

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
সমবায় অধিদপ্তর
প্রশাসন

“বঙ্গবন্ধুর দর্শন, সমবায়
উন্নয়ন”

www.coop.gov.bd

সমবায় অধিদপ্তর, এফ-১০, আগারগাঁও সিভিক সেক্টর,
শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭

স্মারক নম্বর: ৪৭.৬১.০০০০.০০৪.০৬.০০৫.১৩.৩০

তারিখ: ২৫ পৌষ ১৪২৯

০৯ জানুয়ারি ২০২৩

বিষয়: ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের সমবায় অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ২য় কোয়ার্টারের (অক্টোবর, ২০২২ হতে ডিসেম্বর, ২০২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন ও প্রমাণক প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের স্মারক নং-৪৭.০০.০০০০.০৪৬.১৬.০২৯.২২.১৭৬ তারিখ- ২২/১২/২০২২ খ্রি:।
উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের আলোকে ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের সমবায় অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ২য় কোয়ার্টারের (অক্টোবর, ২০২২ হতে ডিসেম্বর, ২০২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন ও প্রমাণক সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এসংগে প্রেরণ করা হল।

সংযুক্ত: বর্ণনামতে পাতা।



৯-১-২০২৩

ড. তরুণ কান্তি শিকদার
নিবন্ধক ও মহাপরিচালক
ফোন: ০২৪৮১১৯৩০৫
ফ্যাক্স: ০২৯১৩৯৫৬৫

সচিব

পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

ইমেইল: reg.dg@coop.gov.bd

দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), এপিএ সেল, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

দপ্তর/সংস্থার নাম: সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

(২য় কোয়ার্টার : অক্টোবর, ২০২২ হতে ডিসেম্বর, ২০২২)

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১য় কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....												
১.১ নৈতিকতা কানিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	০৪টি	০২	০২	০২	০২	০২	০২	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
						অর্জন	১০০%	১০০%	-	-	১০০%	
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	০৪টি	০২টি	০২টি	-	০২টি	০২টি	০২টি	
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	০৪টি (২০০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা	০২টি (৫০জন)	০২টি (৫০জন)	০২টি (৫০জন)	০২টি (৫০জন)	০২টি (২০০জন)	
						অর্জন	০২টি (৫০জন)	০২টি (৫০জন)	-	-	০২টি (২০০জন)	
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিএভেইডুজি অক্টোজো মালমাল নিপ্পত্তিকরণে/নিধি বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি /মালিগানের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	আন্তরিক্ত নিবন্ধক (প্রশাসন)	২টি ০২/০৮/২০২২ ২৮/০৮/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	০২টি	-	০২টি	-	-	
						অর্জন	০২টি	-	০২টি	-	-	
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দায়িত্বকর্ত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক গ্রহণ	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	২৭/০৮/২০২২ ২৬/০৮/২০২৩ ২৭/০৮/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	২৭/০৮/২০২২	২৬/০৮/২০২২	২৭/০৮/২০২৩	-	
						অর্জন	-	২৭/০৮/২০২২	-	-	২৭/০৮/২০২২	
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....												
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপ-নিবন্ধক ও প্রকল্প পরিচালক	০২/০৭/২০২২ ০২/০৭/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	০২/০৭/২২	-	-	-	-	
						অর্জন	০২/০৭/২২	-	-	-	০২/০৭/২২	
						০২/০৭/২২ (উন্নয়ন)						

০২/০৭/২০২২

ধ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তির নাম	২০১১-২০১৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১১-২০১৩								মন্তব্য					
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান							
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	১	%	উপ-নিবন্ধক (ফাইন্যান্স) ও প্রকল্প পরিচালক	২০০% রাজস্ব-২.২৬ উন্নয়ন- ২০০% ২০.৯২	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
						লক্ষ্যমাত্রা	২০০%	০.০০%	০.০০%	০.০০%	০.০০%	০.০০%	০.০০%	০.০০%	০.০০%	০.০০%	০.০০%	০.০০%	০.০০%
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	উপ-নিবন্ধক (ফাইন্যান্স) ও প্রকল্প পরিচালক	২০০% রাজস্ব- ২৬৪.৬০৯৫ উন্নয়ন- ২০০% ০৫.৯৬২৯	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
						লক্ষ্যমাত্রা	২০০%	০.০০%	০.০০%	০.০০%	০.০০%	০.০০%	০.০০%	০.০০%	০.০০%	০.০০%	০.০০%	০.০০%	০.০০%
২.৪ প্রকল্পের PIC সত্তা আয়োজন	সত্তা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	PIC-৮টি	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
						লক্ষ্যমাত্রা	PIC-২টি	PIC-২টি	PIC-২টি	PIC-২টি	PIC-২টি	PIC-২টি	PIC-২টি	PIC-২টি	PIC-২টি	PIC-২টি	PIC-২টি	PIC-২টি	PIC-২টি
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি পক্ষে প্রকল্পের সম্পদ (মানববাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	-	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
						লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

৩. শুল্কচাষ সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অতিরিক্তার ভিত্তিতে ১৭ সংখ্যক নতুন চারটি কার্যক্রম)

৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ :

১।সাতজন সার্জিনের অর্থ প্রতি হ্রাসসিক ভিত্তিতে সরকারি কোষাগারে জমান নিশ্চিতকরণ	২।পাঞ্জি বিক্রয়শিল্পের মাধ্যমে ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩।পাঞ্জি সেরামের ক্ষেত্রে বিপণনের অনুসরণ নিশ্চিতকরণ	৪। প্রারম্ভিক সরকারি কর্মকর্তাদের নিতিমালা অনুযায়ী পাঞ্জি ব্যবহার নিশ্চিতকরণ।
১৮	১৮	১৮	১৮

০৫-১৯

fm

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২৩ অব্যবহৃতের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২৩							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
৩.২ জাতীয় সমবায় সমিতির নির্বাচন প্রক্রিয়ায় স্বচ্ছতা আনয়ন : i) বিগত ৩ বৎসরের নির্বাচনী ফলাফল পর্যালোচনা (যাতে প্রার্থী একাদিক্রমে ৩ মেয়াদের অব্যবহিত পরবর্তী নির্বাচনে প্রতিদ্বন্দী প্রার্থী না হতে পারে)। ii) প্রথম সভার কার্যবিবরণী; iii) নির্বাচনের নোটিশ; iv) ভোটার তালিকা প্রকাশ; v) নির্বাচনী তফসিল ঘোষণা; vi) নির্বাচনী ফলাফল।	নির্বাচনী প্রতিবেদন।	৫	%	ফুগা-নির্বাচক (অডিট ও আইন)	১০০%	১	২	৩	৪	৫	১০০%	-	-
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২০%	২০%	৩০%	৩০%			
৩.৩ সমবায় সমিতির নিবন্ধন কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়ন : উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সিংগাইব, মানিকগঞ্জ এর সংসদ ও ষাণদান সমবায় সমিতি সমূহের নিবন্ধন কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়ন : i) নির্ধারিত ফরমে উপজেলা/জেলা সমবায় কার্যালয়ে নিবন্ধনের আবেদন দাখিল (আবেদনের সাথে সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্ত থাকবে)।	i) দৈনন্দিন ভিত্তিতে আবেদন পত্র ও সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র যাচাই প্রতিবেদন; ii) সভার কার্যবিবরণী / প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত তথ্য। iii) পরিদর্শন প্রতিবেদন iv) নিবন্ধন নমদ।	৫	%	অতিরিক্ত নিবন্ধক (সমিতি ব্যবস্থাপনা)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২০%	২০%	৩০%	৩০%	১০০%	-	-

১০/১০

dm

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাহ্যায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাহ্যায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
ii) নিবন্ধনের আবেদন দাখিলের শর্ত/ নির্দেশনাবলী যথাযথভাবে পালন করেছে কিনা? সেটি নিশ্চিত করার জন্য আবেদনের সাথে সংশ্লিষ্ট সকল সদস্য ও জনপ্রতিনিধি, উপস্থিতিতে অবহিতকরণ সভা/ শ্রাক নিবন্ধন প্রসিক্ষণ আয়োজন।													
iii) আবেদনকারীগণের নিজস্ব কার্যালয় আছে কিনা তা সরেজমিনে পরিদর্শন।													
iv) উপজেলা সমবায় কার্যালয়ে আবেদন পর্যালোচনা পূর্বক সঠিক আবেদনসমূহ জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ। জেলা কার্যালয় কর্তৃক নিবন্ধন সম্পন্নকরণ।													
০.৪ টকা জেলার ধারাই উপজেলার প্রাথমিক স্কুল ও ঋণদান সমবায় সমিতির নিরীক্ষা কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়ন :													
ক) অর্থ বছরের শেষে নিরীক্ষা কার্যক্রম সম্পাদনের জন্য বরাদ্দ প্রদান (দায়িত্ব বন্টন)।	ক) বরাদ্দ পত্র।												
খ) নিরীক্ষা শুরুর ২৫ দিন পূর্বে সংশ্লিষ্ট সমিতিতে নোটিশ জারি।	খ) নোটিশ।												
গ) নিরীক্ষার ক্ষেত্রে যে সকল বিষয়ে গুরুত্বারোপ করতে হবে:	গ) নিরীক্ষা প্রতিবেদন।												
১) সমিতি ব্যবস্থাপনা।													
২) বিনিয়োগ (উপ-আইন/ সমবায় সমিতি আইন ও বিধিমালা অনুযায়ী নিয়মবোধে)													
			%	মুদ্রা-নিবন্ধক (অডিট ও আইন)	২০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২০%	২০%	৩০%	৩০%	২০০%		

০০০০

০০

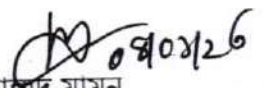
কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/সদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩										মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
i) স্থায়ী সম্পদ ii) ঋণ iii) স্থিতিপত্র অনুযায়ী লাভ-ক্ষতির হিসাব iv) লভাংশ বন্টন v) অর্থবছরের শেষ হবার পরবর্তী অর্থবছরের ৩১ মার্চের মধ্যে নিরীক্ষা কার্যক্রম সম্পন্ন করে নিরীক্ষক প্রয়োজনীয় তথ্য উপাত্ত নিরীক্ষা প্রতিবেদনে বিস্তারিত উল্লেখ করে প্রতিবেদন দাখিল করবেন। vi) সমন্বয় সমিতিগুলো নিরীক্ষা প্রতিবেদন পাবার ৬০ দিনের মধ্যে এজিএম (সাধারণ সভা) করতে হবে (বাসস্থাপনা কমিটির অনিয়ম নিরীক্ষার মাধ্যমে প্রতিকলিত হচ্ছে কি না তা যাচাইয়ের জন্য)।	ঘ) নিরীক্ষা প্রতিবেদন। ঙ) সভার নোটিশ, কার্যবিবরণী।															

নূর মোহাম্মদ মাসুম
 উপ-নিবন্ধক (প্রশাসন)
 সমন্বয় অধিদপ্তর, ঢাকা
 ৩
 ফোনকাল পরেই, এনআইএস।


সমবায় অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের
২য় কোয়ার্টার : অক্টোবর, ২০২২ হতে ডিসেম্বর, ২০২২

শুদ্ধাচার প্রমানক এর চেকলিষ্ট:

কার্যক্রমের নাম	প্রমানক এর পৃষ্ঠা নম্বর	মন্তব্য
১	২	৩
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১ হতে ৪	-
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	৫ হতে ৯	-
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	১০ হতে ১৬	-
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ্জ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি /মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	-	বাস্তবায়িত
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১৭ হতে ২২	-
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	-	বাস্তবায়িত
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২৩ হতে ২৬	-
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	২৭ হতে ৫২	-
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	৫৩ হতে ৫৪	-
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ :	৫৫ হতে ৬৩	-
৩.২ জাতীয় সমবায় সমিতির নির্বাচন প্রক্রিয়ায় স্বচ্ছতা আনয়ন :	৬৪ হতে ১০৫	-
৩.৩ সমবায় সমিতির নিবন্ধন কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়ন : উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সিংগাইর, মানিকগঞ্জ এর সঞ্চয় ও ঋণদান সমবায় সমিতি সমূহের নিবন্ধন কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়ন;	১০৬ হতে ১১১	-
৩.৪ ঢাকা জেলার ধামরাই উপজেলার প্রাথমিক সঞ্চয় ও ঋণদান সমবায় সমিতির নিরীক্ষা কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়ন :	১১২ হতে ১১৯	-


নূর মোহাম্মদ মামুন
উপ-নিবন্ধক (প্রশাসন)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
ও
ফোকাল পয়েন্ট (এনআইএস)



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমবায় অধিদপ্তর
সমবায় ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
www.coop.gov.bd

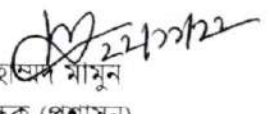
বঙ্গবন্ধুর দর্শন
সমবায় উন্নয়ন

স্মারক নং-৪৭.৬১.০০০০.০০৪.০৬.০০৫.২০১৩ জি (৪র্থ খন্ড)- ১৫৫ (৩২)-৩/৩ তারিখ- ২২/০১/২০২১

সভার নোটিশ

সমবায় অধিদপ্তরের নৈতিকতা কমিটির সভা আগামী ২৮/১১/২০২২ তারিখ রোজ সোমবার দুপুর ১২:০০ টায় নিবন্ধক ও মহাপরিচালক মহোদয়ের সভাপতিত্বে সমবায় অধিদপ্তরের সম্মেলন কক্ষ-পায়রায় অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্যকে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।

- আলোচ্য সূচী: (১) ১ম কোয়ার্টারের লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা;
(২) ২য় কোয়ার্টারের লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়ন;
(৩) বিবিধ।


নূর মোহাম্মদ মামুন
উপ-নিবন্ধক (প্রশাসন)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা
ও
ফোকাল পয়েন্ট, এনআইএস।

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ০১। অতিরিক্ত নিবন্ধক (প্রশাসন, মাসউ ও ফাইন্যান্স)/(সমিতি ব্যবস্থাপনা)/(অডিট ও আইন)/(ইপিপি), সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০২। যুগ্ম-নিবন্ধক (প্রশাসন, মাসউ ও ফাইন্যান্স)/(পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)/(এমআইএস ও গবেষণা)/(অডিট ও আইন)/(ইপিপি), সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। উপ-নিবন্ধক (ফাইন্যান্স), সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা। **সভার সদস্যদের আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ।**
- ০৪। নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা মহোদয়ের একান্ত সহকারী (নিবন্ধক ও মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

সমবায় অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মকৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে
অনুষ্ঠিত নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : ড. তরুণ কান্তি শিকদার

নিবন্ধক ও মহাপরিচালক

তারিখ : ২৮/১১/২০২২

স্থান : সমবায় অধিদপ্তরের সম্মেলন কক্ষ 'পায়রা'

সময় : দুপুর ১২.০০ টা

উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভাপতি সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর সভাপতি নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট (এনআইএস) কে আলোচ্য সূচি উপস্থাপনের জন্য অনুরোধ করেন। সভায় সমবায় অধিদপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের জন্য প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মকৌশল কর্মপরিকল্পনার ১ম ত্রৈমাসিকের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা করা হয় এবং ২য় ত্রৈমাসিকের লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়নের বিষয়ে সভায় নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় :

ক্রঃ নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
১	২	৩	৪
১.	প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা		
১.	১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা : দপ্তর/সংস্থার শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২২-২০২৩ মোতাবেক স্ব-স্ব দপ্তর/সংস্থার অভ্যন্তরীণ/দাপ্তরিক/নাগরিক সেবা গ্রহণকারী যে কোন ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠান (সরকারি/বেসরকারি), সুশীল সমাজের প্রতিনিধি এবং আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহের কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের অংশগ্রহণে অংশীজনের সভা ২য় ত্রৈমাসিকের সভা ৩১ ডিসেম্বর ২০২২ মাসের মধ্যে আয়োজন করতে হবে।	নভেম্বর, ২০২২ মাসের মধ্যে অংশীজনের অংশগ্রহণে ১টি সভার আয়োজন করতে হবে। এনআইএস এর ফোকাল পয়েন্ট সভাকে অবহিত করেন যে, ২৯/১১/২০২২ তারিখ অংশীজনের সভা ভার্চুয়ালি অনুষ্ঠানের দিন ধার্য রয়েছে।	ফোকাল পয়েন্ট
২.	১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন : সমবায় অধিদপ্তরের এনআইএস এর ফোকাল পয়েন্ট ও উপ নিবন্ধক (প্রশাসন) বলেন যে, শুদ্ধাচার কাজের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদানের ব্যবস্থা করতে হবে। তাই ২য় ত্রৈমাসিকের লক্ষ্যমাত্রা মোতাবেক ৫০ জন কর্মকর্তা/কর্মচারীকে প্রশিক্ষণ প্রদান করতে হবে। অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে সর্বোচ্চ কৃচ্ছতার দিকে দৃষ্টি রেখে শুধুমাত্র অতিথি বক্তাদের সম্মানী প্রদান করা যেতে পারে।	৩১ ডিসেম্বর, ২০২২ তারিখের মধ্যে চট্টগ্রাম ও সিলেট বিভাগের ৫০জন উপজেলা সমবায় কর্মকর্তার অংশগ্রহণে শুদ্ধাচার বিষয়ক ভার্চুয়ালি প্রশিক্ষণ প্রদান করতে হবে।	ফোকাল পয়েন্ট
৩.	১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি /মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি) : কর্মপরিবেশ উন্নয়ন সূচকের বিপরীতে ২টি লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করে কর্মপরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে। যথা:- ১। পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি : এ ক্ষেত্রে স্ব-স্ব ডেকোর সার্বক্ষণিক পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধির জন্য একটি কমিটি গঠন করে নির্দেশনা প্রদান ও মনিটরিং।	লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হলেও নিয়মিত দাপ্তরিক কাজের অংশ হিসেবে টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ এর জন্য তিন সদস্য বিশিষ্ট একটি কমিটি গঠন করতে হবে। গঠিত কমিটি নথি/পুরাতন আসবাবপত্র বিনষ্ট/ অপসারণের পদক্ষেপ গ্রহণ করবেন।	উপ-নিবন্ধক (অর্থ)

(স্বাক্ষর)



ক্রঃ নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
১	২	৩	৪
	২। মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা : সমবায় ভবনের গ্রাউন্ড ফ্লোরের ওয়াশরুম মহিলা ও পুরুষদের জন্য পৃথক করাসহ ভবনের অন্যান্য ফ্লোরের মহিলাদের ওয়াশরুম স্টিকার লাগিয়ে পৃথক করার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।		
২.	আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন		
৪.	২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ :	অর্জিত	-
৫.	২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের) : অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের) জন্য উপ-নিবন্ধক (অর্থ) ও সকল প্রকল্প পরিচালকগণের নিকট পত্র প্রেরণের বিষয়ে আলোচনা হয়।	২য় ত্রৈমাসিকের লক্ষ্যমাত্রা মোতাবেক অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়নের (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের) জন্য উপ-নিবন্ধক (অর্থ) ও সকল প্রকল্প পরিচালকগণের নিকট তাগিদ পত্র প্রেরণ করতে হবে।	উপ-নিবন্ধক (অর্থ) ও প্রকল্প পরিচালক (সকল)
৬.	২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন : ২য় ত্রৈমাসিকের লক্ষ্যমাত্রা অর্জন এবং বাজেট বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে প্রমাণক হিসেবে iBAS++ এর প্রিন্ট কপি মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে বিধায় প্রতিমাসের ক্রয়/খরচের বিল হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়ে দাখিল করার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।	২য় ত্রৈমাসিকের লক্ষ্যমাত্রা অর্জন এবং প্রতিমাসের ক্রয়/খরচের বিল হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়ে দাখিল নিশ্চিত করতে হবে।	উপ-নিবন্ধক (অর্থ) ও প্রকল্প পরিচালক (সকল)
৭.	২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন : প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন এবং প্রতি ত্রৈমাসিকের অর্জনের অঙ্গভিত্তিক (Component) তথ্যসমূহ সভার কার্যবিবরণীতে অন্তর্ভুক্ত করার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।	“বঙ্গবন্ধুর গণমুখী সমবায় ভবনের আলোকে বঙ্গবন্ধু মডেল গ্রাম প্রতিষ্ঠা পাইলট প্রকল্প” এর ১টি এবং “দুগ্ধ ও মাংস উৎপাদনের মাধ্যমে গ্রামীণ কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে যশোর ও মেহেরপুর জেলায় সমবায় কার্যক্রম বিস্তৃতকরণ” শীর্ষক প্রকল্পের বিগত ত্রৈমাসিকের ঘটতিসহ ২টি সর্বমোট মোট ৩টি PIC সভা অনুষ্ঠানের ব্যবস্থা গ্রহণসহ অর্জনের অঙ্গভিত্তিক (Component) তথ্যসমূহ সভার কার্যবিবরণীতে অন্তর্ভুক্ত করতে হবে।	প্রকল্প পরিচালক (সকল)
৩.	শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম		
৮.	৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ : সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে প্রতি ত্রৈমাসিকে ০১টি করে প্রতিবেদন দাখিলের বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।	সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে ২য় ত্রৈমাসিকের লক্ষ্যমাত্রা মোতাবেক প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে।	উপ-নিবন্ধক (অর্থ)
৯.	৩.২ জাতীয় সমবায় সমিতির নির্বাচন প্রক্রিয়ায় স্বচ্ছতা আনয়ন : জাতীয় সমবায় সমিতির নির্বাচন প্রক্রিয়ায় স্বচ্ছতা আনয়নের লক্ষ্যে ২য় ত্রৈমাসিকের লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়নসহ কর্মপরিকল্পনায় উল্লিখিত শর্তাবলী মোতাবেক প্রতিবেদন দাখিলের বিষয়ে সভায় আলোচনা হয় :	২য় ত্রৈমাসিকের নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রার ২০% অগ্রগতি প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে।	যুগ্ম-নিবন্ধক (অডিট ও আইন)

৩০২-৬০৭

jm

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

ক্রম নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
১	২	৩	৪
১০.	৩.৩ সমবায় সমিতির নিবন্ধন কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়ন : উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সিংগাইর, মানিকগঞ্জ এর সঞ্চয় ও ঋণদান সমবায় সমিতি সমূহের নিবন্ধন কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়নের লক্ষ্যে ২য় ত্রৈমাসিকের লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়নসহ কর্মপরিকল্পনায় উল্লিখিত শর্তাবলী মোতাবেক প্রতিবেদন দাখিলের বিষয়ে সভায় আলোচনা হয় :	২য় ত্রৈমাসিকের নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রার ২০% অগ্রগতি প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে।	অতিরিক্ত নিবন্ধক (সমিতি ব্যবস্থাপনা)
১১.	৩.৪ ঢাকা জেলার ধামরাই উপজেলার প্রাথমিক সঞ্চয় ও ঋণদান সমবায় সমিতির নিরীক্ষা কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়ন: ঢাকা জেলার ধামরাই উপজেলার প্রাথমিক সঞ্চয় ও ঋণদান সমবায় সমিতির নিরীক্ষা কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়নের লক্ষ্যে ২য় ত্রৈমাসিকের লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়নসহ কর্মপরিকল্পনায় উল্লিখিত শর্তাবলী মোতাবেক প্রতিবেদন দাখিলের বিষয়ে সভায় আলোচনা হয় :	২য় ত্রৈমাসিকের নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রার ২০% অগ্রগতি প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে।	যুগ্ম-নিবন্ধক (অডিট ও আইন)

সভায় আর কোন আলোচ্যসূচি না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

স্বাক্ষরিত/-ড. তরুণ কান্তি শিকদার
নিবন্ধক ও মহাপরিচালক
ফোন: ০২৪৮১১৯৩০৫
ফ্যাক্স: ০২৯১৩৯৫৬৫
ইমেইল: reg.dg@coop.gov.bd

স্মারক সংখ্যা : ৪৭.৬১.০০০০.০০৪.০৬.০০৫.২০১৩জি (৪র্থ খন্ড)- ১০০৬(১৪)-৬/৩ তারিখ : ০৪/১২/২০২২

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হল :

- ০১। অতিরিক্ত নিবন্ধক (প্রশাসন, মাসউ ও ফাইন্যান্স)/(সমিতি ব্যবস্থাপনা)/(অডিট ও আইন)/(ইপিপি), সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০২। প্রকল্প পরিচালক,
- ০৩। যুগ্ম-নিবন্ধক (প্রশাসন, মাসউ ও ফাইন্যান্স)/(পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)/(এমআইএস ও গবেষণা)/(অডিট ও আইন)/(ইপিপি), সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৪। উপ-নিবন্ধক (ফাইন্যান্স), সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৫। নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা মহোদয়ের একান্ত সহকারী (নিবন্ধক ও মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

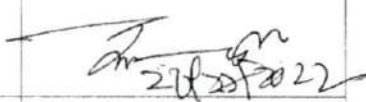
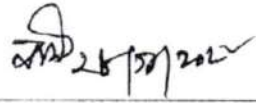
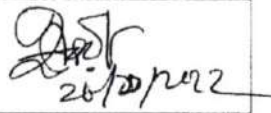
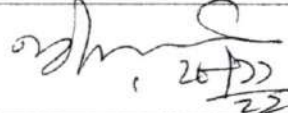
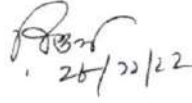
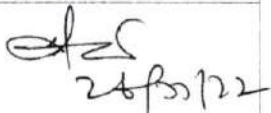

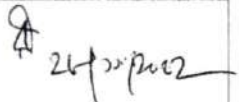
নূর মোহাম্মদ মান্নান
উপ-নিবন্ধক (প্রশাসন)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা
ও
ফোকাল পয়েন্ট (এনআইএস)।

৩৩.১৩

২৮/১১/২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত সমবায় অধিদপ্তরের নৈতিকতা কমিটির সভার উপস্থিতি

সভার সময় : দপুর ১২:০০ মি:

সভার স্থান : সমবায় অধিদপ্তরের সন্মেলন কক্ষ- 'পায়রা'

ক্র: নং	নাম ও পদবি	স্বাক্ষর
১.	ডাঃ জুবায়ের হক সর্বাঙ্গিক অতিরিক্ত নিয়ন্ত্রক	 28/11/22
২.	মোঃ আব্দুল হক অতিরিক্ত নিয়ন্ত্রক	 28/11/22
৩.	মোঃ হুমায়ুন কবীর অতিরিক্ত নিয়ন্ত্রক (সহকারী) এ. এ.	 28/11/22
৪.		
৫.	মোঃ নবী হোসেন অতিরিক্ত নিয়ন্ত্রক	 28/11/22
৬.	বিজয়া দত্ত, মুখ্য নিয়ন্ত্রক	 28/11/22
৭.	মোঃ হুমায়ুন কবীর মুখ্য নিয়ন্ত্রক	 28/11/22
৮.	মুঃ মোহাম্মদ মাসুদ উপ-নিয়ন্ত্রক	 28/11/22
৯.	মোঃ হুমায়ুন কবীর উপ-নিয়ন্ত্রক	 28/11/22
১০.		
১১.		



