

সমবায় সমিতির প্রাথমিক তথ্য ফরম

ফরম-ক

(কোন সমিতির প্রথমবার ডাটা সংগ্রহের সময় অবশ্য পূরণযোগ্য)

সমিতির প্রাথমিক তথ্যাবলীঃ সমিতির পরিচয়ঃ (পার্ট-১)

ক্রঃ নং	তথ্যের শিরোনাম	পূরণযোগ্য তথ্য									
০১	*সমিতির নিবন্ধন নম্বর										
০২	*সমিতি নিবন্ধনের তারিখ	দিন			মাস			বছর			
০৩	*সমিতির নাম (স্পষ্টাক্ষরে)										
০৪	*সমিতির ঠিকানা										
০৫	*থানা/উপজেলার নাম										
০৬	*জেলার নাম										
০৭	*বিভাগের নাম										
০৮	ফোন নং (যদি থাকে)										
০৯	মোবাইল ফোন নং (যদি থাকে)										
১০	ফ্যাক্স নং (যদি থাকে)										
১১	ইমেইল (যদি থাকে)										
১২	ওয়েব সাইট (যদি থাকে)										

সমিতির প্রাথমিক তথ্যাবলীঃ সমিতির শ্রেণীবিন্যাস, শাখা ও অনুমোদিত মূলধন সংক্রান্তঃ (পার্ট-২)

ক্রঃ নং	তথ্যের শিরোনাম	পূরণযোগ্য তথ্য			
১৩	*সমিতির স্তর কোড		০১=প্রাথমিক	০২=কেন্দ্রীয়	০৩=জাতীয়
১৪	*সমিতির শ্রেণী (বিধি-৩(১) অনুযায়ী)				
১৫	শাখার সংখ্যা		(না থাকিলে শূন্য লিখুন)		
১৬	*অনুমোদিত মূলধন (টাকায়)				
১৭	*সমিতির উদ্যোগী সংস্থার নাম				

*সমিতির প্রাথমিক তথ্যাবলীঃ সমিতির কার্যকরী এলাকাঃ (পার্ট-৩) (সমগ্র বাংলাদেশ না হলে পূরণ করুন)

ক্রঃ নং	পূরণযোগ্য তথ্য			
	ক্রমিক নং	উপজেলা/থানা	জেলা	বিভাগ
১৮	০১			
	০২			
	০৩			

*সমিতির প্রাথমিক তথ্যাবলীঃ কেন্দ্রীয়/জাতীয় সমিতিতে সদস্যভুক্তি সংক্রান্তঃ (পার্ট-৪) (প্রয়োজন না হলে খালি রাখুন)

ক্রঃ নং	তথ্যের শিরোনাম	পূরণযোগ্য তথ্য	
		ক্রমিক নং	সমিতির নাম
১৯	সমিতি যে সকল কেন্দ্রীয়/জাতীয় সমিতিতে সদস্যভুক্ত সে গুলোর নাম	০১	
		০২	
		০৩	

*তথ্য ফরম পূরণকারী /অডিট কর্মকর্তা সংক্রান্ত তথ্যঃ

নামঃ	স্বাক্ষরঃ	পূরণের তারিখ
পদবীঃ	কর্মস্থলঃ	

কম্পিউটারয়ন সেল কর্তৃক পূরণযোগ্য তথ্যঃ

কম্পিউটার প্রদত্ত আই.ডি (ডাটা এন্ট্রি অপারেটর কর্তৃক পূরণীয়)	
--	--

বিঃ দ্রঃ * চিহ্নিত অংশ/পার্ট অবশ্যই পূরণযোগ্য। তথ্য পূরণে স্থান সংকুলান না হলে পিছনের খালি অংশে তথ্য দিন।