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমবায় অধিদপ্তর
সমবায় ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
www.coop.gov.bd

বঙ্গবন্ধুর দর্শন
সমবায় উন্নয়ন

স্মারক নম্বর- ৪৭.৬১.০০০০.০০৪.০৬.০০৫.১৩ জি (৪র্থ খন্ড)- ১৫৭(৩)-৩/৩ তারিখ- ২৭/১১/২০২২

সভার নোটিশ

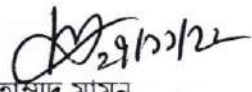
সমবায় অধিদপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের শুদ্ধাচার (NIS) কর্মপরিকল্পনার আওতায় শুদ্ধাচার বিষয়ে আগামী ২৯/১১/২০২২ তারিখ রোজ মঙ্গলবার বেলা ১২:০০ ঘটিকায় কুমিল্লা জেলার আওতাধীন সমবায় সমিতির নেতৃবৃন্দ, জেলা সমবায় কার্যালয়, কুমিল্লার কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দ, কুমিল্লা জেলার আওতাধীন উপজেলা সমবায় কর্মকর্তাবৃন্দ, সাংবাদিক, সুশীল সমাজের প্রতিনিধির উপস্থিতিতে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা (ভার্চুয়ালি) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত জুম সভায় সভাপতিত্ব করবেন জনাব মো: আহসান কবীর, অতিরিক্ত নিবন্ধক (প্রশাসন, মাসউ ও ফাইন্যান্স), সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

০২। উক্ত অবহিতকরণ সভায় সকলকে সংযুক্ত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।

আলোচ্য সূচি:

১. সিটিজেন চার্টার, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা এবং তথ্য অধিকার আইন সম্পর্কে আলোচনা, সমস্যা চিহ্নিতকরণ ও করণীয়;
২. বিবিধ।

Zoom ID: 3415230704
P/W : 123456


নূর মোহাম্মদ মামুন
উপ-নিবন্ধক (প্রশাসন)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা
ও
ফোকাল পয়েন্ট (এনআইএস)।

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১। জেলা সমবায় কর্মকর্তা, কুমিল্লা।
- ২। নিবন্ধক ও মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সহকারী, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা (নিবন্ধক ও মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৩। সংশ্লিষ্ট নথি।

সমবায় অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ২০২২-২০২৩ এর কর্মপরিকল্পনার আওতায় সুশাসন প্রতিষ্ঠার
নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি: জনাব মোঃ আহসান কবীর
অতিরিক্ত নিবন্ধক (প্রশাসন, মাসউ ও ফাইন্যান্স)
তারিখ: ২৯/১১/২০২২ খ্রি:
স্থান: সমবায় অধিদপ্তরের কক্ষ- ৮০৫
সময়: সকাল ১২:০০ মি:

(উপস্থিত সদস্যবৃন্দ ৪ পরিশিষ্ট 'ক' তে সংযুক্ত করা হল)

সভাপতি মহোদয় ভার্চুয়ালি সভায় যুক্ত হওয়ায় কুমিল্লা জেলার কর্মকর্তা/কর্মচারী এবং সমবায় সমিতির
প্রতিনিধিগণকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন। সভায় যুক্ত হওয়া সকলকে শুদ্ধাচার বিষয়টি সংক্ষেপে অবহিত করেন।
সভাপতি মহোদয় বলেন যে, সুশাসন বিষয়টিই হল শুদ্ধাচার। ভাল আচরণকেই আমরা শুদ্ধাচার বলে থাকি। কিন্তু
এর একটি সংগা আছে- সততার দ্বারা প্রভাবিত আচরণগত উৎকর্ষ এবং সেটি হতে হবে সততা দ্বারা প্রভাবিত।
শুদ্ধাচার পরিমাপ করার জন্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক কিছু সূচক আছে, সূচকগুলো সঠিকভাবে বাস্তবায়ন করা
হলে বুঝা যাবে আপনি বা আপনার দপ্তরে শুদ্ধাচার চর্চা করা হচ্ছে।

অতঃপর সমবায় অধিদপ্তরের উপ-নিবন্ধক (প্রশাসন) ও ফোকাল পয়েন্ট (এনআইএস) জনাব নূর
মোহাম্মদ মামুন সভায় উপস্থিত সকলকে সমবায় অধিদপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার
কর্মকৌশল কর্মপরিকল্পনার ক্রমিক নং-৩ এ বর্ণিত শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য
কার্যক্রম এর সূচকগুলির মধ্যে নিম্নে বর্ণিত সূচকসমূহ অনুরূপভাবে অনুসরণ করার জন্য জেলা সমবায় কর্মকর্তা,
কুমিল্লা এবং এর আওতাধীন উপজেলা সমবায় কর্মকর্তাগণকে অনুরোধ করেন।

৩.২ জাতীয় সমবায় সমিতির নির্বাচন প্রক্রিয়ায় স্বচ্ছতা আনয়ন:

- বিগত ৩ বৎসরের নির্বাচনী ফলাফল পর্যালোচনা (যাতে প্রার্থী একাদিক্রমে ৩ মেয়াদের
অব্যবহিত পরবর্তী নির্বাচনে প্রতিদ্বন্দ্বী প্রার্থী না হতে পারে)।
- প্রথম সভার কার্যবিবরণী;
- নির্বাচনের নোটিশ;
- ভোটার তালিকা প্রকাশ;
- নির্বাচনী তফসিল ঘোষণা;
- নির্বাচনী ফলাফল।

এ ক্ষেত্রে তার আওতাধীন কার্যালয়ের একটি বা একাধিক উপজেলার সমবায় সমিতির নির্বাচন প্রক্রিয়া
যাচাই করা যেতে পারে।

(স্বাক্ষর)

(স্বাক্ষর)

-২-

৩.৩ সমবায় সমিতির নিবন্ধন কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়ন :

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সিংগাইর, মানিকগঞ্জ এর সঞ্চয় ও ঋণদান সমবায় সমিতি সমূহের নিবন্ধন কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়ন :

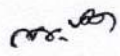
- i) নির্ধারিত ফরমে উপজেলা/জেলা সমবায় কার্যালয়ে নিবন্ধনের আবেদন দাখিল (আবেদনের সাথে সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্ত থাকবে)।
- ii) নিবন্ধনের আবেদন দাখিলের শর্ত/ নির্দেশনাবলী যথাযথভাবে পালন করছে কিনা? সেটি নিশ্চিত করার জন্য আবেদনের সাথে সংশ্লিষ্ট সকল সদস্য ও জনপ্রতিনিধির উপস্থিতিতে অবহিতকরণ সভা/ প্রাক নিবন্ধন প্রশিক্ষণ আয়োজন।
- iii) আবেদনকারীগণের নিজস্ব কার্যালয় আছে কিনা তা সরেজমিনে পরিদর্শন।
- iv) উপজেলা সমবায় কার্যালয়ে আবেদন পর্যালোচনা পূর্বক সঠিক আবেদনসমূহ জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ। জেলা কার্যালয় কর্তৃক নিবন্ধন সম্পন্নকরণ।

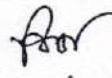
এ ক্ষেত্রে তার আওতাধীন যে কোন কার্যালয়ের একটি বা দুটি ক্যাটাগরির সমবায় সমিতির নিবন্ধন কার্যক্রম যাচাই করা যেতে পারে।

৩.৪ সমবায় সমিতির নিরীক্ষা কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়ন :

- ক) অর্থ বছরের শেষে নিরীক্ষা কার্যক্রম সম্পাদনের জন্য বরাদ্দ প্রদান (দায়িত্ব বন্টন)।
- খ) নিরীক্ষা শুরুর ১৫ দিন পূর্বে সংশ্লিষ্ট সমিতিতে নোটিশ জারি।
- গ) নিরীক্ষার ক্ষেত্রে যে সকল বিষয়ে গুরুত্বারোপ করতে হবে:
 - ১) সমিতি ব্যবস্থাপনা
 - ২) বিনিয়োগ (উপ-আইন/ সমবায় সমিতি আইন ও বিধিমালা অনুযায়ী নিরুপনযোগ্য)
 - i) স্থায়ী সম্পদ
 - ii) ঋণ
 - iii) স্থিতিপত্র অনুযায়ী লাভ-ক্ষতির হিসাব
 - iv) লভাংশ বন্টন
- ঘ) অর্থবছর শেষ হবার পরবর্তী অর্থবছরের ৩১ মার্চের মধ্যে নিরীক্ষা কার্যক্রম সম্পন্ন করে নিরীক্ষক প্রয়োজনীয় তথ্য উপাত্ত নিরীক্ষা প্রতিবেদনে বিস্তারিত উল্লেখ করে প্রতিবেদন দাখিল করবেন।
- ঙ) সমবায় সমিতিগুলো নিরীক্ষা প্রতিবেদন পাবার ৬০ দিনের মধ্যে এজিএম (সাধারণ সভা) করতে হবে (ব্যবস্থাপনা কমিটির অনিয়ম নিরীক্ষার মাধ্যমে প্রতিফলিত হচ্ছে কিনা তা যাচাইয়ের জন্য)।

এ ক্ষেত্রে তার আওতাধীন উপজেলা কার্যালয় সমূহের মধ্য হতে একটি বা দুটি কার্যালয়ের প্রাথমিক সমবায় সমিতির নিরীক্ষা কার্যক্রম যাচাই করা যেতে পারে।





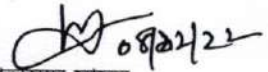
সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে অবহিতকরণ সভায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

স্বাক্ষরিত/-মোঃ আহসান কবীর
অতিরিক্ত নিবন্ধক (প্রশাসন, মাসউ ও ফাইন্যান্স)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

স্মারক নং-৪৭.৬১.০০০০.০০৪.০৬.০০৫.২০১৩ জি (৪র্থ খন্ড)- ১০১১(২)-৬/৩ তারিখ- ০৪/১২/২০২২

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থাগ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হল :

- ১। যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, চট্টগ্রাম।
- ২। জেলা সমবায় কর্মকর্তা, কুমিল্লা।


নূর মোহাম্মদ মামুন
উপ-নিবন্ধক (প্রশাসন)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা
ও
ফোকাল পয়েন্ট, এনআইএস।
০৪/১২/২২

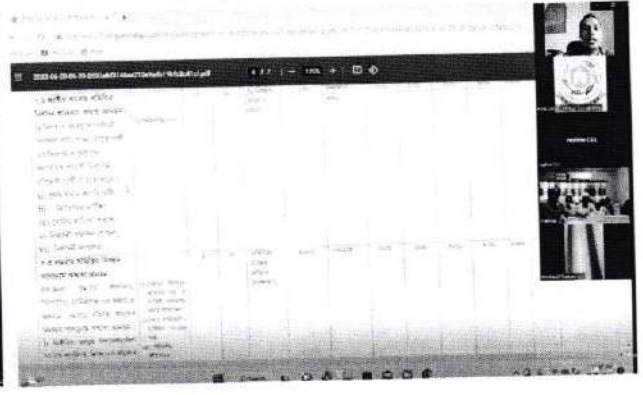
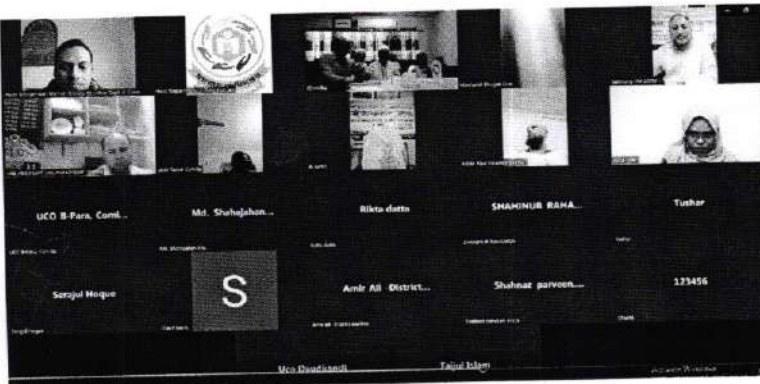
২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের সমবায় অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী
 ২৯/১১/২০২২ তারিখ অনুষ্ঠিত সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders)
 অংশগ্রহণে সভার (ভার্চুয়ালি) উপস্থিতি :

সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে অবহিতকরণ সভা

সভাপতি: জনাব মো: আহসান কবীর
 অতিরিক্ত সিনিয়র সেক্রেটারি (সুশাসন, মৎস্য ও আইনাদায়), সমবায় অধিদপ্তর

তারিখ: ২৯ নভেম্বর ২০২২, মঙ্গলবার

সমবায় অধিদপ্তর





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমবায় অধিদপ্তর
সমবায় ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
www.coop.gov.bd

বঙ্গবন্ধুর দর্শন
সমবায়ের উন্নয়ন

স্মারক নং-৪৭.৬১.০০০০.০০৪.০৬.০০৫.২০১৩জি (৪র্থ খন্ড)-

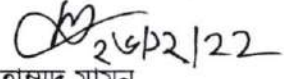
২২০৫ (২৩৫) - ২৬/১২/২০২২

বিষয় : সমবায় অধিদপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা এর লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী কর্মকর্তা/কর্মচারীদের শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ।

- সূত্র : ১। সমবায় অধিদপ্তরের স্মারক নং- ৪৭.৬১.০০০০.০০৪.০৬.০০৫.২০১৩জি (৪র্থ খন্ড)-
১০৯৯(১৩৫)-এ/ও তারিখ- ২০/১২/২০২২।
২। সমবায় অধিদপ্তরের স্মারক নং- ৪৭.৬১.০০০০.০০৪.০৬.০০৫.২০১৩জি (৪র্থ খন্ড)-
১০৯২(১৩৫)-এ/ও তারিখ- ১৯/১২/২০২২।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে ২১/১২/২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিতব্য সমবায় অধিদপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা এর লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী কর্মকর্তা/কর্মচারীদের শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ অনিবার্য কারণবশত স্থগিত করা হয়। উল্লিখিত প্রশিক্ষণটি আগামী ২৭/১২/২০২২ তারিখ অনুষ্ঠিত হবে।

এমতাবস্থায়, মনোনীত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে আগামী ২৭/১২/২০২২ তারিখ সকাল ১০:০০ ঘটিকায় ভার্চুয়ালি (ID No: 3415230704, Password: 123456) প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।


নূর মোহাম্মদ মামুন
উপ-নিবন্ধক (প্রশাসন)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা
ও
ফোকাল পয়েন্ট, এনআইএস।

বিতরণ:

- ০১। জনাব অতিরিক্ত নিবন্ধক/যুগ্ম-নিবন্ধক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
০২। যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, চট্টগ্রাম/সিলেট।
০৩। জেলা সমবায় কর্মকর্তা.....
০৪। জনাব..... উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা,
০৫। নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা মহোদয়ের একান্ত সহকারী। নিবন্ধক ও মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমবায় অধিদপ্তর
সমবায় ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
www.coop.gov.bd

বঙ্গবন্ধুর দর্শন
সমবায়ের উন্নয়ন

স্মারক নং-৪৭.৬১.০০০০.০০৪.০৬.০০৫.২০১৩ জি-(৪র্থ খন্ড)- ২০২২ (১৬৫) তারিখ- ১১/১২/২০২২

বিষয়ঃ সমবায় অধিদপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা এর লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী কর্মকর্তা/কর্মচারীদের শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের মনোনয়ন প্রদান।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, সমবায় অধিদপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা এর লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ১১/১২/২০২২ তারিখ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ ভারুয়ালি অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণের জন্য নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে মনোনয়ন প্রদান করা হল:

ক্র: নং	নাম, পদবি ও কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর
১.	জনাব মুহাম্মদ নূর হোসেন উপজেলা সমবায় অফিসার, লোহাগড়া, চট্টগ্রাম।	০১৭৫৭৫৫৮৩৭৩
২.	জনাব সুমিত কুমার দত্ত উপজেলা সমবায় অফিসার, ডবলমুরিং, চট্টগ্রাম।	০১৭১২০৬৩৯৮৯
৩.	জনাব আবু মুহাম্মদ হাবিব উল্লাহ উপজেলা সমবায় অফিসার, চান্দনাইশ, চট্টগ্রাম।	০১৮১৮৩৯৮৩০৬
৪.	জনাব মোহাম্মদ দিদারুল আলম উপজেলা সমবায় অফিসার, সাতকানীয়া, চট্টগ্রাম।	০১৭১৬০৮৬২৪৯
৫.	জনাব মোঃ ওসমান গণি উপজেলা সমবায় অফিসার, কুতুবদিয়া, কক্সবাজার।	০১৮১২৫৪৩০১৭
৬.	জনাব মোহাম্মদ সলিম উল্লাহ উপজেলা সমবায় অফিসার, উখিয়া, কক্সবাজার।	০১৮১৬৫৫৪২৩৫
৭.	জনাব রমিজ উদ্দিন উপজেলা সমবায় অফিসার, কক্সবাজার সদর, কক্সবাজার।	০১৭১৬৪৩১৩৯১
৮.	জনাব মোঃ গোলাম মাসুদ কুতুবী উপজেলা সমবায় অফিসার, মহেশখালী, কক্সবাজার।	০১৮১৯৬৩৯৩৭৫
৯.	জনাব শাক্য উজ্জ্বল চাকমা উপজেলা সমবায় অফিসার, বিলাইছড়ি, রাজশাহী।	০১৫৫৬৫৬৫৪০৯
১০.	জনাব জ্যাকলিন চাকমা উপজেলা সমবায় অফিসার, বরকল, রাজশাহী।	০১৫৫৬৭০২৩৮২
১১.	জনাব মোহাম্মদ জহির উদ্দিন উপজেলা সমবায় অফিসার, খাগড়াছড়ি সদর, খাগড়াছড়ি।	০১৫৫৭২৭৮৮৩৪
১২.	জনাব সংগীতা ভৌমিক উপজেলা সমবায় অফিসার, পানছড়ি, খাগড়াছড়ি।	০১৮১৪১৯৮৩৩৩
১৩.	জনাব ত্রিরতন চাকমা উপজেলা সমবায় অফিসার, দিঘীনালা, খাগড়াছড়ি।	০১৮২৮৮৫৪৭৯২

(Signature)

(Signature)

ক্র: নং	নাম, পদবি ও কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর
১৪.	জনাব মো: মাহাবুবুর রহমান উপজেলা সমবায় অফিসার, রোয়াংছড়ি, বান্দরবান।	০১৮১৭৭৮৭৮৪২
১৫.	জনাব নূরুল ইসলাম উপজেলা সমবায় অফিসার, বুমা, বান্দরবান।	০১৮১৮২৫৩৬৯৮
১৬.	জনাব ক্য বু হী মার্মা উপজেলা সমবায় অফিসার, নাইক্ষ্যংছড়ি, বান্দরবান।	০১৮১৪৮০৫৪৮৬
১৭.	জনাব মোঃ ইউছুপ ভূঁইয়া উপজেলা সমবায় অফিসার, ছাগলনাইয়া, ফেনী।	০১৭১৬০২১২৩৯
১৮.	জনাব ফেরদৌসি বেগম উপজেলা সমবায় অফিসার, সোনাগাজী, ফেনী।	০১৭১৬৪১৭০১৮
১৯.	জনাব মো: নূরুল মোস্তফা উপজেলা সমবায় অফিসার, দাগনভূঁঞা, ফেনী।	০১৮১৮৫৫২৭১৫০
২০.	জনাব মোহাম্মদ মুরাদ হোসেন উপজেলা সমবায় অফিসার, ফুলগাজী, ফেনী।	০১৮১৪২২৬২২৬
২১.	জনাব দেবেশ কুমার সিংহ উপজেলা সমবায় অফিসার, লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর।	০১৭১৪৮৮১০২০
২২.	জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন উপজেলা সমবায় অফিসার, রামগঞ্জ, লক্ষ্মীপুর।	০১৭১২০৮২১৫৭
২৩.	জনাব মো: ওমর ফারুক উপজেলা সমবায় অফিসার, রামগতি, লক্ষ্মীপুর।	০১৭৪২৫৪০২০২
২৪.	জনাব মোহাম্মদ হানিফ উপজেলা সমবায় অফিসার, কমল নগর, লক্ষ্মীপুর।	০১৭৭১১১৫৯১
২৫.	জনাব তানভীর আহমেদ উপজেলা সমবায় অফিসার, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।	০১৮১৯১১৭৯৬২
২৬.	জনাব মোহাম্মদ মনির হোসেন উপজেলা সমবায় অফিসার, সিলেট সদর, সিলেট।	০১৭১৬৪৪৬৪৪০
২৭.	জনাব মোহাম্মদ মাহাবুবুর রহমান উপজেলা সমবায় অফিসার, দক্ষিণ সুরমা, সিলেট।	০১৭১২২৭৭৫৬৭
২৮.	জনাব আব্দুল্লাহ মো: সাইদুর রহমান শামীম উপজেলা সমবায় অফিসার, ফেঞ্চুগঞ্জ, সিলেট।	০১৭১১৪৮৬৫৫২
২৯.	জনাব উৎপল চক্রবর্তী উপজেলা সমবায় অফিসার, বালাগঞ্জ, সিলেট।	০১৭১২২৬৪০৪১
৩০.	জনাব মো: আজিজুল হক উপজেলা সমবায় অফিসার, কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট।	০১৯১৩৩০৯৩৫৪
৩১.	জনাব বিজিত রঞ্জন কর উপজেলা সমবায় অফিসার, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।	০১৭১৫৪৪২৮৮৮
৩২.	জনাব মোহাম্মদ মাসুদ আহমদ উপজেলা সমবায় অফিসার, শান্তিগঞ্জ, সুনামগঞ্জ।	০১৭১৬৮৮১৬৩
৩৩.	জনাব রাজমনি সিংহ উপজেলা সমবায় অফিসার, দিরাই, সুনামগঞ্জ।	০১৭১৮৫৩৮৪৩১
৩৪.	জনাব হিন্ময় রায় উপজেলা সমবায় অফিসার, শাল্লা, সুনামগঞ্জ।	০১৭১৬০৭২৮৫৭

৩৪

৩৪

ক্র: নং	নাম, পদবি ও কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর
৩৫.	জনাব মো: দেলোয়ার হোসেন উপজেলা সমবায় অফিসার, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।	০১৭৭২৫৮৮৫৯৪
৩৬.	জনাব আশীষ আচার্য উপজেলা সমবায় অফিসার, তাহিরপুর, সুনামগঞ্জ।	০১৭১৭৫৯৪৬৮৪
৩৭.	জনাব শরীফ আহম্মদ উপজেলা সমবায় অফিসার, ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ।	০১৭১৪৮২২৩৭৫
৩৮.	জনাব হাসনা হেনা উপজেলা সমবায় অফিসার, হবিগঞ্জ সদর, হবিগঞ্জ।	০১৭১৭৯৭০৯৩৯
৩৯.	জনাব মোহাম্মদ ইকবাল হোসেন উপজেলা সমবায় অফিসার, বানিয়াচং, হবিগঞ্জ।	০১৭১৬০৩৭০৭৪
৪০.	জনাব কান্তি ভূষন সেনগুপ্ত উপজেলা সমবায় অফিসার, চুনারুঘাট, হবিগঞ্জ।	০১৭৯০৭২৬১৫৬
৪১.	জনাব দেবশীষ দেব উপজেলা সমবায় অফিসার, আজমিরীগঞ্জ, হবিগঞ্জ।	০১৭৬৫৭৪৩০০১
৪২.	জনাব মো: ইসমাইল তালুকদার উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, নবীগঞ্জ, হবিগঞ্জ।	০১৭১৫১৪১১৮০৪
৪৩.	জনাব মোহাম্মদ মিজানুর রহমান রশিদ উপজেলা সমবায় অফিসার, মাধবপুর, হবিগঞ্জ।	০১৭১১৯০৮৮৫৫
৪৪.	জনাব রুবাইয়া বেগম উপজেলা সমবায় অফিসার, বাহবল, হবিগঞ্জ।	০১৯১৩৬৪৪৬৯৬
৪৫.	জনাব জিতেন্দ্র সরকার উপজেলা সমবায় অফিসার, মৌলভীবাজার, সদর, মৌলভীবাজার।	০১৭১৫০২১৩৫৬
৪৬.	জনাব নিখাত সুলতানা উপজেলা সমবায় অফিসার, জুড়ি, মৌলভীবাজার।	০১৭১৬২৭২৩৪৯
৪৭.	জনাব সোনামোহন বিশ্বাস উপজেলা সমবায় অফিসার, কুলাউড়া, মৌলভীবাজার।	০১৩১৩৩৪৩৪৮৫
৪৮.	জনাব মো: রোহেল উদ্দিন উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, রাজনগর, মৌলভীবাজার।	০১৭২৪৮২৮৯৮৭
৪৯.	জনাব মো: আমিরুল ইসলাম উপজেলা সমবায় অফিসার, শ্রীমঙ্গল, মৌলভীবাজার।	০১৭১৬৬৯০৮৪৪৪
৫০.	জনাব মোহাম্মদ শফিকুল ইসলাম উপজেলা সমবায় অফিসার, বড়লেখা, মৌলভীবাজার।	০১৭২০২৯১০৫১

২. মনোনীত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ আগামী ২১/১২/২০২২ খ্রি: তারিখ সকাল ১০:০০ ঘটিকায় ভার্চুয়ালি (ID No: 3415230704, Pasword: 123456) প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হল।

নূর মোহাম্মদ মামুন
উপ-নিবন্ধক (প্রশাসন)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

ও
ফোকাল পয়েন্ট (এনআইএস)

বিতরণ:

- ০১। জনাব অতিরিক্ত নিবন্ধক/যুগ্ম-নিবন্ধক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
০২। যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, চট্টগ্রাম/সিলেট।
০৩। জেলা সমবায় কর্মকর্তা.....
০৪। জনাব..... উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা,
০৫। নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা মহোদয়ের একান্ত সহকারী। নিবন্ধক ও মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।



(স্বাক্ষর)

কর্মকর্তা/কর্মচারীদের শুদ্ধাচার প্রশিক্ষণের (ভার্চুয়ালি) সময় সূচি

তারিখ : ২১/১২/২০২২

স্থানঃ সমবায় অধিদপ্তরের 'পায়রা' সম্মেলন কক্ষ

সময়	প্রশিক্ষণের বিষয়	রিসোর্স পার্সনের নাম ও পদবী
১০:০০ – ১১:০০	প্রশিক্ষণ কোর্সের উদ্বোধন ও নৈতিকতা ও শিষ্টাচার	ড. তরুণ কান্তি শিকদার নিবন্ধক ও মহাপরিচালক
১১:০০ – ১২:০০	প্রশাসনিক স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা	জনাব মো: আহসান কবীর অতিরিক্ত নিবন্ধক
১২:০০ -০১:০০	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল - রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান	জনাব রিজুা দত্ত যুগ্ম-নিবন্ধক
০১:০০ – ০২:০০	নামায ও দুপুরের খাবার বিরতি	
০২:০০ – ০৩:৩০	এপিপি প্রণয়ন ও বাজেট বাস্তবায়ন এবং সমাপনী	জনাব নূর মোহাম্মদ মামুন উপ-নিবন্ধক


নূর মোহাম্মদ মামুন
উপ-নিবন্ধক (প্রশাসন)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা
ও
কোর্স পরিচালক


২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ২৭/১২/২০২২ তারিখ দিনব্যাপী অনুষ্ঠিত উপজেলা সমবায় কর্মকর্তাগণের ভার্চুয়ালি প্রশিক্ষণ কোর্সের স্থিরচিত্র





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমবায় অধিদপ্তর
সমবায় ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
www.coop.gov.bd

১৬
১৭
বঙ্গবন্ধুর দর্শন
সমবায় উন্নয়ন

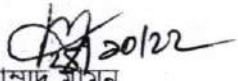
স্মারক সংখ্যা- ৪৭.৬১.০০০০.০০৪.০৬.০০৫.১৩জি (৪র্থ খন্ড)- ৫৬৭(১৬)-৬/তারিখ- ২৪/১০/২০২২

সভার নোটিশ

সমবায় অধিদপ্তরের আওতাধীন বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি ও বিভাগীয় সমবায় কার্যালয় সমূহের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (এনআইএস)-এর কর্মপরিকল্পনার ১ম কোয়ার্টার (জুলাই, ২০২২-সেপ্টেম্বর, ২০২২) এর অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর এক ফিডব্যাক সভা (জুমসভা) আগামী ২৫/১০/২০২২ তারিখ মঙ্গলবার সকাল ১১:০০ ঘটিকায় জনাব মোঃ আহসান কবীর, অতিরিক্ত নিবন্ধক (প্রশাসন, মাসউ ও ফাইন্যান্স), সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা মহোদয়ের সভাপতিত্বে সমবায় অধিদপ্তরের কক্ষ নং-৮০৫-এ অনুষ্ঠিত হবে।

০২। উক্ত জুম সভায় বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি ও বিভাগীয় সমবায় কার্যালয় সমূহের ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাগণকে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।

ID No : 3415230704
Pasword : 123456


নূর মোহাম্মদ মীমুন
উপ-নিবন্ধক (প্রশাসন)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা
ও
ফোকাল পয়েন্ট, এনআইএস।

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ০১। অধ্যক্ষ, বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ি, কুমিল্লা।
- ০২। যুগ্ম-নিবন্ধক (প্রশাসন, মাসউ ও ফাইন্যান্স)/(ইপিপি), সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, ঢাকা/চট্টগ্রাম/খুলনা/রাজশাহী/সিলেট/রংপুর/ময়মনসিংহ/বরিশাল।
- ০৪। নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা মহোদয়ের একান্ত সহকারী (নিবন্ধক ও মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৫। অতিরিক্ত নিবন্ধক (প্রশাসন, মাসউ ও ফাইন্যান্স), সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা মহোদয়ের একান্ত সহকারী [অতিরিক্ত নিবন্ধক (প্রশাসন, মাসউ ও ফাইন্যান্স) মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]।

সমবায় অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মকৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ বাস্তবায়নের জন্য বিভাগীয় সমবায় কার্যালয় সমূহের ১ম কোয়ার্টার (জুলাই, ২০২২ হতে সেপ্টেম্বর, ২০২২) পর্যন্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক সভার (জুম) কার্যবিবরণী

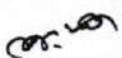
সভাপতি	: জনাব মোঃ আহসান কবীর অতিঃ নিবন্ধক (প্রশাসন, মাসউ ও ফাইন্যান্স)
সভার তারিখ ও সময়	: ২৫ অক্টোবর ২০২২, সকাল ১১:০০ মি:
সভার স্থান	: সমবায় অধিদপ্তরের কক্ষ নং-৮০৫।
সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দ	: পরিশিষ্ট 'ক' তে সংযুক্ত করা হল।

উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভাপতি সভার কাজ শুরু করেন। সভায় ৮টি বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়ের যুগ্ম-নিবন্ধক/ফোকাল পয়েন্ট, এনআইএসগণ জুম ক্লাউড এ্যাপের মাধ্যমে ভার্চুয়ালি সংযুক্ত হন। সভাপতি সভাকে অবহিত করেন যে, শুদ্ধাচারের কিছু সূচক আছে যদি সেগুলো অর্জন করা যায় তাহলে বুঝা যাবে আপনি/আপনার দপ্তর শুদ্ধাচার চর্চা করছেন। দাপ্তরিক কাজে নতুন কিছু বিষয় সংযুক্ত হয়েছে যেমন- এনআইএস, জিআরএস, আরটিআই ও ইনোভেশন ফলে দাপ্তরিক কাজের পরিধিও বৃদ্ধি পেয়েছে। এগুলোর মূল ভিত্তি হল Good Governance প্রতিষ্ঠা করা। এ জন্য উপরে উল্লিখিত বিষয়গুলির চর্চা অত্যাাবশ্যক। আর এ গুলির চর্চা করা হলে বুঝা যাবে যে, Good Governance চর্চা করা হচ্ছে। অতঃপর সভাপতি সমবায় অধিদপ্তরের এন.আই.এস এর ফোকাল পয়েন্ট ও উপ-নিবন্ধক (প্রশাসন) কে আলোচ্য সূচি মোতাবেক সভার কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অনুরোধ করেন।

সমবায় অধিদপ্তরের এনআইএস এর ফোকাল পয়েন্ট জনাব নূর মোহাম্মদ মামুন, উপ-নিবন্ধক (প্রশাসন) পর্যায়ক্রমে সকল বিভাগের ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের পর্যালোচনা করেন, যা নিম্নরূপ :

১. ঢাকা বিভাগ :

ক্রঃ নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
১	২	৩	৪
২.১	২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ।	১২নং কলামের মোট অর্জনের ঘর পূরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, ঢাকা।
৩.১	প্রাথমিক সমবায় সমিতির নির্বাচন মনিটরিং।	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্ধারিত সূচক- 'সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ' ৩.১-এ এবং প্রাথমিক সমবায় সমিতির নির্বাচন মনিটরিং সূচকটি ৪.১ প্রতিস্থাপনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	”
৩.৪	বিভাগের আওতাধীন ১২টি অফিসের দৈনন্দিন হাজিরা পর্যবেক্ষণ।	এ সূচকটি সংশোধন করে সমবায় সমিতির নিবন্ধন, নিরীক্ষা, নির্বাচন ও বিনিয়োগ সংক্রান্ত কার্যক্রম অন্তর্ভুক্তকরণ/সংযুক্ত-০১ অনুসরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	”





ক্রঃ নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
১	২	৩	৪
২. চট্টগ্রাম বিভাগ :			
১.৫	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)।	অর্জনের ঘরে সংখ্যার পাশাপাশি বাস্তবায়নের তারিখ উল্লেখ এবং ২য় কোয়ার্টারের লক্ষ্যমাত্রায়ও তারিখ উল্লেখ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, চট্টগ্রাম।
৩.২	গুরুত্বপূর্ণ স্থানে সিসি ক্যামেরা স্থাপন।	এ সূচকগুলি সংশোধন করে সমবায় সমিতির নিবন্ধন, নিরীক্ষা, নির্বাচন ও বিনিয়োগ সংক্রান্ত কার্যক্রম অন্তর্ভুক্তকরণ/ সংযুক্ত-০১ অনুসরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	"
৩.৩	সর্বক্ষেত্রে অনলাইনের শাসন নিশ্চিত করা।		
৩.৪	দুর্নীতিকে না বলি চর্চার মাধ্যমে মানসিক পরিবর্তন আনয়ন করা।		
৩. রাজশাহী বিভাগ :			
১.১	নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন।	১২ নং কলামে মোট অর্জনের ঘর পূরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	"
১.২	নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন।	"	"
১.৩	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা।	"	"
১.৪	শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন।	"	"
২.১	২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ।	"	"
৩.১	সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ।	"	"
৩.২	অডিট কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়নের লক্ষ্যে ১ কোটি টাকার উর্ধ্বে কার্যকরী মূলধন রয়েছে এরূপ ১৫টি প্রাথমিক সমবায় সমিতির অডিট কার্যক্রম ভিন্ন দপ্তরের অডিট অফিসার/টিম কর্তৃক সম্পাদন।	"	"
৩.৩	দুর্নীতি দমন আইন, ২০০৪ এর আওতায় নিজস্ব দপ্তরের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের সমন্বয়ে দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন।	সূচকটি সংশোধন করে সমবায় সমিতির নিবন্ধন, নিরীক্ষা, নির্বাচন ও বিনিয়োগ সংক্রান্ত কার্যক্রম অন্তর্ভুক্তকরণ/সংযুক্ত-০১ অনুসরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	"
৩.৪	২০২২ সালে নিবন্ধিত প্রাথমিক সমিতির কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়নের লক্ষ্যে বিভাগাধীন ৮টি দপ্তরের নিবন্ধন নথি যাচাই।	১২ নং কলামে মোট অর্জনের ঘর পূরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	"

১৩/৫/২৩

(Signature)

ক্রঃ নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
১	২	৩	৪
৪. সিলেট বিভাগ :			
	সকল সূচকের ১২ নং কলামে মোট অর্জন শূন্য দেখানোর বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।	সকল সূচকের ১২ নং কলামে মোট অর্জনের ঘর পূরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, সিলেট
৩.২	পেনশন সহজীকরণ আবেদন প্রাপ্তির ০৩ (তিন) কর্মদিবসের মধ্যে ব্যবস্থা গ্রহণ ও পেনশনের মতামত সংরক্ষণ।	সূচক দু'টি সংশোধন করে সমবায় সমিতির নিবন্ধন, নিরীক্ষা, নির্বাচন ও বিনিয়োগ সংক্রান্ত কার্যক্রম	"
৩.৩	ই-নথিতে প্রাপ্ত সকল পত্রের উপর ০৩ কর্মদিবসের মধ্যে ব্যবস্থা গ্রহণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ।	অন্তর্ভুক্তকরণ/ সংযুক্ত-০১ অনুসরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	"
৫. খুলনা বিভাগ :			
১.৪	শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন।	মোট কত জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে তার সংখ্যা লক্ষ্যমাত্রায় এবং ১ম কোয়ার্টারে কত জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে তার সংখ্যা উল্লেখ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, খুলনা।
৩.২	কর্মচারীদের উপস্থিতি হাজিরা মনিটরিং।	সূচক দু'টি সংশোধন করে সমবায় সমিতির নিবন্ধন, নিরীক্ষা, নির্বাচন ও বিনিয়োগ সংক্রান্ত কার্যক্রম	"
৩.৪	কর্মস্থলে কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের জন্য অনুসরণীয় উত্তম চর্চার তালিকা দর্শনীয় স্থানে টাঙ্গানো/ সংরক্ষণ।	অন্তর্ভুক্তকরণ/ সংযুক্ত-০১ অনুসরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	"
৬. রংপুর বিভাগ :			
৩.২	অনিষ্পন্ন (৭দিন) নথি পর্যালোচনা সভা।	সূচকসমূহ সংশোধন করে সমবায় সমিতির নিবন্ধন, নিরীক্ষা, নির্বাচন ও বিনিয়োগ সংক্রান্ত কার্যক্রম	যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।
৩.৩	মনিহারি মালামাল স্টক যাচাই।	অন্তর্ভুক্তকরণ/ সংযুক্ত-০১ অনুসরণের	"
৩.৪	কর্মচারীদের উপস্থিতি পর্যালোচনা সভা।	সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	
৭. বরিশাল বিভাগ :			
১.১	নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন।	লক্ষ্যমাত্রা %-এ সংশোধনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল।
২.২	২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে প্রকাশ।	অর্জনের ঘরে ১ এর পাশাপাশি কত তারিখে অর্জন করা হয়েছে তা উল্লেখ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	"

৩৩-৩৩

৩

ক্রঃ নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
১	২	৩	৪
৩.২	বরিশাল সদর উপজেলার নিবন্ধন কার্যক্রমের স্বচ্ছতা আনয়ন।	অর্জনের ঘরে শূন্য দেখানোর সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল।
৩.৩	বরিশাল জেলার উজিরপুর উপজেলায় ৫০ লক্ষ টাকার উপরে কার্যকরী মূলধন আছে এমন সমবায় সমিতির নির্বাচনে স্বচ্ছতা আনয়ন।		
৩.৪	ঝালকাঠি সদর উপজেলার সমবায়ের নিরীক্ষা কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়ন।		
৮. ময়মনসিংহ বিভাগ :			
১ম কোয়ার্টারের অগ্রগতির সকল তথ্য সঠিক থাকায় যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, ময়মনসিংহকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করা হয়।			
৯. একাডেমি :			
	আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২২-২৩ অনুসরণ করা হয়নি।	আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২২-২৩ অনুসরণ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	অধ্যক্ষ, বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ি, কুমিল্লা।

সভার কার্যবিবরণী প্রাপ্তির ১ (এক) সপ্তাহের মধ্যে সংশোধনী অত্র দপ্তরে প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হল। একইসাথে সংযুক্ত-০১-এ বর্ণিত দুর্নীতি দমনে সহায়ক ৩.২ হতে ৩.৩ অনুসরণ করা যেতে পারে। সভায় আর কোন আলোচনার বিষয় না থাকায় সভাপতি মহোদয় সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

স্বাক্ষরিত/-মোঃ আহসান কবীর
অতিরিক্ত নিবন্ধক (প্রশাসন, মাসউ ও ফাইন্যান্স)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

স্মারক সংখ্যা : ৪৭.৬১.০০০০.০০৪.০৬.০০৫.২০১৩জি (৪র্থ খন্ড)-২২০/২(২০) তারিখ : ০২/১০/২০২২

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হল :

- ১। অধ্যক্ষ, বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ি, কুমিল্লা।
- ২। বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/সিলেট/রংপুর/বরিশাল/ময়মনসিংহ।
- ৩। নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা মহোদয়ের একান্ত সহকারী (নিবন্ধক ও মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৪। সংশ্লিষ্ট নথি।

নূর মোহাম্মদ মামুন
উপ-নিবন্ধক (প্রশাসন)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা

ও
ফোকাল পয়েন্ট (এনআইএস)।

সমবায় অধিদপ্তরের আওতাধীন বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি ও বিভাগীয় সমবায় কার্যালয় সমূহের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (এনআইএস)-এর কর্মপরিকল্পনার ১ম কোয়ার্টার (জুলাই, ২০২২-সেপ্টেম্বর, ২০২২) এর অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক সভার স্থিরচিত্র :

<p>সভাপতি: জনাব মো: আহসান কবীর অতিরিক্ত নিবন্ধক (প্রশাসন, মানস ও আইনাদপ), সমবায় অধিদপ্তর</p> <p>তারিখ: ২৫ অক্টোবর ২০২২, মঙ্গলবার</p> <p>সমবায় অধিদপ্তর</p>	<p>সভাপতি: জনাব মো: আহসান কবীর অতিরিক্ত নিবন্ধক (প্রশাসন, মানস ও আইনাদপ), সমবায় অধিদপ্তর</p> <p>তারিখ: ২৫ অক্টোবর ২০২২, মঙ্গলবার</p> <p>সমবায় অধিদপ্তর</p>
<p>সভাপতি: জনাব মো: আহসান কবীর অতিরিক্ত নিবন্ধক (প্রশাসন, মানস ও আইনাদপ), সমবায় অধিদপ্তর</p> <p>তারিখ: ২৫ অক্টোবর ২০২২, মঙ্গলবার</p> <p>সমবায় অধিদপ্তর</p>	<p>সভাপতি: জনাব মো: আহসান কবীর অতিরিক্ত নিবন্ধক (প্রশাসন, মানস ও আইনাদপ), সমবায় অধিদপ্তর</p> <p>তারিখ: ২৫ অক্টোবর ২০২২, মঙ্গলবার</p> <p>সমবায় অধিদপ্তর</p>

প্রধান কার্যালয়, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা পরিচালন বাজেটে ক্রয় পরিকল্পনার বাস্তবায়নের সর্ভিক্ষণসার

ক্রয়সম্পন্ন নাম: অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২২

(অংকসমূহ কোটি টাকায়)

কার্যালয়ের নাম	২০২২-২৩ অর্থ বছরে ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী বাজেট	বিগত ত্রৈমাস পর্বত্ব বাস্তবায়ন	বর্তমান ত্রৈমাসে বাস্তবায়ন	মোট বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের শতকরা হার (%)
প্রধান কার্যালয়, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।	১.২৬	০.০৩	০.০৬	০.০৯	৭.১৪
মোট	১.২৬	০.০৩	০.০৬	০.০৯	৭.১৪

[Signature]
কাজী রাশেদুলজামান
উপনির্বাহক (ফাইন্যান্স)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

[Signature]
ড. তরুণ কাজী শিকদার
নির্বাহক ও মহাপরিচালক
সমবায় অধিদপ্তর
ঢাকা, বাংলাদেশ

[Signature]
৭/১/২০২৩

ত্রৈমাসিক বিবরণী

মন্ত্রণালয়	পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
বিভাগ	সমবায় অধিদপ্তর।
প্রকল্পের নাম	বঙ্গবন্ধুর গণমুখী সমবায় ভাবনার আলোকে বঙ্গবন্ধু মডেল গ্রাম প্রতিষ্ঠা পাইলট প্রকল্প।

প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি এবং সংশ্লিষ্ট সমস্যাবলীর বৃত্তান্ত :

ক. সার্বিক অগ্রগতি :

আর্থিকঃ প্রকল্পের অনুকূলে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের এডিপিতে ৩৪৭৮.০০ লক্ষ (রাজস্ব-১৯৫২.০০ লক্ষ ও মূলধন ১৫৩২.০০ লক্ষ) টাকা (বি ক্যাটাগরি প্রকল্প বিধায় মোট বরাদ্দের ৭৫% ব্যয় করা যাবে) বরাদ্দ প্রদান করা হয়েছে এবং ১৩০৬.৫০ লক্ষ টাকা অবমুক্ত করা হয়েছে। তন্মধ্যে ডিসেম্বর/২০২২ পর্যন্ত ৩৮২.৬৮ লক্ষ টাকা ব্যয় করা হয়েছে। ব্যয়ের হার ১১%

বাস্তবঃ

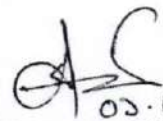
- ১) প্রকল্পের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী চলতি অর্থবছরে ৩৩ টি ১ দিনের উদ্ধৃদ্ধকরণ প্রশিক্ষণ এবং ৪০ টি ৩দিনের দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণের কার্যক্রম চলমান রয়েছে। তন্মধ্যে প্রকল্প এলাকায় ৮ টি ১ দিনের উদ্ধৃদ্ধকরণ প্রশিক্ষণ এবং ১০ টি ৩দিনের দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হয়েছে।
- ২) প্রকল্পের আওতায় কমিউনিটি ভবন নির্মাণের লক্ষ্যে প্রকল্প সংশ্লিষ্ট ১০টি স্থানে সয়েল টেস্ট ও ডিজিটাল সার্ভে সম্পন্ন হয়েছে। উক্ত সয়েল টেস্ট ও ডিজিটাল সার্ভের ভিত্তিতে ৮টি উপজেলার সংশ্লিষ্ট স্থানের ড্রয়িং ও ডিজাইন পাওয়া গিয়েছে।
- ৩) প্রকল্পের আওতায় ঘূর্ণায়মান আবর্তক তহবিল হতে চলতি অর্থবছরের ২য় ত্রৈমাস পর্যন্ত ৪৫৯ জন উপকারভোগীকে ৩২০.৫০ লক্ষ টাকা ঋণ বিতরণ করা হয়েছে।
- ৪) বেইজলাইন সার্ভের জন্য সমহার কম্পালটেন্ট লি: কে নিয়োগ প্রদান কা হয়েছে।

খ. ক্রয় কার্যক্রমের অগ্রগতি :

ক্রঃ নং	মালামালের বিবরণ	দরপত্র আহ্বানের তারিখ	NOA প্রদানের তারিখ	দরপত্র মূল্য	মন্তব্য
৪.	Baseline Survey এর জন্য পরামর্শক প্রতিষ্ঠান নিয়োগ	৩০/১২/২০২১খ্রি.	২০/১০/২০২২	৮.৯৯ লক্ষ টাকা।	

৩. সমস্যাবলী/সমাধান :

৪. সার্বিক মন্তব্যঃ ২০২২-২৩ অর্থ বছরে ২য় প্রান্তিক পর্যন্ত আর্থিক লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ১১% অর্জিত হয়েছে।


০১.০১.২০২৩

(মোহাম্মদ হেলাল উদ্দিন)

প্রকল্প পরিচালক

“বঙ্গবন্ধুর গণমুখী সমবায় ভাবনার আলোকে
বঙ্গবন্ধু মডেল গ্রাম প্রতিষ্ঠা পাইলট প্রকল্প”
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা
ফোন- ৫৮১৫৪২২৫।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রকল্প পরিচালক এর কার্যালয়
“দুগ্ধ ও মাংস উৎপাদনের মাধ্যমে গ্রামীণ কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে
যশোর ও মেহেরপুর জেলায় সমবায় কার্যক্রম বিস্তৃতকরণ” শীর্ষক প্রকল্প
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, খুলনা।



স্মারক নং-৪৭.৬১.০০০০.২৬১.১৬.০৬৬.২২- ০৫

তারিখ: ০৩/০১/২০২৩।

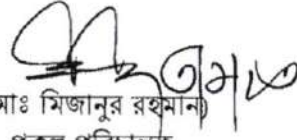
বিষয়: ২০২২-২২৩ অর্থ বছরের অনুমোদিত প্রকল্পসমূহের ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন এবং বাজেট বাস্তবায়ন (উন্নয়ন) ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন।

সূত্র:-৪৭.০০.০০০০.০০৪.০৬.০০৫.১৩.৭৫১(৪)/-এ/ও

তারিখ: ২১/০৮/২০২২

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বাস্তবায়নাধীন এডিপিভুক্ত প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন ও বাজেট বাস্তবায়ন (উন্নয়ন) সংক্রান্ত তথ্যাদি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত:- বর্ণনামতে ০১ (এক) পাতা।

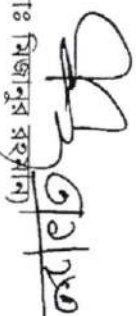

(মোঃ মিজানুর রহমান)
প্রকল্প পরিচালক
ফোন: ০২-৪৭৭৭০১৯৮১

ই-মেইলঃ pd.monirampurmeherpur@gmail.com

নিবন্ধক ও মহাপরিচালক
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা

দপ্তর/ সংস্থার নামঃ “দুগ্ধ ও মাংস উৎপাদনের মাধ্যমে গ্রামীণ কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে যশোর ও মোহেরপুর জেলায় সমবায় কার্যক্রম বিস্তৃতকরণ” শীর্ষক প্রকল্প

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীকন, ২০২২-২৩					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন	ক্রয়-পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	প্রকল্প পরিচালক	১০০%	১০০%	১০০%	-	-	-	১০০%	বিগত বছর সকল ক্রয় সম্পন্ন হয়েছে। এ বছরের ক্রয় যোগ্য কোন আইটেম নাই।
বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	প্রকল্প পরিচালক	০	০	০	০	-	-	১০০%	


 (মোঃ মিজানুর রহমান)
 প্রকল্প পরিচালক

ফোন ০২-৪৭৭৭০১৯৮১

ই-মেইলঃ pd.monirampurmeherpur@gmail.com

সমবায় অধিদপ্তর ও এর আওতাধীন দপ্তরসমূহের ২০২২-২৩ অর্থ বছরের পরিচালন বাজেট ব্যয়ের সংক্ষিপ্তসার

মাসের নাম: ডিসেম্বর/২০২২

ডিপেন্ডেন্স

(অংকসমূহ টিকায়)

কার্যালয়ের নাম	২০২২-২৩ অর্থ বছরের বরাদ্দ	বিগত মাস পর্যন্ত মোট ব্যয়	মুদ্রাসংখ্যা/২২ মাসে ব্যয়	সর্বমোট ব্যয়	ব্যয়ের শতকরা হার
প্রধান কার্যালয়, সমবায় অধিদপ্তর	২৫৪৪৩৯০০০	৬৫৮২৯০০০	৮৯৪৫০০০	৭৪৭৭৪০০০	২৯.৩৯
বিশেষ কার্যক্রম	২৮১৭০০০	৭৫০০০০	৭৫০০০০	১৫০০০০০	৫৩.২৫
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়সমূহ	১৭৯৬৮৬০০০	৭০৩৬৬০০০	১০১৬৩০০০	৮০৫২৯০০০	৪৪.৮২
জেলা সমবায় কার্যালয়সমূহ	৮০১৫১০০০০	৩৪১৪৯৬০০০	৪৫৮৫২০০০	৩৮৭৩৪৮০০০	৪৮.৩৩
উপজেলা সমবায় কার্যালয়সমূহ	১১৬২০৩০০০০	৪৪১৮৪২০০০	৬২৬৪৩০০০	৫০৪৪৮৫০০০	৪৩.৪১
মোটঃ থানা সমবায় কার্যালয়সমূহ	৩০৬৭১০০০	১১৭৬৭০০০	১৯৫৬০০০	১৩৭২৩০০০	৪৪.৭৪
সমবায় প্রশিক্ষণ ও শিক্ষাসমূহ	২১৪৯৪২০০০	৬৭৭২৬০০০	১০৩৫২০০০	৭৮০৭৮০০০	৩৬.৩৩
মোট	২৬৪৬০৯৫০০০	৯৯৯৭৭৬০০০	১৪০৬৬১০০০	১১৪০৪৩৭০০০	৪৩.১০

Handwritten signature

কাজী রাশেদুজ্জামান

উপ-নিবন্ধক

সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

Handwritten signature

অনুষ্ঠান ব্যয়ের বিতরণ
যাচ পর্ষদের অফিস ওয়ারি বিতরণ - বিজ্ঞাপিত
(সাধারণ কার্যক্রম)

২০২২-২৩

মন্ত্রণালয়/বিভাগ: ১৩৮ - পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

(অফিসিয়াল শত টাকায়)

প্রাথমিক পরিকল্পনা ইউনিট কোড	অর্থনৈতিক কোড	বিতরণ	অনুমোদিত				অনুমোদিত	
			বিতরণ	প্রত্যাধার	শেট	প্রকৃত ব্যয়	অবশিষ্ট	বিতরণ

১৩৮০২

১৩৮০২০১

নাম	নাম	বিতরণ	প্রত্যাধার	শেট	প্রকৃত ব্যয়	অবশিষ্ট	বিতরণ	প্রত্যাধার
৩১১১	নগর মজুরি ও বেতন	৩,০২,০০০	০	৩,০২,০০০	২,২৯,৬৪২	৭২,৩৫৮	০	০
৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	২০,০০০	০	২০,০০০	৮,০০০	১২,০০০	০	০
৩১১১১১০	মুঠি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	৫,২৪,৯৭০	০	৫,২৪,৯৭০	২,২০,২৮৮	৩,০৪,৬৮২	০	০
৩১১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	২০,০০০	০	২০,০০০	৩,৩৮৭	১৬,৬১৩	০	০
৩১১১১৩০১	মুঠি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৮,৪০০	০	৮,৪০০	৩,৯১২	৪,৪৮৮	০	০
৩১১১১৪০১	যাতায়াত ভাতা	২৭,০০০	০	২৭,০০০	৬,০৭৭	২০,৯২৩	০	০
৩১১১১৫০১	শিক্ষা ভাতা	৪,০২,২০০	০	৪,০২,২০০	২,৬৬,৪২৪	১,৩৫,৭৭৬	০	০
৩১১১১৬০১	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৫০,০০০	০	৫০,০০০	২৪,৩৬৭	২৫,৬৩৩	০	০
৩১১১১৭০১	চিকিৎসা ভাতা	৭০০	০	৭০০	২২০	৪৮০	০	০
৩১১১১৮০১	সোবাইজ/সেলফোন ভাতা	৬,৪০০	০	৬,৪০০	২,৪২২	৪,০০০	০	০
৩১১১১৯০১	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৭,০০০	০	৭,০০০	২,৬৪২	৪,৩৫৮	০	০
৩১১১২০১১	ট্রেনিং ভাতা	২,০০০	০	২,০০০	৪২০	১,৫৮০	০	০
৩১১১২১১১	ট্রেনিং ভাতা	২,৪০,৪০০	০	২,৪০,৪০০	৪৭,৩০২	১,৯৩,০৯৮	০	০
৩১১১২২১১	ট্রেনিং ভাতা	৩৬,০০০	০	৩৬,০০০	২২,০২০	১৪,৯৮০	০	০
৩১১১২৩১১	অফিসাল ভাতা	৩০,০০০	০	৩০,০০০	২৪,০২৪	৬,০০০	০	০
৩১১১২৪১১	শ্রাতি ও বিনোদন ভাতা	২২০	০	২২০	৩৬	১৮৪	০	০
৩১১১২৫১১	অপায়ন ভাতা	২২০	০	২২০	৩৬	১৮৪	০	০
৩১১১২৬১১	সন্মানী ভাতা	৩,০০০	০	৩,০০০	৩২২	২,৬৭৮	০	০
৩১১১২৭১১	বাংলা নববর্ষ ভাতা	২৪,২০০	০	২৪,২০০	০	২৪,২০০	০	০
৩১১১২৮১১	জনানা ভাতা	০	০	০	২৪	২৪	০	০
৩১১১২৯১১	খোরগোষ ভাতা (সোপায়ন)	৪,০০০	০	৪,০০০	২,০৪২	১,৯৫৮	০	০

উপরেটা - নগর মজুরি ও বেতন: ২৫,৬৮,৯২০ ০ ২৫,৬৮,৯২০ ৬,৪৮,৬৮০ ১৯,২০,২৪০

মাঠ পর্যায়ের অফিস ওয়ারি বিতরণ - বিতরণিত
১৩৮ - পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

(অংকনমূল্য শত টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক পরিচালন ষ্টাফ নিট কোড	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	অনুমোদিত					অননুমোদিত	
			বিতরণ	অত্যাধার	মোট	প্রকৃত ব্যয়	অবশিষ্ট	বিতরণ	প্রত্যাধার
৩২২২২০১	৩২২২২০১	পূরস্কার	২,০০০	০	২,০০০	০	২,০০০	০	০
৩২২২২০২	৩২২২২০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	২২,০০০	০	২২,০০০	২,৬৪৫	২২,০৫৫	০	০
৩২২২২০৬	৩২২২২০৬	আপায়ন ব্যয়	৬,০০০	০	৬,০০০	২,৫৭৬	৩,৪২৩	০	০
৩২২২২১০	৩২২২২১০	অইন সংক্রান্ত ব্যয়	১০,০০০	০	১০,০০০	৪৫	৯,৯৫৫	০	০
৩২২২২১১	৩২২২২১১	সৌন্দার্য/কনসারভেশন ব্যয়	৩০,০০০	০	৩০,০০০	০	৩০,০০০	০	০
৩২২২২১৩	৩২২২২১৩	বিস্মৃ	৫০,০০০	০	৫০,০০০	১৮,০০২	৩২,৯৯৮	০	০
৩২২২২১৪	৩২২২২১৪	পানি	৪,০০০	০	৪,০০০	৩,২৫৭	৭৪৩	০	০
৩২২২২১৭	৩২২২২১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলিফোন	৬,০০০	০	৬,০০০	২,১৮৭	৩,৮১৩	০	০
৩২২২২১৯	৩২২২২১৯	ভাড়া	৪,০০০	০	৪,০০০	৪৬৭	৩,৫৩৩	০	০
৩২২২২২০	৩২২২২২০	টেলিফোন	৪,০০০	০	৪,০০০	৪৬৭	৩,৫৩৩	০	০
৩২২২২২৫	৩২২২২২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	১০,০০০	০	১০,০০০	৩,৬০৯	৬,৩৯১	০	০
৩২২২২২৭	৩২২২২২৭	বইপত্র ও সামগ্রিকী	৪,০০০	০	৪,০০০	৪৮	৩,৯৫২	০	০
৩২২২২৩১	৩২২২২৩১	আউটসোর্সিং	১৫,০০০	০	১৫,০০০	৭৬৬৬	৭,৩৩৩	০	০
৩২২২২৩৪	৩২২২২৩৪	স্বাস্থ্য (অনিরাহিত) যন্ত্রপাতি	৫,০০০	০	৫,০০০	৩৮৬	৪,৬১৪	০	০
৩২২২	৩২২২	ফি, চার্জ ও কমিশন	২,৭১,০০০	০	২,৭১,০০০	৫২,৬৪৮	২,১৮,৩৫২	০	০
৩২২২১০৪	৩২২২১০৪	নিবন্ধন ফি	২,০০০	০	২,০০০	২৭৭	১,৭২৩	০	০
৩২৩১	৩২৩১	প্রশিক্ষণ	২,০০০	০	২,০০০	২৭৭	১,৭২৩	০	০
৩২৩১০০১	৩২৩১০০১	প্রশিক্ষণ	২,০০,০০০	০	২,০০,০০০	৩,৮২৮	১,৯৬,১৭২	০	০
৩২৪৩	৩২৪৩	ল্যাবোর, ওয়েল ও সুরিকেস্ট	২,০০,০০০	০	২,০০,০০০	৩,৮২৮	১,৯৬,১৭২	০	০
৩২৪৩১০১	৩২৪৩১০১	ল্যাবোর, ওয়েল ও সুরিকেস্ট	২,০০,০০০	০	২,০০,০০০	৩,৮২৮	১,৯৬,১৭২	০	০
৩২৪৩১০২	৩২৪৩১০২	খাদ্য ও ঝালানি	২৫,৬০০	০	২৫,৬০০	১০,৪৭৩	১৫,১২৬	০	০
৩২৪৪	৩২৪৪	স্বয়ং ও বদলি	৪৫,৬০০	০	৪৫,৬০০	১৮,২২১	২৭,৩৭৯	০	০
৩২৪৪১০১	৩২৪৪১০১	স্বয়ং ব্যয়	২৭,৫০০	০	২৭,৫০০	৫,১২৬	২২,৩৭৪	০	০
৩২৫৫	৩২৫৫	স্বয়ং ও বদলি	১৭,৫০০	০	১৭,৫০০	৫,১০২	১২,৩৯৮	০	০
৩২৫৫১০১	৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	১০,০০০	০	১০,০০০	৫৮৪	৯,৪১৬	০	০

মাঠ পর্যায়ের অফিস ওয়ারি বিতরণ - বিজ্ঞপ্তি
১৩৮ - পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

(অংকসমূহ শত টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক পরিচালন ইউনিট কোড	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	অনুমোদিত				অনুমোদিত	
			বিতরণ	প্রত্যাহার	মোট	প্রকৃত ব্যয়	অবশিষ্ট	বিতরণ
৩২৪৫১০২	মুদ্রণ ও ধাঁধাই	৪,০০০	০	৪,০০০	০	৪,০০০	০	০
৩২৪৫১০৪	অন্যান্য মনিয়ারি	৩৪,০০০	০	৩৪,০০০	৬,৩০৮	২৭,৬৯২	০	০
উপমোট - মুদ্রণ ও মনিয়ারি:			৪২,০০০	০	৪৬,০০০	৬,৬১৬	৪২,৩৮৪	০
৩২৪৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কীচামাল সামগ্রী	৮,০০০	০	৮,০০০	০	৮,০০০	০	০
৩২৪৫৬০৬	যোগাফ	৮,০০০	০	৮,০০০	০	৮,০০০	০	০
উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কীচামাল সামগ্রী:			৮,০০০	০	৮,০০০	০	৮,০০০	০
৩২৪৫৭	লেনাপত্ত দেবা, সন্ধানী ও বিলের ব্যয়	২,০০০	০	২,০০০	০	২,০০০	০	০
৩২৪৫৭১০০	পরিষণ	২,০০০	০	২,০০০	০	২,০০০	০	০
৩২৪৫৭১০৪	উজ্জ্বল	২,০০০	০	২,০০০	০	২,০০০	০	০
৩২৪৫৭১০৬	শুষ্কচাফ	২,০০০	০	২,০০০	৭৫৬	১,২৪৪	০	০
৩২৪৫৭২০৬	সন্ধানী	২২,০০০	০	২২,০০০	০	২২,০০০	০	০
৩২৪৫৭৩০২	অনুষ্ঠান/ উৎসবদি	৪০,০০০	০	৪০,০০০	২,১৭০	৩৭,৮৩০	০	০
উপমোট - লেনাপত্ত দেবা, সন্ধানী ও বিলের ব্যয়:			৬৮,০০০	০	৬৮,০০০	২,৯১৬	৬৫,০৮৪	০
৩২৪৫৮	বেরানত ও সরবক্ষণ	২৪,০০০	০	২৪,০০০	৩,২৪০	২০,৭৬০	০	০
৩২৪৫৮০১	মোটরযান	১,০০০	০	১,০০০	২,৪০২	০,৬৯৮	০	০
৩২৪৫৮০২	অসবাবপত্র	৪,০০০	০	৪,০০০	৪৮৪	৩,৫১৬	০	০
৩২৪৫৮০৩	কম্পিউটার	২১,০০০	০	২১,০০০	২৭২	২০,৭২৮	০	০
৩২৪৫৮০৪	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৪,০০০	০	৪,০০০	২,০০০	২,০০০	০	০
উপমোট - বেরানত ও সরবক্ষণ:			৫১,০০০	০	৫১,০০০	৭,১৬৮	৪৬,৮৩২	০
৩৮২১	আবর্তক স্থানান্তর বা অন্যত্র সৌধিবদ্ধ নয়	৩০০	০	৩০০	০	৩০০	০	০
৩৮২১১০২	ভূমি উন্নয়ন কর	২৬,০০০	০	২৬,০০০	০	২৬,০০০	০	০
৩৮২১১০৩	পৌর কর	২৬,৩০০	০	২৬,৩০০	০	২৬,৩০০	০	০
উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর বা অন্যত্র সৌধিবদ্ধ নয়:			৫২,৬০০	০	৫২,৬০০	০	৫২,৬০০	০
৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	২৭,০০০	০	২৭,০০০	১,৪২৬	২৫,৫৭৪	০	০
৪১১২১০২	কম্পিউটার ও অনন্যনৈতিক	৪০,০০০	০	৪০,০০০	২৭৭	৩৯,৭২৩	০	০
৪১১২১০৩	অফিস সরঞ্জামাদি	২০,০০০	০	২০,০০০	৪৮	১৯,৯৫২	০	০
উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:			৬০,০০০	০	৬০,০০০	২,৯০২	৫৬,০৯৮	০

মাঠ পর্যায়ের অফিস ওয়ারি বিতরণ - বিতরিত

১৩৮ - পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

(অংশনমূল্য শত টাকায়)

প্রতিষ্ঠানিক পরিচালনা ইউনিট কোড	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	অনুমোদিত				অননুমোদিত		
			বিতরণ	প্রত্যাহার	মোট	প্রকৃত ব্যয়	অবশিষ্ট	বিতরণ	প্রত্যাহার
	৪১১৩	অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ							
	৪১১৩৩০১	কম্পিউটার সফটওয়্যার							
		উপমোট - অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:	১০,০০০	০	১০,০০০	০	১০,০০০	০	০
		মোট - প্রধান কার্যালয়, সমবায় অধিদপ্তর:	১০,০০০	০	১০,০০০	০	১০,০০০	০	০
		মোট - সমবায় অধিদপ্তর:	২১,০৪,৩২০	০	২১,০৪,৩২০	১,৪১,১৪০	২৩,৪৫,৪৬০	০	০
		মোট - পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ:	২১,০৪,৩২০	০	২১,০৪,৩২০	১,৪১,১৪০	২৩,৪৬,৬০০	০	০

মাঠ পর্যায়ের অফিস ওয়ারি বিতরণ - বিতরণিত
১৩৮ - পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

(অংশসমূহ শত টাকায়)

প্রাথমিক পরিকল্পনা স্থানীয় কোড	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	অনুমোদিত					অনুমোদিত	
			বিতরণ	স্বত্বাধার	আট	শ্রুতক ব্যয়	অবশিষ্ট	বিতরণ	স্বত্বাধার
৩২২২২২৩৩	বিশুদ	২০,৭০০	০	২০,৭০০	২,৭৬৩	৭,৯৩৬	০	০	
৩২২২২২২৪	পানি	২,৫০০	০	২,৫০০	০	২,৫০০	০	০	
৩২২২২২২৭	ইন্টারনেট/ফাঙ্ক/টেলিফোন	৬,৬০০	০	৬,৬০০	২,৮২৬	৩,৭৭৩	০	০	
৩২২২২২২৯	ভাড়া	২,২৪৩	০	২,২৪৩	০	২,২৪৩	০	০	
৩২২২২২৩০	টেলিফোন	৫,৫০০	০	৫,৫০০	৭৪২	৪,৭৫৭	০	০	
৩২২২২২৩৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৪,৫০০	০	৪,৫০০	১,৯৬৩	২,৫৩৬	০	০	
৩২২২২২৩৭	বইপত্র ও সামগ্রিকী	১,৮০০	০	১,৮০০	৩৯৮	১,৪০২	০	০	
৩২২২২২৩৯	অফিস ভবন ভাড়া	৬৮,৬২৪	০	৬৮,৬২৪	২৬,৮০১	৪১,৮২৩	০	০	
৩২২২২২৩১	আউটসোর্সিং	৫৪,০০০	০	৫৪,০০০	২০,৬৪৮	৩৩,৩৫২	০	০	
৩২২২	বি. চার্জ ও কবিশন	২৮৫,২৭৪	০	২৮৫,২৭৪	৬৭,২৫০	২১৮,০২৩	০	০	
৩২২২২০০৪	নিবন্ধন ফি	৫০০	০	৫০০	০	৫০০	০	০	
৩২২৩	প্রশিক্ষণ	৫০০	০	৫০০	০	৫০০	০	০	
৩২৩২০০১	প্রশিক্ষণ	২৫,২০০	০	২৫,২০০	১২,৭৫১	১২,৪৪৮	০	০	
৩২৪৩	ল্যাবোর, ওয়েল ও জুরিস্ট	২৫,২০০	০	২৫,২০০	২২,৭৫১	২২,৪৪৮	০	০	
৩২৪৩০০১	ল্যাবোর, ওয়েল ও জুরিস্ট	২২,৭০০	০	২২,৭০০	৭,০০৬	১৪,৬৯৩	০	০	
৩২৪৩০০২	গার ও ফ্যানসি	৬,৪০০	০	৬,৪০০	২,২৬৮	৪,১৩২	০	০	
৩২৪৩০০২	গার ও ফ্যানসি	২৮,২০০	০	২৮,২০০	২,১৭৫	২৬,০২৪	০	০	
৩২৪৪	স্বপ্ন ও বনসি	২৭,৫০০	০	২৭,৫০০	২০,২৮৪	৭,২১৬	০	০	
৩২৪৪০০১	স্বপ্ন ব্যয়	২৭,৫০০	০	২৭,৫০০	২০,২৮৪	৭,২১৬	০	০	
৩২৫৫	স্বপ্ন ও মনিয়ারি	২৭,৫০০	০	২৭,৫০০	২০,২৮৪	৭,২১৬	০	০	
৩২৫৫০০১	কম্পিউটার সামগ্রী	২,০০০	০	২,০০০	৪,৪২৫	৪,৫০৪	০	০	
৩২৫৫০০২	স্বপ্ন ও কাঁচা	১,০৮০	০	১,০৮০	৪৮৫	৫৯৪	০	০	
৩২৫৫০০৫	কোনো মনিয়ারি	২৫,২০০	০	২৫,২০০	১৫,৩৭০	১০,৮৩০	০	০	
৩২৫৬	সামগ্রিক পরবর্তী ও কাঁচামাল সামগ্রী	৩৫,২৮০	০	৩৫,২৮০	১৮,৫২২	১৬,৭৫৭	০	০	

যাঠ পর্যায়ের অফিস ওয়ারি বিতরণ - বিজ্ঞপিত
১৩৮ - পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

(অংকসমূহ শত টাকায়)

প্রতিষ্ঠানিক পরিচালন ইউনিট কোড	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	অনুমোদিত				অনুমোদিত		
			বিতরণ	প্রত্যাহার	মোট	প্রকৃত ব্যয়	অবশিষ্ট	বিতরণ	প্রত্যাহার
৩২৫৫১০৩	৩০১০৩	শোনাফ	১,০২০	০	১,০২০	১,৫২০	৫,৪৯৩	০	০
উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কীচামাল সামগ্রী:			১,০২০	০	১,০২০	১,৫২০	৫,৪৯৩	০	০
৩২৫৫১০৩	৩০১০৩	শোনাফ	২,০০০	০	২,০০০	০	২,০০০	০	০
৩২৫৫১০৩	৩০১০৩	পরিষ্কা	১,৮৫০	০	১,৮৫০	২,৫৪৯	৫,০০০	০	০
৩২৫৫১০৩	৩০১০৩	উল্লিহন	৮,০০০	০	৮,০০০	১,৯১০	১,৯২৫	০	০
উপমোট - শোনাফত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:			১১,৮৫০	০	১১,৮৫০	৩,৩৬৯	১৪,৫২৫	০	০
৩২৫৮	৩০১০৩	সেবামত ও সংরক্ষণ	২১০,০০০	০	২১০,০০০	৬,৯২৫	২১৬,৯২৫	০	০
৩২৫৮২০১	৩০১০৩	মোটরযান	৬,৯০০	০	৬,৯০০	৬,৯০০	৩,৮৫৪	০	০
৩২৫৮২০২	৩০১০৩	আবাবপত্র	৬,৯০০	০	৬,৯০০	৩,৫৫৫	৩,২৪৫	০	০
৩২৫৮২০৩	৩০১০৩	কম্পিউটার	৫,৯০০	০	৫,৯০০	২,৯০০	৩,০০০	০	০
৩২৫৮২০৫	৩০১০৩	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৫,৯০০	০	৫,৯০০	২,৯০০	৩,০০০	০	০
উপমোট - সেবামত ও সংরক্ষণ:			৩৮,৬০০	০	৩৮,৬০০	১৪,৩৫৫	২৩,২৪৫	০	০
৩৮২১	৩০১০৩	আবর্তক স্থানান্তর বা অন্যত্র স্থানান্তর নয়	৮০০	০	৮০০	২২০	৫৮০	০	০
৩৮২১১০৩	৩০১০৩	পৌর কর	৮০০	০	৮০০	২২০	৫৮০	০	০
উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর বা অন্যত্র স্থানান্তর নয়:			৮০০	০	৮০০	২২০	৫৮০	০	০
৪২২২	৩০১০৩	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	২৪,৫০০	০	২৪,৫০০	২,০৫০	২২,৪৫০	০	০
৪২২২২০২	৩০১০৩	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৩৩,৯৫০	০	৩৩,৯৫০	২,০৫০	৩১,৯০০	০	০
৪২২২২০৩	৩০১০৩	অফিস সরঞ্জামাদি	২৩,৩৫০	০	২৩,৩৫০	২,০৫০	২১,৩০০	০	০
৪২২২২০৪	৩০১০৩	আবাবপত্র	৬১,৬০০	০	৬১,৬০০	২১,৬০০	৪০,০০০	০	০
উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:			১১৬,৪০০	০	১১৬,৪০০	৪৬,৭৫০	৬৯,৬৫০	০	০
মোট - বিভাগীয় সরবরাহ কার্যালয়সমূহ:			২৯,২২,৫১১	০	২৯,২২,৫১১	৮,০৫২	২১,১৭,৪৫৯	০	০
মোট - সনবার অফিসসমূহ:			২৯,২২,৫১১	০	২৯,২২,৫১১	৮,০৫২	২১,১৭,৪৫৯	০	০
মোট - পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ:			২৯,২২,৫১১	০	২৯,২২,৫১১	৮,০৫২	২১,১৭,৪৫৯	০	০

অনুলম্বন ব্যয়ের বিতরণ
মাঠ পরিষেবার অফিস ওয়ারি বিতরণ - বিত্তায়িত
(সাম্প্রদায়িক কার্যক্রম)

২০২২-২৩

মহাপালয়/বিভাগ: ১৩৮ - পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

(অংকনমূল্য শত টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক পরিচালন ইউনিট কোড	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	অনুমোদিত					অননুমোদিত				
			বিতরণ	প্রত্যাহার	মোট	প্রকৃত ব্যয়	অবশিষ্ট	বিতরণ	প্রত্যাহার			
১৩৮০২		সমবায় অধিদপ্তর										
	১৩৮০২০৩	জেলা সমবায় কার্যালয়সমূহ										
		৩২১১ নারস সজুরি ও বেতন										
	৩২১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৫,৫২,৭০০	০	৫,৫২,৭০০	৩,০৫,০২৫	২,৪৭,৬৭৪	০	০	০	০	০
	৩২১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	৬০,০০০	০	৬০,০০০	৩৭,০০০	২২,৯৯০	০	০	০	০	০
	৩২১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৩২,৫০,৫০০	০	৩২,৫০,৫০০	২৬,৩০,৯৩৬	৬,১৯,৫৬৩	০	০	০	০	০
	৩২১১১২০২	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৫০,০০০	০	৫০,০০০	৪৬,৭৭৫	৩,২২৪	০	০	০	০	০
	৩২১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা:	৪,০০০	০	৪,০০০	২৫	৩,৯৭৫	০	০	০	০	০
	৩২১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা:	২২,০০০	০	২২,০০০	৫,২২৯	১৬,৭৭১	০	০	০	০	০
	৩২১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা:	২,২০,০০০	০	২,২০,০০০	৪৯,৮৩৭	১,৭০,১৬৩	০	০	০	০	০
	৩২১১১৩০৭	পাহাড়ি ভাতা:	২০,০০০	০	২০,০০০	১৬,০২৯	৩,৯৭১	০	০	০	০	০
	৩২১১১৩০৮	পাহাড়ি ভাতা:	২৬,৭৩,৫০০	০	২৬,৭৩,৫০০	৮,২২,৭৮২	১৮,৫০,৭১৭	০	০	০	০	০
	৩২১১১৩০৯	চিকিৎসা ভাতা:	২,৭০,০০০	০	২,৭০,০০০	২,৪৬,৩৭০	২৩,৬৩০	০	০	০	০	০
	৩২১১১৩১০	অধিবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা:	৫,০০০	০	৫,০০০	২৮	৪,৯৭২	০	০	০	০	০
	৩২১১১৩১১	টেলিফোন ভাতা:	৩৫,০০০	০	৩৫,০০০	২৭,৫২২	৭,৪৭৮	০	০	০	০	০
	৩২১১১৩১৬	যোগাযোগ ভাতা:	৭,০০০	০	৭,০০০	২,৭৮২	৪,২১৭	০	০	০	০	০
	৩২১১১৩২৫	ঔষধ ভাতা:	৬,৩০,৫০০	০	৬,৩০,৫০০	২,৯২,৬২৬	৩,৩৭,৮৭৪	০	০	০	০	০
	৩২১১১৩২৭	অধিকার ভাতা:	৫৫,০০০	০	৫৫,০০০	২৯,৫৭৬	২৫,৪২৩	০	০	০	০	০
	৩২১১১৩২৮	শ্রুতি ও বিশেষ ভাতা:	২,২২,০০০	০	২,২২,০০০	৭০,৭০০	১,৫১,৩০০	০	০	০	০	০
	৩২১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা:	৬০,৫০০	০	৬০,৫০০	২,২০০	৫৮,৩০০	০	০	০	০	০
	৩২১১১৩৪৪	স্বাস্থ্যসেবা ভাতা (সাম্প্রদায়িক)	৫,০০০	০	৫,০০০	৮৬	৪,৯১৪	০	০	০	০	০
	৩২১১১	প্রাথমিক ব্যয়	৬৯,১৭,৭০০	০	৬৯,১৭,৭০০	৩৫,৬০,২৩৩	৩৫,৫৬,৮৭৬	০	০	০	০	০
	৩২১১১০১	পুরস্কার	২,০০০	০	২,০০০	০	২,০০০	০	০	০	০	০
	৩২১১১১০	অন্যান্য প্রকৃত ব্যয়	২৩,০০০	০	২৩,০০০	২৫	২২,৯৭৫	০	০	০	০	০

মাঠ পর্যায়ের অফিস ওয়ারি বিতরণ - বিস্তারিত
১৩৮ - পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

(অংকসমূহ শত টাকায়)

প্রাথমিক পরিকল্পন ইউনিট কোড	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	অনুমোদিত				অনুমোদিত	
			বিতরণ	প্রত্যাহার	মোট	অকৃত ব্যয়	অবশিষ্ট	বিতরণ
৩২২২২২৩৩	বিদ্যুৎ	২৭,০০০	০	২৭,০০০	২২,২৫২	২৪,৮৪৭	০	০
৩২২২২২২৫	পানি	২,৪০০	০	২,৪০০	২৫	২,৪৭৫	০	০
৩২২২২২২৬	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলিফোন	২০,০০০	০	২০,০০০	৬,৭৭৩	২০,২২৬	০	০
৩২২২২২২৯	জরুরি	৬,০০০	০	৬,০০০	২,৮০০	৪,২০০	০	০
৩২২২২২২০	টেলিফোন	২০,০০০	০	২০,০০০	১,৩৮২	৮,৬২৮	০	০
৩২২২২২২৯	অফিস জরুরি জরুরি	২,২০,০০০	০	২,২০,০০০	৮৫,৪৩৫	১,৩৪,৫৬৫	০	০
৩২২২২২৩২	আউটসোর্সিং	২৮,০০০	০	২৮,০০০	৬,২৯০	২১,৭১০	০	০
৩২২২২	বি. চার্জ ও কনসিমন	৩,০৬,৫০০	০	৩,০৬,৫০০	১,৯৪,০২২	১,৯২,৪৮৮	০	০
৩২২২২০০৪	নিবন্ধন ফি	২,০০০	০	২,০০০	০	২,০০০	০	০
৩২২০২	প্রশিক্ষণ	২,২৫,০০০	০	২,২৫,০০০	০	২,২৫,০০০	০	০
৩২০২০২০২	প্রশিক্ষণ	২,২৫,০০০	০	২,২৫,০০০	৩৬,৬৭৩	৮৮,৩২৬	০	০
৩২৪৩০	স্ট্রাকচার, ওয়েল ও কন্ট্রোল	৪৪,০০০	০	৪৪,০০০	২০,৬০৫	২৩,৩৬৪	০	০
৩২৪৩০২০২	স্ট্রাকচার, ওয়েল ও কন্ট্রোল	২৪,৪০০	০	২৪,৪০০	২,২৪৭	২২,১৫৩	০	০
৩২৪৩০২	পানি ও স্বাস্থ্য	৪৮,৪০০	০	৪৮,৪০০	২২,৭৮২	৩৫,৬১৭	০	০
৩২৪৪	অর্থ ও কনসিমন	২,২৬,০০০	০	২,২৬,০০০	২,০২,৮২৭	২,২৪,২৮২	০	০
৩২৪৪২০২	অর্থ ও কনসিমন	২,২৬,০০০	০	২,২৬,০০০	২,০২,৮২৭	২,২৪,২৮২	০	০
৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিটরিং	২২,০০০	০	২২,০০০	২০,৫৭৬	২০,৪২৩	০	০
৩২৫৫২০২	কম্পিউটার সামগ্রী	৫০,০০০	০	৫০,০০০	২২,৪২৮	২৮,৫৭২	০	০
৩২৫৫২০৫	অন্যান্য মনিটরিং	৭২,০০০	০	৭২,০০০	৩২,০৭৫	৩৯,২২৪	০	০
৩২৫৬	স্বাস্থ্য পররক্ষা ও কীটামল সামগ্রী	৩০,০০০	০	৩০,০০০	২৬,২৫৫	২৬,০৪৪	০	০
৩২৫৬২০৬	স্বাস্থ্য	৩০,০০০	০	৩০,০০০	২৬,২৫৫	২৬,০৪৪	০	০
৩২৫৭	স্বাস্থ্য পররক্ষা ও কীটামল সামগ্রী	৩০,০০০	০	৩০,০০০	২৬,২৫৫	২৬,০৪৪	০	০

মাঠ পর্যায়ের অফিস ওয়ারি বিতরণ - বিজ্ঞপিত
১৩৮ - পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

(অংকনস্বরূপ শত টাকায়)

শ্রুতিগত পঞ্জিকাল হ্রস্ব নিচ কোড	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	অনুমোদিত				অনুমোদিত		
			বিতরণ	অভ্যাহার	মোট	শুকত ব্যয়	অবশিষ্ট	বিতরণ	অভ্যাহার
৩২৫৭১০৫	উন্নয়ন	৩২৫৭১০৫	২০.০০০	০	২০.০০০	২.২০০	১৭.৮০০	০	০
৩২৫৭১০৬	শুধুচার	৩২৫৭১০৬	৪০.০০০	০	৪০.০০০	১৩.৬২৬	২৬.৩৭৪	০	০
উপমোট - শেখাণ্ড তেবা, সখানী ও বিনের ব্যয়:			৬০.০০০	০	৬০.০০০	১৫.৮২৬	৩৪.১৭৪	০	০
৩২৫৮	সেবাসমত ও সুরক্ষা	৩২৫৮১০১	২৫.০০০	০	২৫.০০০	৯.২০১	১৫.৭৯৯	০	০
৩২৫৮১০২	মোটরযান	৩২৫৮১০২	২১.০০০	০	২১.০০০	৯.১৮০	১১.৮২০	০	০
৩২৫৮১০৩	অসবাসমত	৩২৫৮১০৩	২১.০০০	০	২১.০০০	১০.১২৪	১০.৮৭৬	০	০
৩২৫৮১০৪	কম্পিউটার	৩২৫৮১০৪	২১.০০০	০	২১.০০০	৬.৪৯১	১৪.৫০৯	০	০
৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৩২৫৮১০৫	২১.০০০	০	২১.০০০	০.০০০	২১.০০০	০	০
উপমোট - সেবাসমত ও সুরক্ষা:			৮২.০০০	০	৮২.০০০	৩৫.০৯৬	৪৬.৯০৪	০	০
৩৮২১	আবর্তক স্থানান্তর বা অন্যর যোগ্য নর	৩৮২১১০১	৫০০	০	৫০০	০	৫০০	০	০
৩৮২১১০২	কৃষি উন্নয়ন কর	৩৮২১১০২	১.০০০	০	১.০০০	০	১.০০০	০	০
৩৮২১১০৩	পৌর কর	৩৮২১১০৩	১.০০০	০	১.০০০	০	১.০০০	০	০
উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর বা অন্যর যোগ্য নর:			১.০০০	০	১.০০০	০	১.০০০	০	০
৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৪১১২১০১	৬৫.০০০	০	৬৫.০০০	১১.৬১৭	৫৩.৩৮৩	০	০
৪১১২১০২	কম্পিউটার ও অন্যান্য যন্ত্রপাতি	৪১১২১০২	৪৫.০০০	০	৪৫.০০০	১৭.০৬৫	২৭.৯৩৫	০	০
৪১১২১০৩	অফিস সরঞ্জামাদি	৪১১২১০৩	৩৫.০০০	০	৩৫.০০০	৫.৫২৫	২৯.৪৭৫	০	০
৪১১২১০৪	অসবাসমত	৪১১২১০৪	২০.০০০	০	২০.০০০	০.০০০	২০.০০০	০	০
উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:			১৬৫.০০০	০	১৬৫.০০০	৩৪.১৬৭	১৩০.৮৩৩	০	০
মোট - জেলা সনদার কার্যালয়সমূহ:			৮০.২৫২.০০০	০	৮০.২৫২.০০০	৩৮.৭০৪.৭৫৫	৪১.৪৪৭.২৪৫	০	০
মোট - সনদার কার্যালয়:			৮০.২৫২.০০০	০	৮০.২৫২.০০০	৩৮.৭০৪.৭৫৫	৪১.৪৪৭.২৪৫	০	০
মোট - পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ:			৮০.২৫২.০০০	০	৮০.২৫২.০০০	৩৮.৭০৪.৭৫৫	৪১.৪৪৭.২৪৫	০	০

মাঠ পর্যায়ের অফিস ওয়ারি বিতরণ - বিজ্ঞপিত
১৩৮ - পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

(অংকনম্বর শত টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক পরিচালন ইউনিট কোড	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	অনুমোদিত				অনুমোদিত		
			বিতরণ	অভ্যাহার	মোট	প্রকৃত ব্যয়	অবশিষ্ট	বিতরণ	প্রত্যাহার
৩২২২২২০	টেলিফোন		২৬,০০০	০	২৬,০০০	২,৪২৭	২৩,৫৭৩	০	০
৩২২২২২৯	অফিস কখন ভাড়া		২০,০০০	০	২০,০০০	২,৫০২	১৭,৪৯৮	০	০
৩২২২২৩২	আউটগোয়িং		৫০০	০	৫০০	০	৫০০	০	০
		উপরেট - প্রশাসনিক ব্যয়:	২৫,৫০০	০	২৫,৫০০	৪৯,৯২৯	২১০,৬৭৭	০	০
৩২২২	রি, চার্জ ও কনিশন		৫০০	০	৫০০	০	৫০০	০	০
৩২২২০০৪	নিরকন ফি		৫০০	০	৫০০	০	৫০০	০	০
		উপরেট - রি, চার্জ ও কনিশন:	৫০০	০	৫০০	০	৫০০	০	০
৩২৩১	প্রশিক্ষণ		২,৫০,০০০	০	২,৫০,০০০	৪৬,৩০২	২,০৩,৬৯৮	০	০
৩২৩১০০২	প্রশিক্ষণ		২,৫০,০০০	০	২,৫০,০০০	৪৬,৩০২	২,০৩,৬৯৮	০	০
		উপরেট - প্রশিক্ষণ:	২,৫০,০০০	০	২,৫০,০০০	৪৬,৩০২	২,০৩,৬৯৮	০	০
৩২৪৩	ল্যাবোর, ওয়েল ও পুত্রিকেন্ট		২,০৮,০০০	০	২,০৮,০০০	৪০,০২০	১,৬৭,৯৮০	০	০
৩২৪৩১০২	ল্যাবোর, ওয়েল ও পুত্রিকেন্ট		২,০৮,০০০	০	২,০৮,০০০	৪০,০২০	১,৬৭,৯৮০	০	০
		উপরেট - ল্যাবোর, ওয়েল ও পুত্রিকেন্ট:	২,০৮,০০০	০	২,০৮,০০০	৪০,০২০	১,৬৭,৯৮০	০	০
৩২৪৪	অর্থ ও ব্যক্তি		৫,১০,০০০	০	৫,১০,০০০	২,১০,৮০৪	২,৯৯,১৯৬	০	০
৩২৪৪১০২	অর্থ ব্যয়		৫,১০,০০০	০	৫,১০,০০০	২,১০,৮০৪	২,৯৯,১৯৬	০	০
		উপরেট - অর্থ ও ব্যক্তি:	৫,১০,০০০	০	৫,১০,০০০	২,১০,৮০৪	২,৯৯,১৯৬	০	০
৩২৫৫	স্থল ও মনিয়ারি		৪২,০০০	০	৪২,০০০	২৬,৫৩৭	১৫,৪৬৩	০	০
৩২৫৫১০২	কম্পিউটার সামগ্রী		৪২,০০০	০	৪২,০০০	২৬,৫৩৭	১৫,৪৬৩	০	০
৩২৫৫২০৫	অন্যান্য মনিয়ারি		৫,০০০	০	৫,০০০	৪,৮৯৬	৪৯,৯০৩	০	০
		উপরেট - স্থল ও মনিয়ারি:	২,৩০,০০০	০	২,৩০,০০০	৬৬,৪৩৪	৬০,৬২৫	০	০
৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও ঠাঁচামাল সামগ্রী		৩২,০০০	০	৩২,০০০	২০,৫০২	১১,৪৯৮	০	০
৩২৫৬১০৬	ল্যেপটপ		৩২,০০০	০	৩২,০০০	২০,৫০২	১১,৪৯৮	০	০
		উপরেট - সাধারণ সরবরাহ ও ঠাঁচামাল সামগ্রী:	৩২,০০০	০	৩২,০০০	২০,৫০২	১১,৪৯৮	০	০
৩২৫৭	ল্যেপটপ সেরা, সায়ানী ও বিসের ব্যয়		৪০,০০০	০	৪০,০০০	২,০৩৮	৩৭,৯৬২	০	০
৩২৫৭১০৫	ইন্টারনেট		৪০,০০০	০	৪০,০০০	২,০৩৮	৩৭,৯৬২	০	০
		উপরেট - ল্যেপটপ সেরা, সায়ানী ও বিসের ব্যয়:	৪০,০০০	০	৪০,০০০	২,০৩৮	৩৭,৯৬২	০	০
৩২৫৮	সেরামত ও সংরক্ষণ		২৫,০০০	০	২৫,০০০	২১,২৯৮	৩,৭০২	০	০
৩২৫৮১০১	সেটেরাম		২৫,০০০	০	২৫,০০০	২১,২৯৮	৩,৭০২	০	০

অনুন্নয়ন ব্যয়ের বিতরণ
মাঠ পর্যায়ের অফিস ওয়ারি বিতরণ - বিস্তারিত
(সাধারণ কার্যক্রম)

২০২২-২৩

মন্ত্রণালয়/বিভাগ: ১৩৮ - পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

(অফিস নং শত টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক পরিচালন ইউনিট কোড	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	অনুমোদিত					অনুমোদিত	
			বিতরণ	প্রত্যাহার	শেট	শ্রুত ব্যয়	অবশিষ্ট	বিতরণ	প্রত্যাহার

১৩৮০২

১৩৮০২০৪

০২১১

নগর যন্ত্রি ও রেলন

উপজেলা সমবায় কার্যালয়সমূহ

০২১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	২২,২৮,৫০০	০	২২,২৮,৫০০	৮,৮০,২৫৪	১৩,৪৮,২৪৬	০	০
০২১১১১১০	ছুটি নগরায়ন বেতন (অফিসার)	৮৫,০০০	০	৮৫,০০০	৪৬,০২২	৩৮,৯৭৮	০	০
০২১১২০২	মূল বেতন (কর্মচারী)	৩৬,৯০,২০০	০	৩৬,৯০,২০০	১৬,৬৫,৭০৬	২০,২৪,৪৯৩	০	০
০২১১২০১	ছুটি নগরায়ন বেতন (কর্মচারী)	৭৫,০০০	০	৭৫,০০০	২৬,৬০২	৪৮,৩৯৮	০	০
০২১১৩০১	ধারিত ভাতা	৫,০০০	০	৫,০০০	২২৯	৪,৭৭১	০	০
০২১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	৫,০০০	০	৫,০০০	৬৬,৭২০	৮,৮২৭	০	০
০২১১৩০৩	শিক্ষা ভাতা	২,৫৫,০০০	০	২,৫৫,০০০	২৪,৩৬০	২,৩০,৬৪০	০	০
০২১১৩০৬	পারিভ্রমণ ভাতা	৩২,০০০	০	৩২,০০০	২৪,৩৬০	৭,৬৪০	০	০
০২১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	২৪,২৫,২০০	০	২৪,২৫,২০০	১০,৫০,৮৮৭	১৩,৭৪,৩১২	০	০
০২১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৩,৯০,০০০	০	৩,৯০,০০০	২,৯৬,২৭০	৯৩,৭৩০	০	০
০২১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৪২,০০০	০	৪২,০০০	২৯,২২২	১২,৭৭৮	০	০
০২১১৩১৬	বেলাই ভাতা	৬,০০০	০	৬,০০০	২,৬০৬	৩,৩৯৩	০	০
০২১১৩১৭	ইন্সুর ভাতা	২,০৫,৬০০	০	২,০৫,৬০০	৩,২৯,৫৮৮	৫,৩৫,১৮৮	০	০
০২১১৩১৮	শ্রমিক ও বিনোদন ভাতা	১,৯০,০০০	০	১,৯০,০০০	৮২,২৯৭	১,০৭,৭০৩	০	০
০২১১৩১৯	বাংলা নববর্ষ ভাতা	২৪,০০০	০	২৪,০০০	৩৫	২৩,৯৬৫	০	০
০২১১৩২০	বাওড়/ট্রিপ/চর ভাতা	১৮,০০০	০	১৮,০০০	৮৫	১৭,৯১৫	০	০
০২১১৩২১	যোগাযোগ ভাতা (সাবসেবন)	২০,০০০	০	২০,০০০	২,২২৩	১৭,৭৭৭	০	০
০২১১	প্রশাসনিক ব্যয়	২০০,৮৫,৫০০	০	২০০,৮৫,৫০০	৪৪,৫২,৭৮৯	১,৫৬,৩২,৭১০	০	০
০২১১১১০	বিদ্যুৎ	৪৫,০০০	০	৪৫,০০০	২২,৯৩২	২২,০৬৮	০	০
০২১১১১১	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলিফোন	৭০,০০০	০	৭০,০০০	৪৫,৪২৪	২৪,৫৭৬	০	০
০২১১১১২	ভাড়া	৪০,০০০	০	৪০,০০০	৮৬৩	৩৯,১৩৭	০	০

৩০

মাঠ পর্যায়ের অফিস অয়ারি বিতরণ - বিতরিত
১৩৮ - পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

(অংকনমূলক পত্রে টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক পরিচালন ইউনিট কোড	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	অনুমোদিত					অননুমোদিত	
			বিতরণ	প্রত্যাহার	মোট	প্রকৃত ব্যয়	অবশিষ্ট	বিতরণ	প্রত্যাহার
৩২৫৮২০২	আসবাবপত্র	৩০,০০০	০	৩০,০০০	১৮,৪৩৬	১১,৫৬৪	০	০	
৩২৫৮২০৩	কম্পিউটার	৫০,০০০	০	৫০,০০০	২৯,৮৬৫	২০,১৩৪	০	০	
৩২৫৮২১৯	বৈদ্যুতিক স্থাপনা	৭,৫০০	০	৭,৫০০	২,২৯৪	৫,২০৬	০	০	
উপমোট - মেসার্সত ও সরঞ্জাম:			২২২,৫০০	০	২২২,৫০০	৬৬,৬৯৫	১৫৬,৮০৫	০	০
৩৮২১	আবর্তক স্থানান্তর বা অন্যত্র প্রেরিত নথি	৩০০	০	৩০০	০	৩০০	০	০	
৩৮২১১০৩	পৌর কর	৩০০	০	৩০০	০	৩০০	০	০	
উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর বা অন্যত্র প্রেরিত নথি:			৩০০	০	৩০০	০	৩০০	০	০
৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	১,২০,০০০	০	১,২০,০০০	২১,২৪৯	৯৮,৭৫১	০	০	
৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৯৭,০০০	০	৯৭,০০০	৩১,৫২৫	৬৫,৪৭৪	০	০	
৪১১২৩০০	অফিস সরঞ্জামাদি	৭০,০০০	০	৭০,০০০	১৪,২৬৭	৫৫,৭৩৩	০	০	
৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	২,৭৭,০০০	০	২,৭৭,০০০	৬৬,২০১	২,১০,৭৯৯	০	০	
উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:			২,৭৭,০০০	০	২,৭৭,০০০	১৪৬,৮০১	১,৩০,১৯৯	০	০
মোট - উপজেলা সনদবার কার্যালয়সমূহ:			২১৬,২০,৩০০	০	২১৬,২০,৩০০	৫০,৪৪,৮৪৯	৬৫,৭৫,৪৫০	০	০
মোট - সনদবার কার্যালয়সমূহ:			২১৬,২০,৩০০	০	২১৬,২০,৩০০	৫০,৪৪,৮৪৯	৬৫,৭৫,৪৫০	০	০
মোট - পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ:			২১৬,২০,৩০০	০	২১৬,২০,৩০০	৫০,৪৪,৮৪৯	৬৫,৭৫,৪৫০	০	০

মাঠ পর্যায়ের অফিস ওয়ারি বিতরণ - বিতায়িত
১৩৮ - পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

(অংকসমূহ শত টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক পরিচালন ইউনিট কোড	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	অনুমোদিত				অননুমোদিত							
			বিতরণ	প্রত্যাহার	মোট	শ্রুত কার্য	অবশিষ্ট	বিতরণ	প্রত্যাহার					
৩২১১	বি, চার্ক ও কবিনন													
৩২১১১০৪	নিরবন বি													
		উপমোট - বি, চার্ক ও কবিনন:	২০০	০	২০০	০	২০০	০	০	০	০	০	০	০
৩২৩১	প্রশিক্ষণ													
৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ													
		উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৪,৫০০	০	৪,৫০০	২,০৫০	৩,৫৫০	০	০	০	০	০	০	০
৩২৪৩	ল্যাবোর, ওয়েল ও গুরিকেন্ট													
৩২৪৩১০১	ল্যাবোর, ওয়েল ও গুরিকেন্ট													
		উপমোট - ল্যাবোর, ওয়েল ও গুরিকেন্ট:	২,৬০০	০	২,৬০০	৫৩৬	২,০৬৩	০	০	০	০	০	০	০
৩২৪৪	স্থল ও বসতি													
৩২৪৪১০১	স্থল ও বসতি													
		উপমোট - স্থল ও বসতি:	২০,০০০	০	২০,০০০	৪,৮৩৮	১৫,১৬২	০	০	০	০	০	০	০
৩২৫৫	স্থল ও মনিয়ারি													
৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী													
৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিয়ারি													
		উপমোট - স্থল ও মনিয়ারি:	৩,৭০০	০	৩,৭০০	২,০৩৬	১,৬৬৪	০	০	০	০	০	০	০
৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী													
৩২৫৬১০৬	শেপাক													
		উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৮০০	০	৮০০	৭০৪	৯৬	০	০	০	০	০	০	০
৩২৫৭	ল্যাবোর, সন্ধানী ও বিবেক কার্য													
৩২৫৭১০৫	উন্নয়ন													
		উপমোট - ল্যাবোর, সন্ধানী ও বিবেক কার্য:	৬০০	০	৬০০	০	৬০০	০	০	০	০	০	০	০
৩২৫৮	সেবাভিত্তিক সরবরাহ													
৩২৫৮১০১	সেবাভিত্তিক													
৩২৫৮১০২	অন্যান্য সরবরাহ													
৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার													
		উপমোট - সেবাভিত্তিক সরবরাহ ও সরঞ্জামাদি:	২,২৬০	০	২,২৬০	২,৫৪৮	৭১২	০	০	০	০	০	০	০

অনুন্নয়ন ব্যয়ের বিতরণ
যাট পর্যায়ের অফিস ওয়ারি বিতরণ - বিস্তারিত
(সাধারণ কার্যক্রম)

২০২২-২৩

মন্ত্রণালয়/বিভাগ: ১৩৮ - পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

(অফিসিয়াল শত টাকায়)

প্রাথমিক পরিকল্পন ইউনিট কোড	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	অনুমোদিত				অনুমোদিত		
			বিতরণ	প্রত্যাহার	শেট	প্রকৃত ব্যয়	অবশিষ্ট	বিতরণ	প্রত্যাহার
১৩৮০২									
১৩৮০২০৫									
৩২১১									
নগর মজুরি ও বেতন									
মোট্টা ধান নগরায় কার্যালয়সমূহ									
৩২১১১১০১	৩২১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৪৮,০৪০	০	৪৮,০৪০	২১,৬০০	২৬,৪৪০	০	০
৩২১১১১০২	৩২১১১১০২	মুঠ নগরায়ন বেতন (অফিসার)	২০০	০	২০০	০	২০০	০	০
৩২১১১১০৩	৩২১১১১০৩	মুঠ নগরায়ন বেতন (কর্মচারী)	২০,০০০	০	২০,০০০	৪৪,০২০	৪৪,৬৮৬	০	০
৩২১১১১০৪	৩২১১১১০৪	মুঠ নগরায়ন বেতন (কর্মচারী)	২০০	০	২০০	০	২০০	০	০
৩২১১১১০৫	৩২১১১১০৫	মাতায়াত ভাতা	২,৪০০	০	২,৪০০	৭৮৮	৭২২	০	০
৩২১১১১০৬	৩২১১১১০৬	শিক্ষা ভাতা	৪,০০০	০	৪,০০০	১,৭২০	২,২৮০	০	০
৩২১১১১০৭	৩২১১১১০৭	বাড়ি ভাড়া ভাতা	১০,০০০	০	১০,০০০	৩১,৭২৬	৩১,২৮০	০	০
৩২১১১১০৮	৩২১১১১০৮	চিকিৎসা ভাতা	২,২০০	০	২,২০০	৪,৯০৫	৪,২৯৫	০	০
৩২১১১১০৯	৩২১১১১০৯	টিফিন ভাতা	১,০০০	০	১,০০০	৫১০	৪৮৬	০	০
৩২১১১১১০	৩২১১১১১০	খোলাই ভাতা	২২০	০	২২০	৬৮	৪১	০	০
৩২১১১১১১	৩২১১১১১১	উৎসব ভাতা	২২,৪০০	০	২২,৪০০	২০,৯২৫	১১,৫৭৪	০	০
৩২১১১১১২	৩২১১১১১২	খাদ্য ও বিনোদন ভাতা	৬,০০০	০	৬,০০০	১,৭৮৪	৪,২১৬	০	০
৩২১১১১১৩	৩২১১১১১৩	বাংলা নববর্ষ ভাতা	২,৩০০	০	২,৩০০	০	২,৩০০	০	০
৩২১১১১১৪	৩২১১১১১৪	খোরশোর ভাতা (সাবলেনেশন)	২০	০	২০	০	২০	০	০
উপশেট - নগর মজুরি ও বেতন:			২,৫৬,২৫০	০	২,৫৬,২৫০	১,১৯,৪০৫	১,৩৬,৮৪৪	০	০
৩২১১১									
প্রশাসনিক ব্যয়									
৩২১১১১১৩	৩২১১১১১৩	বিপুল	১০০	০	১০০	১৮০	৫২৯	০	০
৩২১১১১১৭	৩২১১১১১৭	ইন্টারনেট/ যন্ত্রা/ টেলিফোন	৬০০	০	৬০০	২৪১	৩৫৯	০	০
৩২১১১১১৯	৩২১১১১১৯	ভাড়া	১০০	০	১০০	২০	৮০	০	০
৩২১১১১২০	৩২১১১১২০	টেলিফোন	১,০০০	০	১,০০০	৭০	২১৯	০	০
৩২১১১১২৯	৩২১১১১২৯	অবিন ভবন ভাড়া	১,০০০	০	১,০০০	২,৭৭২	৪,২২৭	০	০
উপশেট - প্রশাসনিক ব্যয়:			২,৪০০	০	২,৪০০	৩,১৮৪	৬,১৯৫	০	০

মঠ পর্যায়ের অফিস ওয়ারি বিতরণ - বিজ্ঞপিত
১৩৮ - পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

(বেংকনম্বর পক্ষে টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক পরিচালন ইউনিট কোড	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	অনুমোদিত				অনুমোদিত		
			বিতরণ	প্রত্যাহার	মোট	প্রকৃত ব্যয়	অবশিষ্ট	বিতরণ	প্রত্যাহার
৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক		২,৪০০	০	২,৪০০	০	২,৪০০	০	০
৪১১২০১০	অফিস সরঞ্জামাদি		২০,০০০	০	২০,০০০	২,৬৯৮	৮,৩০২	০	০
৪১১২০১৪	আসবাবপত্র		৪,০০০	০	৪,০০০	২,৭৬০	১,২৪০	০	০
	উপরেট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:		২৬,৪০০	০	২৬,৪০০	৫,৪৫৬	২৪,৯৪৪	০	০
	মোট - বোর্ডিং খানা সমবায় কার্যালয়সমূহ:		৩,০৬,৭১০	০	৩,০৬,৭১০	২,৩৭,২২৬	২,৬৯,৪৮০	০	০
	মোট - সমবায় অধিদপ্তর:		৩,০৬,৭১০	০	৩,০৬,৭১০	২,৩৭,২২৬	২,৬৯,৪৮০	০	০
	মোট - পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ:		৩,০৬,৭১০	০	৩,০৬,৭১০	২,৩৭,২২৬	২,৬৯,৪৮০	০	০

অনুময়ন ব্যয়ের বিতরণ
মাঠ পর্যায়ের অফিস ওয়ারি বিতরণ - বিতরণিত
(সামগ্রিক কার্যক্রম)

২০২২-২৩

মহাশালয়/বিভাগ: ১৩৮ - পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

(অংকসমূহ শত টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক পরিচালন ইউনিট কোড	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	অনুমোদিত					অনুমোদিত				
			বিতরণ	প্রত্যাহার	মোট	প্রকৃত ব্যয়	অবশিষ্ট	বিতরণ	প্রত্যাহার			
১৩৮০২		সমবায় অধিদপ্তর										
	১৩৮০২০৬	সমবায় প্রশিক্ষণ ও শিক্ষা ইনস্টিটিউটসমূহ										
		৩২১১ নগর সজ্জি ও বেতন										
	৩২১১২০১	মূল বেতন (অফিসার)	২,২৪,৩০০	০	২,২৪,৩০০	০	০	২,২৪,৩০০	০	০	০	০
	৩২১১২০৩	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	২০,০০০	০	২০,০০০	৫,২৪০	০	৪,০৫২	০	০	০	০
	৩২১১২০২	মূল বেতন (কর্মচারী)	৩,৫৪,৬০০	০	৩,৫৪,৬০০	২,৪২,৯৪২	০	২,২২,৬৫৮	০	০	০	০
	৩২১১২০৫	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	২০,৬০০	০	২০,৬০০	৫,৩৮৭	০	৭,২২৮	০	০	০	০
	৩২১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	২,০০০	০	২,০০০	৬৪২	০	২,০৫০	০	০	০	০
	৩২১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	২২,০০০	০	২২,০০০	৪,৮০৭	০	৭,২৯৮	০	০	০	০
	৩২১১৩০৭	বাড়ি ভাড়া ভাতা	২,৭৫,৫০০	০	২,৭৫,৫০০	৭৭,০২২	০	২৮,২৮০	০	০	০	০
	৩২১১৩০৮	চিকিৎসা ভাতা	২৭,৫০০	০	২৭,৫০০	২৪,০২২	০	২০,৪০৮	০	০	০	০
	৩২১১৩০৯	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৩,০০০	০	৩,০০০	৬২২	০	২,৩০৮	০	০	০	০
	৩২১১৩১০	ট্রান্সপোর্ট ভাতা	৩,২০০	০	৩,২০০	২,৫২৮	০	২,৫০২	০	০	০	০
	৩২১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	২,০০০	০	২,০০০	৪৩৮	০	৪৬২	০	০	০	০
	৩২১১৩১৭	ভরিকাল ভাতা	৮০,২০০	০	৮০,২০০	২৮,২২৪	০	৫২,৯৭৬	০	০	০	০
	৩২১১৩১৮	শ্রমিক ও বিদ্যমান ভাতা	২৬,০০০	০	২৬,০০০	৭,৩৮৩	০	৮,৬৬৬	০	০	০	০
	৩২১১৩১৯	বাংলা নবকর্ষ ভাতা	৮,০০০	০	৮,০০০	০	০	৮,০০০	০	০	০	০
	৩২১১৩৪৪	বোম্বোয়ার ভাতা (সামান্যনয়ন)	৪০০	০	৪০০	০	০	৪০০	০	০	০	০
	৩২১১৩১১	প্রশাসনিক ব্যয়										
	৩২১১৩১২	পুস্কার	২,০০০	০	২,০০০	০	০	২,০০০	০	০	০	০
	৩২১১৩১৩	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৫,০০০	০	৫,০০০	০	০	৫,০০০	০	০	০	০
	৩২১১৩১৪	বিদ্যুৎ	৩৬,০০০	০	৩৬,০০০	২৪,৫২৫	০	২২,৪৮৪	০	০	০	০
	৩২১১৩১৫	পানি	২,৫০০	০	২,৫০০	৪৪৫	০	২৪৫	০	০	০	০
		উপরেট - নগর সজ্জি ও বেতন:	২,৩৫,৬০০	০	২,৩৫,৬০০	৩,৫৫,৬৮০	৫,৮২,৯২৬					

মাঠ পর্যায়ের অফিস ওয়ারি বিতরণ - বিজ্ঞপিত
১৩৮ - পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

(অংকনমূলক শত টাকায়)

প্রাথমিক পরিকল্পন স্থানীয় কোড	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	অনুমোদিত					অননুমোদিত	
			বিতরণ	অত্যাধিকার	মোট	শুদ্ধকৃত ব্যয়	অবশিষ্ট	বিতরণ	অত্যাধিকার
৩২২২২২৭	কুটারনেট/ ফায়া/ টেলেক্স	২,০০০	০	২,০০০	২,৭২২	৭,২২৮	০	০	
৩২২২২২৯	ডাক	২,৫০০	০	২,৫০০	০	২,৫০০	০	০	
৩২২২২২০	টেলিফোন	৩,০০০	০	৩,০০০	৩২০	২,৬৮০	০	০	
৩২২২২২২	মেশিন ও সরঞ্জামাদির ভাড়া	৫,০০০	০	৫,০০০	০	৫,০০০	০	০	
৩২২২২২৭	বইপত্র ও সামগ্রিকী	৮,০০০	০	৮,০০০	২,৯৪৭	৫,০৫৩	০	০	
৩২২২২২৮	প্রকাশনা	৫,০০০	০	৫,০০০	৩০০	২,০০০	০	০	
৩২২২২২১	আউটসোর্সিং	৫,০০০	০	৫,০০০	৩০০	২,০০০	০	০	
৩২২২২৩৪	শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	২০,০০০	০	২০,০০০	৬,৩২৬	২৪,২৬৪	০	০	
	উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	২২৩,০০০	০	২২৩,০০০	৪০,২৬২	৭২,৮৩৮	০	০	
৩২২২১	ফি, চার্জ ও করিশন								
৩২২২১০৪	নিরকন ফি	২,০০০	০	২,০০০	০	২,০০০	০	০	
	উপমোট - ফি, চার্জ ও করিশন:	২,০০০	০	২,০০০	০	২,০০০	০	০	
৩২৩১	প্রশিক্ষণ								
৩২৩১০০২	প্রশিক্ষণ	৮,০০,০০০	০	৮,০০,০০০	৩,২৭,৫২৪	৪,৭২,৪৭৫	০	০	
	উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৮,০০,০০০	০	৮,০০,০০০	৩,২৭,৫২৪	৪,৭২,৪৭৫	০	০	
৩২৪৩	লেন্দ্রাণ, ওয়েল ও জুরিসেক্ট								
৩২৪৩৩০২	লেন্দ্রাণ, ওয়েল ও জুরিসেক্ট	৬,৪০০	০	৬,৪০০	২,৪৪৬	৩,৯৫৩	০	০	
৩২৪৩৩০২	গ্যাস ও জ্বালানি	৮,০০০	০	৮,০০০	২,৫২২	৫,৪৭৮	০	০	
	উপমোট - লেন্দ্রাণ, ওয়েল ও জুরিসেক্ট:	১৪,৪০০	০	১৪,৪০০	৪,৯৬৮	৯,৪৩১	০	০	
৩২৪৪	স্বয়ং ও বদলি								
৩২৪৪১০২	স্বয়ং ব্যয়	২৭,২২০	০	২৭,২২০	২২,২৩৬	৬,৯৮৪	০	০	
	উপমোট - স্বয়ং ও বদলি:	২৭,২২০	০	২৭,২২০	২২,২৩৬	৬,৯৮৪	০	০	
৩২৫২	টিকিঙ্গা ও শস্য টিকিঙ্গা সরঞ্জামাদি সরবরাহ								
৩২৫২১০২	বিমানসহ	২২,০০০	০	২২,০০০	৮,৬৯৬	১,৩০৪	০	০	
	উপমোট - টিকিঙ্গা ও শস্য টিকিঙ্গা সরঞ্জামাদি সরবরাহ:	২২,০০০	০	২২,০০০	৮,৬৯৬	১,৩০৪	০	০	
৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিয়ারি								
৩২৫৫১০২	কম্পিউটার সামগ্রী	৭,০০০	০	৭,০০০	৩,৬২২	৩,৩৮৮	০	০	
৩২৫৫১০৫	কোনো মনিয়ারি	২২,৫০০	০	২২,৫০০	৪,৬৬০	৭,৯২৯	০	০	
	উপমোট - মুদ্রণ ও মনিয়ারি:	২৯,৫০০	০	২৯,৫০০	৮,২৮২	১১,৩১৭	০	০	

৩৩

মাঠ পর্যায়ের অফিস ওয়ারি বিতরণ - বিতরণিত
১৩৮ - পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

(অংকনমূলক পত্র টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক পরিচালন ইউনিট কোড	অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	অনুমোদিত				অনুমোদিত						
			বিতরণ	প্রত্যাহার	মোট	প্রকৃত ব্যয়	অবশিষ্ট	বিতরণ	প্রত্যাহার				
৩২৫৬ সাধারণ সরকারি ও কীচামাল সামগ্রী													
		৩২৫৬১০৬ পোশাক	৬,০০০	০	৬,০০০	২,৮২৮	৩,১৭২	০	০	০	০	০	০
		৩২৫৬১০৭ ক্রীড়া সামগ্রী	৬,০০০	০	৬,০০০	৪,৬৭২	১,৩২৮	০	০	০	০	০	০
		উপমোট - সাধারণ সরকারি ও কীচামাল সামগ্রী:	১২,০০০	০	১২,০০০	৭,৫০০	৪,৫০০	০	০	০	০	০	০
৩২৫৭ পেশাগত সেবা, সামগ্রী ও বিশেষ ব্যয়													
		৩২৫৭১০৩ পরবেশা	৪,০০০	০	৪,০০০	০	০	৪,০০০	০	০	০	০	০
		৩২৫৭১০৪ উন্নয়ন	২,০০০	০	২,০০০	০	০	২,০০০	০	০	০	০	০
		৩২৫৭১০৬ শ্রমচার	২,০০০	০	২,০০০	০	০	২,০০০	০	০	০	০	০
		উপমোট - পেশাগত সেবা, সামগ্রী ও বিশেষ ব্যয়:	৮,০০০	০	৮,০০০	০	০	৮,০০০	০	০	০	০	০
৩২৫৮ মেসারসত ও সংরক্ষণ													
		৩২৫৮১০১ মোটরযান	৪,০০০	০	৪,০০০	১১২	৩,৮৮৮	৪,০০০	০	০	০	০	০
		৩২৫৮১০২ আসবাবপত্র	৬,০০০	০	৬,০০০	৩,৪০৭	২,৫৯৩	৬,০০০	০	০	০	০	০
		৩২৫৮১০৩ কম্পিউটার	১০,০০০	০	১০,০০০	৪,৪৩৬	৫,৫৬৪	১০,০০০	০	০	০	০	০
		৩২৫৮১০৪ অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৩,০০০	০	৩,০০০	১,৬৪২	১,৩৫৮	৩,০০০	০	০	০	০	০
		৩২৫৮১০৫ অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা	১,০০,০০০	০	১,০০,০০০	০	১,০০,০০০	১,০০,০০০	০	০	০	০	০
		উপমোট - মেসারসত ও সংরক্ষণ:	১,২৬,০০০	০	১,২৬,০০০	১০,৬১৭	১,১৫,৩৮৫	১,২৬,০০০	০	০	০	০	০
৩৮২১ আবর্তক স্থানান্তর বা অন্যত্র মৌলিক নর্থ													
		৩৮২১১০২ কৃষি উন্নয়ন কর	৩,০০০	০	৩,০০০	৪২৩	২,৫৭৭	৩,০০০	০	০	০	০	০
		৩৮২১১০৩ পৌর কর	১,৭,০০০	০	১,৭,০০০	৪২০	১,৬৫৮	১,৭,০০০	০	০	০	০	০
		উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর বা অন্যত্র মৌলিক নর্থ:	২০,০০০	০	২০,০০০	৮৪৩	৪,২৩৫	২০,০০০	০	০	০	০	০
৪১১২ যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি													
		৪১১২১০২ কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	২০,০০০	০	২০,০০০	৩৭৪	১৯,৬২৬	২০,০০০	০	০	০	০	০
		৪১১২১০৩ অফিস সরঞ্জামাদি	৩০,০০০	০	৩০,০০০	৪১২	২৯,৫৮৮	৩০,০০০	০	০	০	০	০
		৪১১২১০৪ আসবাবপত্র	১১,০০০	০	১১,০০০	৭২	১০,৯২৮	১১,০০০	০	০	০	০	০
		উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৬১,০০০	০	৬১,০০০	৪৭৮	৫৯,১৪২	৬১,০০০	০	০	০	০	০
		মোট - সবব্যয় গ্রহণিক ও পিকা ইনস্টিটিউটসমূহ:	২১,৪৯,৪২০	০	২১,৪৯,৪২০	১,৭১,০৭৬	১৯,৭৮৩	২০,৭৮৩	০	০	০	০	০
		মোট - সবব্যয় অবশিষ্টসমূহ:	২১,৪৯,৪২০	০	২১,৪৯,৪২০	১,৭১,০৭৬	২০,৭৮৩	১৯,৭৮৩	০	০	০	০	০
		মোট - পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ:	২১,৪৯,৪২০	০	২১,৪৯,৪২০	১,৭১,০৭৬	২০,৭৮৩	১৯,৭৮৩	০	০	০	০	০

প্রধান কার্যালয়, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা পরিচালনা বাজেটে প্রায় পরিকল্পনার বাস্তবায়নের সংক্ষিপ্তসার

ত্রেমাসের নাম: অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২২

(অংকসমূহ কোটি টাকায়)

কার্যালয়ের নাম	২০২২-২৩ অর্থ বছরে প্রায় পরিকল্পনা অনুযায়ী বাজেট	বিগত ত্রেমাস মাস পর্যন্ত বাস্তবায়ন	বর্তমান ত্রেমাসে বাস্তবায়ন	মোট বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের শতকরা হার (%)
প্রধান কার্যালয়, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।	১.২৬	০.০৩	০.০৬	০.০৯	৭.১৪
মোট	১.২৬	০.০৩	০.০৬	০.০৯	৭.১৪

Government of the People's Republic of Bangladesh
Ministry of Planning
Implementation Monitoring and Evaluation Division

Project Monitoring Form: IMED 03/2003 (Revised) (Page 1 of 4)
 (Quarterly Progress Report)
 ADP: 2022 -2023, Reporting Quarter: 2nd

A. Quarterly Financial Progress Report

Code

224340500

- A.1 a) Project Title:** Establishment of Bangabandhu Model Village in the light of people-oriented village Cooperatives philosophy of Bangabandhu.
b) Ministry: Local Government, Rural Development & Co-operatives.
c) Division: Rural Development & Co-operatives
d) Agency: Department of Co-operatives.

A.2 Quarterly Financial Progress:

(Amount in Lac Taka)

Head	Release for the Quarter		Expenditure for the Quarter			Current Year's Expenditure		
	GOB	RPA	GOB	RPA	DPA	GOB	RPA	DPA
Revenue	194.44	-	381.69	-	-	360.56	-	-
Capital	306.48	-	0.99	-	-	0.33	-	-
Grand Total	500.92	-	382.68	-	-	360.89	-	-

NB: 2nd quarter has been released.

Cash Foreign Exchange Spent	Spent from Own Resources		CD/VAT
	Cash	Kind	
N/A	-	-	-

RPA Spent (Cumulative to Date)	RPA Claimed		RPA Reimbursed	
	Reporting Quarter	Cumulative to Date	Reporting Quarter	Cumulative to Date
N/A				



Project Monitoring Form: IMED 03/2003 (Revised) (Page 2 of 4)

(Quarterly Progress Report)

ADP: 2022 -2023, Reporting Quarter: 2nd

B. Quarterly Component-wise Progress

Code
224340500

B.1 Project Title: Establishment of Bangabandhu Model Village in the light of people-oriented village Cooperatives philosophy of Bangabandhu.
B.2 Quarterly Component-wise Progress:

Sl. No	Name of the Component (As per Table E-1 of PP) or (As per Part E (32) of TAPP)	Unit	Cumulative Progress Up to Last June			Yearly Target			Progress in Current Quarter			Current Year's Progress			Remarks	
			Physical Qty	Physical %	Financial	Physical Qty	Physical %	Financial	Physical Qty	Physical %	Financial					
1.	Pay Establishment	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
2.	Allowances					2.14			8.50			0.69			1.71	-
3.	Travel Allowances					2.00			8.07			0.66			2.27	-
4.	Internet					1.00			1.50			0.18			0.36	-
5.	Electricity								0.20							-
6.	Postage								2.00							-
7.	Bank Charge					0.20			0.20							-
8.	Hiring Charge					2.84			15.50			3.87			7.73	-
9.	Petrol					1.20			6.00			1.35			2.60	-
10.	Stationary, Seal & Stamps					2.00			2.50			0.31			0.62	-
11.	Printing & Binding					2.40			2.00			0.55			2.00	-
12.	Audio-Video/ Film Production								4.00							-
13.	Advertising expenses					1.97										-
14.	Training					96.40			178.40			21.80			22.20	-
15.	Seminar/Workshop								6.00							-
16.	Entertainment					2.00			1.58			0.19			0.38	-
17.	Fisheries								45.00							-
18.	Copy					0.72			1.00			0.63			1.00	-
19.	Consultancy					8.00			42.00			6.00			12.00	-

2) Project/Attk project/Quater month-2

Sl. No	Name of the Component (As per Table E-1 of PP) OR (As per Part E (32) of TAPP)	Unit	Cumulative Progress Up to Last June			Yearly Target			Progress in Current Quarter			Current Year's Progress			Remarks
			Physical Qty	Physical %	Financial	Physical Qty	Physical %	Financial	Physical Qty	Physical %	Financial				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
20.	Honorarium Fee				8.00			17.00			1.12			2.63	-
21.	Survey/Evaluation							11.00							-
22.	Computer Accessories				1.50			1.50			0.86			1.36	-
23.	Ceremonies/Festivals				4.65			5.00			1.85			4.34	-
24.	Subsidy							490.00							-
25.	Revolving Fund				317.00			1100.00			320.50			320.50	-
26.	Computer & office equipment							1.00							-
27.	Machineries and equipment							2.05							-
28.	Motor Vehicle (pick up)							140.00							-
29.	Irrigation structures							260.00							-
30.	Computer & Equipment				3.60			56.10							-
31.	Solar Panel							50.00							-
32.	Furniture							60.00							-
33.	Building Construction							965.90			0.33			0.99	-
	Total				457.62			3484.00			360.89			382.68	

(Handwritten mark)

Project Monitoring Form: IMED 03/2003 (Revised) (Page 3 of 4)
(Quarterly Progress Quarter)
ADP: 2022 -2023, Reporting Quarter: 2nd

C. Implementation Problems and Suggested Measures

Code 224340500

C.1 Project Title: Establishment of Bangabandhu Model Village in the light of people-oriented village Cooperatives philosophy of Bangabandhu.

C.2 Implementation Problems: N/A


Problem Number	Problem Type	Description of Problem (s)
1.	Approval Process	
2.	Procurement	
3.	Management	
4.	Fund Allocation/Release	
5.	Manpower Recruitment	
6.	Others (specify)	

C.3 Suggested Measures: (In brief and specific) N/A

Problem Number	Measures Suggested
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
Others	
None	

C.4 Is the project declared Completed

Yes No


01-01-2023

Project Director
Date:

Mohammad Helal Uddin
Project Director
Establishment of Bangabandhu Model Village
in the light of People-oriented village
Cooperative philosophy of Bangabandhu Project
Department of Co-operatives, Dhaka

Head of the Agency
Date:

Secretary
Date:

80

Project Monitoring Form: IMED 03/2003 (Revised) (Page 4 of 4)
(Quarterly Progress Report)
ADP: 2022 -2023, Reporting Quarter: 2nd

D. Contract Implementation Report

Code 224340500

D.1 Project Title: Establishment of Bangabandhu Model Village in the light of people-oriented village Cooperatives philosophy of Bangabandhu.

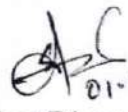
D.2 Contract Implementation: N/A

(Amount in Lakh Taka)

Description of contracts (as per tender document)	Contract value	Date of work order/contract agreement	Completion date as per contract	Progress	
				Amount paid	Physical (%)
Baseline Survey	9.00	20/10/2022	10/01/2023	-	-

D.3 Problems/Reasons for Delay in Contract Implementation (if any): N/A

Sl. No.	Description


21.01.2023

Project Director
Date:

Mohammad Helal Uddin
Project Director
Establishment of Bangabandhu Model Village
in the light of People-oriented village
Cooperative philosophy of Bangabandhu Project
Department of Cooperatives, Dhaka

Head of the Agency
Date:

Secretary
Date

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রকল্প পরিচালক-এর কার্যালয়

“দুগ্ধ ও মাংস উৎপাদনের মাধ্যমে গ্রামীণ কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে
যশোর ও মেহেরপুর জেলায় সমবায় কার্যক্রম বিস্তৃতকরণ” শীর্ষক প্রকল্প
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, খুলনা



“বঙ্গবন্ধুর দর্শন
সমবায়ের উন্নয়ন”

স্মারক নং-৪৭.৬১.০০০০.২৬১.১৬.০২২.২১-০৩

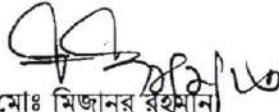
তারিখ: ০১/০১/২০২৩

বিষয়: “দুগ্ধ ও মাংস উৎপাদনের মাধ্যমে গ্রামীণ কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে যশোর ও মেহেরপুর জেলায় সমবায় কার্যক্রম
বিস্তৃতকরণ” শীর্ষক প্রকল্পের ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে সমবায় অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন “দুগ্ধ ও মাংস উৎপাদনের মাধ্যমে গ্রামীণ
কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে যশোর ও মেহেরপুর জেলায় সমবায় কার্যক্রম বিস্তৃতকরণ” শীর্ষক প্রকল্পের নিম্নোক্ত ত্রৈমাসিক
অগ্রগতির প্রতিবেদন আপনার সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

রিটার্ন:

১) এডিপি ভুক্ত প্রকল্পের ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (IMED 03/2003) ০৬ (ছয়) পাতা।


(মোঃ মিজানুর রহমান)
প্রকল্প পরিচালক
ফোন ০২-৪৭৭৭০১৯৮১

ই-মেইলঃ pd.monirampurmeherpur@gmail.com

নিবন্ধক ও মহাপরিচালক
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা

দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্ম নিবন্ধক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা

Government of the People's Republic of Bangladesh
Ministry of Planning
Implementation Monitoring and Evaluation Division

Project Monitoring Form: IMED 03/2003 (Revised) (Page 1 of 4)

(Quarterly Progress Report)

ADP: 2022 -2023, Reporting Quarter: 2nd

A. Quarterly Financial Progress Report

Code

224337800

A.1 a) Project Title: Expanding Cooperatives for rural employment through production of milk and beef in Jashore and Meherpur district.

b) Ministry: Local Government, Rural Development & Co-operatives.

c) Division: Rural Development & Co-operatives

d) Agency: Department of Co-operatives.

A.2 Quarterly Financial Progress:

(Amount in Lac Taka)

Head	Release for the Quarter		Expenditure for the Quarter			Current Year's Expenditure		
	GOB	RPA	GOB	RPA	DPA	GOB	RPA	DPA
Revenue	205.29	-	503.44	-	-	512.31	-	-
Capital	-	-	-	-	-	-	-	-
Grand Total	205.29	-	503.44	-	-	512.31	-	-

Cash Foreign Exchange Spent	Spent from Own Resources		CD/VAT
	Cash	Kind	
N/A	-	-	-

RPA Spent (Cumulative to Date)	RPA Claimed		RPA Reimbursed	
	Reporting Quarter	Cumulative to Date	Reporting Quarter	Cumulative to Date
N/A				

Q

Project Monitoring Form: IMED 03/2003 (Revised) (Page 2 of 4)

(Quarterly Progress Report)

ADP: 2022-2023, Reporting Quarter: 1st

B. Quarterly Component-wise Progress

Code

224337800

B.1 Project Title: Expanding Cooperatives for rural employment through production of milk and beef in Jashore and Meherpur district.

B.2 Quarterly Component-wise Progress:

(Amount in Lac Taka)

Sl. No	Name of the Component (As per Table E-1 of PP) or (As per Part E (32) of TAPP)	Unit	Cumulative Progress Up to Last June				Yearly Target				Progress in Current Quarter				Current Year's Progress			Remarks
			Physical		Financial		Physical		Financial		Physical		Financial		Physical			
			Qty	%	Qty	%	Qty	%	Qty	%	Qty	%	Qty	%	Qty	%		
1	Basic Pay (Officer)	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16			
	Basic Pay (Employee)				0		0.00	7.91		0.00	0.00		0.00	0				
	Conveyance Allowance				2.619		60.39	7.18		10.71	1.27		17.84	2.121				
	Education Allowance				0.066		59.26	0.16		10.00	0.03		15.67	0.045				
	House Rent Allowance				0.03		60.00	0.72		2.08	0.03		2.92	0.035				
	Medical Allowance				1.294		60.34	9.89		3.75	0.62		6.25	1.025				
	Telephone Bill Encash				0.3		60.00	1.08		7.50	0.14		12.50	0.225				
	Tiffin Allowance				0		60.87	0.42		0.00	0.00		0.00	0				
	Festival Allowance				0.04		61.11	0.11		10.00	0.02		16.67	0.03				
	Rest & Recreation Allowance				0.404		66.67	4.02		0.00	0.00		0.00	0				
	Honararium Allowance				0		40.20	0.41		31.47	0.32		31.47	0.321				
	Bangla New Year Allowance				1.51		70.00	7.00		0.00	0.00		0.00	0				
	Subtotal: Compensation of Employ				6.345		65.57	0.40		0.00	0.00		0.00	0				
	Entertainment Expense				0.75		57.27	39.30		3.52	2.41		5.54	3.802				
	Outsourcing (Transport)				1.096		62.50	1.25		0.00	0.00		0.00	0				
	Seminar/Conference				2		50.00	2.00		10.44	3.13		14.39	4.317				
	Postage				0.3		70.00	0.70		0.00	0.00		0.00	0				
	Telephone				0		66.67	0.80		0.00	0.00		0.00	0				
	Advertising Expenses				0.499		50.00	0.50		0.00	0.00		25.10	0.251				
	Audio/Video and Film Production				2		50.00	2.00		0.00	0.00		0.00	0				

Q

28

Sl. No	Name of the Component (As per Table E-1 of PP) OR (As per Part E (32) of TAPP)	Unit	Cumulative Progress Up to Last June			Yearly Target			Progress in Current Quarter			Current Year's Progress			Remarks										
			Physical	Financial	%	Physical	Financial	%	Physical	Financial	%	Physical	Financial												
			Qty	1	2	Qty	3	4	Qty	5	6	Qty	7	8	9	Qty	10	11	12	Qty	13	14	15	16	
1	Publication	3	4	5	76%	5	6	7	8	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	0.00	0.00	-	-	0.00	0.00	0	-
17.	Outsourcing (Manpower)				72%	3.046	5	-	60.02	12.70	-	10.80	2.29	0.00	0.00	-	-	18.00	3.809	-	-	0	0	-	-
18.	Transport Charge				100%	13.994	0.4	-	30.00	6.00	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	0.00	0.149	-	-	0	0	-	-
19.	Copying Charge				100%	0.119	0.119	-	40.00	0.20	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	0.00	0	-	-	0	0	-	-
20.	Bank Charge				40%	0.799	1	-	60.00	1.20	-	25.50	0.51	0.00	0.00	-	-	25.50	0.51	-	-	0	0	-	-
21.	Training (Local)				85%	36.376	1.5	-	50.00	1.50	-	12.50	0.38	0.00	0.00	-	-	12.50	0.375	-	-	0	0	-	-
22.	Petrol, Oil and Lubricants				100%	1.999	1.999	-	60.00	3.00	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	1.88	0.094	-	-	0	0	-	-
23.	Domestic Travel				100%	2.945	2.945	-	33.33	3.00	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	0.00	0	-	-	0	0	-	-
24.	Animal Vaccine and Medicine				100%	4.994	4.994	-	50.00	5.00	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	13.76	1.376	-	-	0	0	-	-
25.	Computer Consumables				100%	0.5	0.5	-	50.00	0.50	-	12.50	0.13	0.00	0.00	-	-	12.50	0.125	-	-	0	0	-	-
26.	Other Stationery				100%	254.579	254.579	-	36.08	174.70	-	3.72	18.03	0.00	0.00	-	-	5.27	25.506	-	-	0	0	-	-
27.	Survey				49%	3087	3087	-	30.00	1323.0	-	10.95	483.00	0.00	0.00	-	-	10.95	483	-	-	0	0	-	-
28.	Cerimonials/Festivals				100%	3087	3087	-	30.00	1323.0	-	10.95	483.00	0.00	0.00	-	-	10.95	483	-	-	0	0	-	-
29.	Computer (Repair)				100%	2.8	2.8	-	50.00	3.00	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	0.00	0	-	-	0	0	-	-
30.	Motor Vehicle				54%	7.11	7.11	-	0.00	0.00	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	0.00	0	-	-	0	0	-	-
31.	Computer and accessories				96%	1.4	1.4	-	0.00	0.00	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	0.00	0	-	-	0	0	-	-
32.	Office Equipment				100%	3	3	-	0.00	0.00	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	0.00	0	-	-	0	0	-	-
33.	Furniture				100%	14.31	14.31	-	16.85	3.00	-	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	0.00	0	-	-	0	0	-	-
34.	Subtotal: Machinery and Equipme				84.18%	3366.46	3366.46	-	30.92	1540.00	-	10.11	503.44	0.00	0.00	-	-	10.29	512.308	-	-	0	0	-	-
35.	Grand Total				98.54%			-			-					-	-			-	-			-	-

9/Project/With project/Under month-3

Q

60

Project Monitoring Form: IMED 03/2003 (Revised) (Page 3 of 4)

(Quarterly Progress Quarter)

ADP: 2022 -2023, Reporting Quarter: 1st

C. Implementation Problems and Suggested Measures

Code 224337800

C.1 Project Title: Expanding Cooperatives for rural employment through production of milk and beef in Jashore and Meherpur district.

C.2 Implementation Problems: N/A

Problem Number	Problem Type	Description of Problem (s)
1.	Approval Process	
2.	Procurement	
3.	Management	
4.	Fund Allocation/Release	
5.	Manpower Recruitment	
6.	Others (specify)	

C.3 Suggested Measures: (In brief and specific) N/A

Problem Number	Measures Suggested
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
Others	
None	

C.4 Is the project declared Completed

Yes No


Project Director
Date:

Head of the Agency
Date:

Secretary
Date:

82

Project Monitoring Form: IMED 03/2003 (Revised) (Page 4 of 4)

(Quarterly Progress Report)

ADP: 2022 -2023, Reporting Quarter: 1st

D. Contract Implementation Report

Code 224337800

D.1 Project Title: Expanding Cooperatives for rural employment through production of milk and beef in Jashore and Meherpur district.

D.2 Contract Implementation: N/A

(Amount in Lakh Taka)

Description of contracts (as per tender document)	Contract value	Date of work order/contract agreement	Completion date as per contract	Progress	
				Amount paid	Physical (%)
-	-	-	-	-	-
(No procurement in 2022-23)					

D.3 Problems/Reasons for Delay in Contract Implementation (if any): N/A

Sl. No.	Description



Project Director

Date:

Head of the Agency

Date:

Secretary

Date

ত্রৈমাসিক বিবরণী

০২

মন্ত্রাণালয়	পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
বিভাগ	সমবায় অধিদপ্তর।
প্রকল্পের নাম	“দুগ্ধ ও মাংস উৎপাদনের মাধ্যমে গ্রামীণ কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে যশোর ও মেহেরপুর জেলায় সমবায় কার্যক্রম বিস্তৃতকরণ” প্রকল্প।

প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি এবং সংশ্লিষ্ট সমস্যাবলির বৃত্তান্ত।

১. সার্বিক অগ্রগতিঃ

১. **জরিপ:** লক্ষ্যমাত্রা: ১২০০ জন। সম্পাদন: ৭৫০ জন। জরিপ ও এ সংক্রান্ত তথ্য এন্ট্রির কাজ চলমান রয়েছে। এ যাবৎ মণিরামপুর উপজেলায় ২০০ জনের জরিপ সম্পন্ন হয়েছে। এছাড়া মেহেরপুর সদর উপজেলায় ৫৫০ জনের জরিপ কাজ সম্পাদন করা হয়েছে।

২. **প্রশিক্ষণ:** লক্ষ্যমাত্রা: ৬৩০ (সংশোধিত, ১২৬০ এর ৫০%)। অর্জন: ২৫০। মেহেরপুর সদর উপজেলায় নির্বাচিত সুবিধাভোগীদের মধ্য হতে ২৫০ জনের প্রশিক্ষণ সমাপ্ত হয়েছে। বাকিদের প্রশিক্ষণ ধারাবাহিকভাবে চলবে। প্রশিক্ষণ ম্যানুয়াল তৈরী করা হয়েছে।

৩. **সমবায় সমিতি গঠন:** লক্ষ্যমাত্রা ১২; সম্পাদন: ০৬

৪. **চেক বিতরণ:** বিগত ১৮/১২/২০২২ তারিখে মেহেরপুর সদর উপজেলার ২৫০ জন সুবিধাভোগীর মধ্যে ঋণের চেক আনুষ্ঠানিকভাবে বিতরণ করা হয়েছে। ঋণ বিতরণ অনুষ্ঠানে মাননীয় জনপ্রশাসন প্রতিমন্ত্রী, সম্মানিত সচিব ও নিবন্ধক মহোদয় উপস্থিত ছিলেন।

৫. **বাছুর/বকনা ক্রয়:** ২৯৪০ জন সুবিধাভোগীর মধ্যে ২৮৯৪ জন সুবিধাভোগী ৩৪৪৪ টি গরু (২৫৪০+৯০৪) কিনেছেন। মণিরামপুর: ২২৫৮ জন, মেহেরপুর সদর: ৬৩৬ জন।

৬. ক্রয় প্রক্রিয়া:

এ অর্থবছরে ক্রয় পরিকল্পনা নেই।

২. সার্বিক মন্তব্য: ডিপিপি মোতাবেক কার্যক্রম চলমান রয়েছে।


(মোঃ মিজানুর রহমান)

প্রকল্প পরিচালক

“দুগ্ধ ও মাংস উৎপাদনের মাধ্যমে গ্রামীণ কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে
যশোর ও মেহেরপুর জেলায় সমবায় কার্যক্রম বিস্তৃতকরণ” শীর্ষক প্রকল্প

ফোন ০২-৪৭৭৭০১৯৮১

ই-মেইলঃ mizan.bcs21@gmail.com



(একই স্মারক ও তারিখে স্থলাভিষিক্ত)
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রকল্প পরিচালক এর কার্যালয়
“বঙ্গবন্ধুর গণমুখী সমবায় ভাবনার আলোকে
বঙ্গবন্ধু মডেল গ্রাম প্রতিষ্ঠা পাইলট প্রকল্প”
সমবায় অধিদপ্তর, সমবায় ভবন
এফ-১০, আগারগাঁও সিভিক সেক্টর, ঢাকা-১২০৭।
www.coop.gov.bd



নং ০১/২১(বঙ্গবন্ধু মডেল গ্রাম)/ ৪৮৮(২১)

তারিখ: ১৯/১২/২০২২খ্রি:

সংশোধিত সভার নোটিশ

সমবায় অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন ‘বঙ্গবন্ধুর গণমুখী সমবায় ভাবনার আলোকে বঙ্গবন্ধু মডেল গ্রাম প্রতিষ্ঠা পাইলট’ শীর্ষক প্রকল্পের ‘প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি’ এর ৫ম সভা আগামী ২১/১২/২০২২খ্রিঃ তারিখ বুধবার দুপুর ১২.৩০ ঘটিকায় সমবায় অধিদপ্তরের সম্মেলন কক্ষ পায়রা (কক্ষ নং ৫০৩)তে নিবন্ধক ও মহাপরিচালক ড. তরুণ কান্তি শিকদার এর সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত হবে।

২। সভায় স্ব-শরীরে অথবা Zoom App (Zoom ID# 3415230704 password # 123456) এর মাধ্যমে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হ’ল।

(মোহাম্মদ হেলাল উদ্দিন)

প্রকল্প পরিচালক

‘বঙ্গবন্ধুর গণমুখী সমবায় ভাবনার আলোকে
বঙ্গবন্ধু মডেল গ্রাম প্রতিষ্ঠা পাইলট প্রকল্প’

সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা

ফোন- ৫৮১৫৪২২৫।

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃ:আঃ উপসচিব (বাজেট-১২) অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা)।
- ২। সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃ:আঃ উপসচিব, (পরিকল্পনা-২), পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ)।
- ৩। সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা (একজন উপযুক্ত কর্মকর্তাকে মনোনয়ন প্রদান পূর্বক সভায় প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হ’ল)।
- ৪। সচিব, আইএমইডি, পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা (দৃ:আঃ জনাব সুজন চন্দ্র ভৌমিক, সহকারী পরিচালক, আইএমইডি)।

- ৫। সদস্য, কৃষি, পানি সম্পদ ও পল্লী প্রতিষ্ঠান বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা (একজন উপযুক্ত কর্মকর্তাকে মনোনয়ন প্রদান পূর্বক সভায় প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হ'ল)।
- ৬। সদস্য, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা (দৃঃআঃ জনাব বুমি তনচংগ্যা, উপপ্রধান, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন)।
- ৭। সদস্য, সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা (একজন উপযুক্ত কর্মকর্তাকে মনোনয়ন প্রদান পূর্বক সভায় প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হ'ল)।
- ৮। নির্বাহী চেয়ারম্যান (সচিব), জাতীয় দক্ষতা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, আগারগাঁও, ঢাকা (একজন উপযুক্ত কর্মকর্তাকে মনোনয়ন প্রদান পূর্বক সভায় প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হ'ল)।
- ৯। মহাপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ফার্মগেট, ঢাকা (দৃঃআঃ জনাব মোঃ মতিউর রহমান, উপপরিচালক)।
- ১০। মহাপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (দৃঃআঃ জনাব মোঃ জুয়েল শেখ, প্রধান মৎস্য সম্প্রসারণ কর্মকর্তা)।
- ১১। মহাপরিচালক, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ফার্মগেট, ঢাকা (দৃঃআঃ ডাঃ মোহাম্মদ শাহাদাত হোসেন, উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন কোষ)।
- ১২। প্রধান প্রকৌশলী, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল বিভাগ, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা (দৃঃআঃ জনাব আবুল মনজুর মোঃ সাদেক, প্রকল্প পরিচালক, আমার গ্রাম আমার শহর শীর্ষক প্রকল্প)।
- ১৩। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা (একজন উপযুক্ত কর্মকর্তাকে মনোনয়ন প্রদান পূর্বক সভায় প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হ'ল)।
- ১৪। মহাপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, কাওরান বাজার, ঢাকা (দৃঃআঃ জনাব মোহাম্মদ সফিকুর রহমান, পরিচালক)।
- ১৫। মহাপরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা (দৃঃআঃ জনাব মোঃ হাসান হাছিবুর রহমান, উপপরিচালক, পরিকল্পনা শাখা)।
- ১৬। মহাপরিচালক, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা (দৃঃআঃ জনাব সৈয়দ সালমান বিন কাদের, সহকারী প্রোগ্রামার)।
- ১৭। অতিরিক্ত নিবন্ধক (ইপিপি), সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৮। যুগ্মনিবন্ধক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৯। যুগ্মনিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় দপ্তর, ঢাকা/ময়মনসিংহ/চট্টগ্রাম/সিলেট/বরিশাল/খুলনা/রংপুর।
- ২০। উপনিবন্ধক (ফাইন্যান্স), সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা (উক্ত তারিখ ও সময়ে Zoom Apps এর ব্যবহারের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ হ'ল)।
- ২১। উপনিবন্ধক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন-২), সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

কার্যার্থে প্রেরণ করা হ'লঃ

- ১। মোঃ রেজাউল আহসান, সিনিয়র কনসালটেন্ট, 'বঙ্গবন্ধুর গণমুখী সমবায় ভাবনার আলোকে বঙ্গবন্ধু মডেল গ্রাম প্রতিষ্ঠা পাইলট প্রকল্প' সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা (সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল)।
- ২। জনাব আব্দুর রশীদ, তত্ত্ববধায়ক প্রকৌশলী, ট্যাকনিক্যাল সার্পোর্ট ইউনিট স্থানীয় সরকার প্রকৌশল বিভাগ, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা (সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল)।
- ৩। একান্ত সহকারী, নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা (নিবন্ধক ও মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

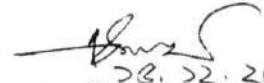
স্মারক নং- ৪৭.৬১.০০০০.০৫০.১৪.১২.২০২১.২২ ৭৯

তারিখ: ১৫/১২/২০২২ খ্রি:

সভার নোটিশ

সমবায় অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন “দুগ্ধ ও মাংস উৎপাদনের মাধ্যমে গ্রামীণ কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে যশোর ও মেহেরপুর জেলায় সমবায়ের কার্যক্রম বিস্তৃতকরণ” শীর্ষক প্রকল্পের ‘প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি’ (PIC) এর ৬ষ্ঠ সভা আগামী ২০/১২/২০২২ খ্রিঃ তারিখ রোজ মঙ্গলবার সকাল ১১.০০ ঘটিকায় সমবায় অধিদপ্তরের সম্মেলন কক্ষ পায়রা (কক্ষ নং-৫০৩) এ নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা মহোদয়ের সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত হবে।

২। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হ’ল। সভায় স্ব-শরীরে অথবা Zoom App/Software (Zoom ID# 3415230704 password # 123456) ব্যবহারের মাধ্যমে অংশগ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হ’ল।


১৫. ১২. ২০২২

(মো: আতিকুল ইসলাম)

উপনিবন্ধক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন-২)

ও

সদস্য সচিব

‘প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি’ (PIC)

ফোন: ০২৪৮১২১৩১৬

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃঃআঃ উপসচিব, (বাজেট-১২))।
২. সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃঃআঃ উপসচিব, (পরিকল্পনা-২), পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ)।
৩. সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃঃআঃ উপসচিব, (উন্নয়ন), পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ)।
৪. সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা (একজন উপযুক্ত কর্মকর্তাকে মনোনয়ন প্রদান পূর্বক সভায় প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হ’ল)।
৫. সচিব, আইএমইডি, পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা (দৃঃআঃ জনাব সুজন চন্দ্র ভৌমিক, মূল্যায়ন সহকারী পনিচালক, আইএমইডি)।
৬. সদস্য, কৃষি, পানি সম্পদ ও পল্লী প্রতিষ্ঠান বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ: উপ প্রধান)।
৭. সদস্য, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন। (দৃষ্টি আকর্ষণ: উপ প্রধান, কার্যক্রম বিভাগ)।
৮. সদস্য, সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা (একজন উপযুক্ত কর্মকর্তাকে মনোনয়ন প্রদান পূর্বক সভায় প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হ’ল)।
৯. চেয়ারম্যান, জাতীয় দক্ষতা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, আগারগাঁও, ঢাকা (দৃঃআঃ জনাব সাইদা খানম, সহকারী পরিচালক, (দক্ষতামান)।
১০. মহাপরিচালক, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ফার্মগেট, ঢাকা (দৃঃআঃ ড. হোসেন মো: সেলিম, উপ-পরিচালক)।
১১. অতিরিক্ত নিবন্ধক (ইপিপি), সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
১২. যুগ্মনিবন্ধক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৩. প্রকল্প পরিচালক, “দুগ্ধ ও মাংস উৎপাদনের মাধ্যমে গ্রামীণ কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে যশোর ও মেহেরপুর জেলায় সমবায়ের কার্যক্রম বিস্তৃতকরণ” শীর্ষক প্রকল্প।
১৪. নিবন্ধক ও মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সহকারী (নিবন্ধক ও মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১৫. অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমবায় অধিদপ্তর
সমবায় ভবন
এফ-১০, আগারগাঁও সিভিক সেক্টর,
শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
www.coop.gov.bd

৬.২
৫৫

বজ্রাবকুর দর্শন
সমবায় উন্নয়ন

প্রত্যয়ন

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা এর ফাইন্যান্স শাখা হতে সাটল সার্ভিস ব্যবহার বাবদ সরকারি যানবাহন ব্যবহার ফি নিয়মিতভাবে সরকারি কোষাগারে জমা প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়। এছাড়াও কর্মকর্তা পর্যায় থেকে গাড়ী রিকুইজেশনের মাধ্যমে গাড়ী ব্যবহার করা হয়। গাড়ী মেরামতের ক্ষেত্রে পিপিআর-২০০৮ অনুসরণ করা হয়। সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা এর টিওএন্ডই ভুক্ত যানবাহনের সংখ্যা ১১ টি।

(কাজী রাশেদুজ্জামান)
উপ-নিবন্ধক (ফাইন্যান্স)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
ফোন নম্বরঃ ৯১০৩৪৬০

ই-মেইল নম্বরঃ kazi.rashed@coop.gov.bd

৩১

Handwritten signature

চালান ফরম

টি, আর ফরম নং ৬ (এস, আর ৩৭ ট্রাষ্টব্য)

১ম (মূল) কপি ২য় কপি ৩য় কপি

চালান নং..... তারিখ:..... জেলা:..... শাখায় টিকা জমা দেওয়ার চালান
বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংক লিমিটেডের.....

কোড নং ৯ - ৩৮৩৩ - ০০০০ - ২০৩৭

যাহার মারফত প্রদত্ত হইল তাহার নাম ও ঠিকানা।	যে ব্যক্তি/অভিষ্ঠানের পক্ষ হইতে টিকা প্রদত্ত হইল তাহার নাম, পদবী ও ঠিকানা।	কি বাবদ জমা দেওয়া হইল তাহার বিবরণ।	মুদ্রা ও নোটের বিবরণ/ড্রাফট, পে-অর্ডার ও চেকের বিবরণ।	টিকার অংক		বিভাগের নাম এবং চালানের প্রার্থকনকারী কর্মকর্তার নাম, পদবী ও দস্তার।*
				টিকা	পরিসা	
টিকা (কথায়): স্বশ্রমচ পত্রপত্র টিকার ফর্ম	মানিক RANI DAS Deputy Registrar	সালিম ০৭ DEC ২০২২	নগদ = ৩৪০৮	৩৪০	৩৪০৮	বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংক লিমিটেড SADIA Officer Cadet (G-5015M) Sonali
টিকা পাওয়া গেল			মোট টিকা			
তারিখ: ০১/১২/২২						

নোটঃ ০১। সংশ্লিষ্ট দস্তারের সহিত যোগাযোগ করিয়া সঠিক কোড নম্বর জানিয়া লইবেন।

০২। * যে সকল ক্ষেত্রে কর্মকর্তা কর্তৃক পৃষ্ঠাকেন প্রয়োজন, সে সকল ক্ষেত্রে প্রয়োজ্য হইবে।

চালান ফরম

টি, আর ফরম নং ৬ (এস, আর ৩৭ ট্রস্টব্য)

চালান নং ৫৪৭ তারিখ ২৫/০৯/২০২২

১ম (মূল) কপি ২য় কপি ৩য় কপি

বাংলাদেশ ব্যাংক/সোনালী ব্যাংক লিমিটেডের


টাকা জেলার

শাখা

শাখায় টাকা জমা দেওয়ার চালান

কোড নং ১ ৩ ৮ ৩ ১ ০ ০ ০ ০ ২ ০ ৩ ৭

জমা প্রদানকারী কর্তৃপক্ষ কর্তৃক পূরণ করিতে হইবে।

যাহার মরফত প্রদত্ত হইল তাহার নাম ও ঠিকানা।	যে ব্যক্তির/প্রতিষ্ঠানের পক্ষ হইতে প্রদত্ত হইল তাহার নাম, পদবী ও ঠিকানা।	কি বাবদ জমা দেওয়া হইল তাহার বিবরণ	মুদ্রা ও নোটের বিবরণ/ড্রাফট, পে- অর্ডার ও চেকের বিবরণ।	টাকার অংক	বিভাগের নামা এবং চালানের পৃষ্ঠাংকনকারী কর্মকর্তার নাম, পদবী ও দস্তুর।*
 রিজা দত্ত যুগ্ম-নিবন্ধক সমবায় অধিদপ্তর, টাকা।	যুগ্ম-নিবন্ধক সমবায় অধিদপ্তর, টাকা। Samed's odidopta 01711704773	সাতল সার্ভিস গাডি ব্যবহারের সরকারী পাওনা। (নভেম্বর ২০২০ হতে জুন/২০২২ মে/২০২২ব্যতিত)	০.৬০X৩৯২ X০৬=১,৪১১ =১৭৭১	১,৪১১/=	২৭ SEP 2022 সরকারী খাতে নগদ গৃহিত
টাকা (কথায়) এক হাজার চারশত এগার টাকা মাত্র।			মোট টাকা	১,৪১১/=	
টাকা পাওয়া গেল					
তারিখ ২৫/০৯/২০২২					

Muhammad Abdullah
Senior Officer (Cash)
Sonali Bank Limited
Local Office, Dhaka

ম্যাগাজির
Md. Abdur Rashid
Senior Officer (B.B.)
Sonali Bank Limited
Local Office, Dhaka

নোটঃ ১। সংশ্লিষ্ট দপ্তরের সাহিত যোগাযোগ করিয়া সঠিক কোড নম্বর জানিয়া লইবেন।
২। যে সকল ক্ষেত্রে কর্মকর্তা পৃষ্ঠাংকন প্রয়োজন, সে সকল ক্ষেত্রে প্রয়োজ্য হইবে।

১৩

চালান ফরম

টি.আর ফরম নং ৬ (এস, আর ৩৭ স্ট্রিক)

চালান নং: / তারিখ: / ২০২২ খ্রিঃ

১ম কপি	২য় কপি	৩য় কপি
--------	---------	---------

বাংলাদেশ ব্যাংক / সোনালী ব্যাংকের ঢাকা জেলা, পাবলিক সার্ভিস কমিশন শাখায় টিকা জমা দেওয়ার চকান

কোড নং: ১ ৩ ৮ ০ ২ ০ ১ ১ ২ ১ ১ ৩ ৮

জমা প্রদানকারী কর্তৃক পূরণ করিতে হইবে		টিকার অংক		বিভাগের নাম এবং চালানের পৃষ্ঠা কলকারী কর্তৃকর্তার নাম, পদবী ও দপ্তর *
যে ব্যক্তি/অভিভাবকের পক্ষ হইতে টিকা প্রদত্ত হইল তাহার নাম, পদবী ও ঠিকানা।	কি রকম জমা দেওয়া হইল তাহার বিবরণ।	মুদ্রা ও নোটের বিবরণ/ড্রাফট, পে-অর্ডার ও চেকের বিবরণ।	টিকা	
<p>গৌতম চৌধুরী নব্বই হিন্দোল রাস্তা বাগিচার সাবার অফিসের, ঢাকা।</p>	<p>গৌতম চৌধুরী নব্বই হিন্দোল রাস্তা বাগিচার সাবার অফিসের, ঢাকা। Gautam Chowdhury A/c. Accounts Officer Department of Co-operation Mo-01817-71506</p>	<p>ফিল্ড অফিস কর্তৃক অংশীকৃত ভ্রাম্যভ্রাতা (১৯৯৯ হতে ২০১২ সনের অতিরিক্ত পুঁজি বাবদ:-) = ১২,১১১/-</p>	<p>নগদ ২২,৯২৯/-</p>	<p>বাংলাদেশ ব্যাংক / সোনালী ব্যাংক</p>
<p>টিকা (কথায়) (বাইশ হাজার নব্বই টনটন টিকা মাত্র)</p>			২২,৯২৯/-	
<p>টিকা পাওয়া গেলো।</p>				
<p>তারিখ: / / ২০২২ খ্রিঃ</p>				

নোট: ১। স্মৃতি দপ্তরের সহিত যোগাযোগ করিয়া স্মৃতি কোড নম্বর জানিয়া লইবেন।

২। * যে সকল ক্ষেত্রে কর্তৃক পূরণকরণ প্রয়োজন, সে সকল ক্ষেত্রে প্রত্যেক হইবে।

১৬ OCT 2022

Tania Sultana
Senior Officer Cash, G-4066
Sonali Bank Limited
Public Service Commission B. Dhaka

চালান ফরম

টি, আর ফরম নং ৬ (এস, আর ৩৭ ট্রিপ্টক)

১ম (মূল) কপি	২য় কপি	৩য় কপি
--------------	---------	---------

চালান নং

১৭৭

তারিখ

বাংলাদেশ ব্যাংক/সোনালী ব্যাংকের

চুক্তি

জেলার

শাখায় টাকা জমা দেওয়ার চালান

কোড নং

১ ৩৬৩৩ ০০০০ ২০৩৭

জমা প্রদানকারী কর্তৃক পূরণ করিতে হইবে

বাহার মারফত প্রদত্ত হইল তাহার নাম ও ঠিকানা।	যে ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের পক্ষ হইতে টাকা প্রদত্ত হইল তাহার নাম, পদবী ও ঠিকানা।	কি বাবদ জমা দেওয়া হইল তাহার বিবরণ।	যুগ্ম ও নোটের বিবরণ/ ড্রাফট, পে-অর্ডার ও চেকের বিবরণ।	টাকার অংক		বিভাগের নাম এবং চালানের পৃষ্ঠাংকনকারী কর্মকর্তার নাম, পদবী ও দপ্তর।*
				টাকা	পয়সা	
নাজ	জনাব কুমারসিং আবদুল (প্রিন্স) আব্দুল কাদের প্রাইভেট লিমি-৩০ সখায়া	কম্পানি ২৮নং ব্যবসায় চাবদ (জি.এম.বি/১২ হাওড়া কুমার সখায়া)	নাজ	০,০০৬	০,০০৬	
টাকা (কথায়) এক হাজার পঁচাত্তর টাকা মাত্র	চৌধুরী		গোট টাকা	০,০০৬		
টাকা পাওয়া পেল						
তারিখ						

স্বাক্ষরিত
১৬ ০৩ ২০২২
স্বাক্ষরিত

নোট : ১। নথির দস্তাবেজ সহিত যোগাযোগ করিয়া সঠিক কোড নম্বর জানিয়া লইবেন।
২। * যে সকল ক্ষেত্রে কর্মকর্তা কর্তৃক পৃষ্ঠাংকন প্রয়োজন, সে সকল ক্ষেত্রে প্রয়োজ্য হইবে।

বাংলাদেশ-২০০৮/০৯-১০০১৪এফ-৫০,০০,০০০ কপি, (মুদ্রা-২২) ২০০৯।

Tanjira Sultana
Senior Sister Cash, G.M.O.
General Bank Limited
Public Service Commission Bt. Dhaka

ম্যানিজার
বাংলাদেশ ব্যাংক/সোনালী ব্যাংক

চালান ফরম

১ম (মূল) কপি	২য় কপি	৩য় কপি
--------------	---------	---------

টি, আর ফরম নং ৬ (এস, আর ৩৭ স্টম্বা)

চালান নং ২৪ তারিখ ২৬/১০/২০২২

বাংলাদেশ ব্যাংক/নোনাগী ব্যাংকের বৈশি জেলার শাখায় টিকা জমা দেওয়ার চালান

কোড নং ৯ ৩৮৩৯ ০০০০ ২০৬৭

যাহার মারকত এপত্ত হইল তাহার নাম ও ঠিকানা।	যে ব্যক্তি/ব্যক্তিবনের পক্ষ হইতে টিকা এপত্ত হইল তাহার নাম, পদবী ও ঠিকানা।	কি বাবদ জমা দেওয়া হইল তাহার বিবরণ।	মুদ্রা ও নোটের বিবরণ/ড্রাফট, পে-অর্ডার ও চেকের বিবরণ।	টিকার অংক		বিভাগের নাম এবং চালানের পৃষ্ঠাকেনাকারী কর্মকর্তার নাম, পদবী ও দস্তার।*
				টিকা	পয়সা	
মিজিফ	শ্রীমান পি. সুসোভানিদ মুজিব নিবন্ধক বি.সি.বি.সি. (বি.সি.বি.সি.) সম্মতনাম অসি.সি.সি.সি. গোষ্ঠা-	অক্টোবর/২০২০ খ্রিঃ জুন/২০২২ অসি.সি.সি. জি/২০২২ কপি অসি.সি.সি.সি. - জার্নেল সি.সি.সি.সি.সি.সি.সি.সি. অসি.সি.সি.সি.সি.সি.সি. বাসায়।	১৩ OCT 2022 ১৩ OCT 2022 ১৩ OCT 2022	৯০৬/-		
টিকা (কথায়) <u>সম্মতনাম</u>	<u>ছদ্ম</u>	<u>টিকা</u>	<u>সম্মত</u>			
টিকা পাওয়া পেল						
তারিখ ২৬/১০/২০২২						

SARMA SARDIA
Officer Charge (সি.সি.সি.সি.সি.সি.)
Sonali Bank

নোট : ১। সফটওয়্যার দস্তাবেজ সঠিক যোগাযোগ করিয়া সঠিক কোড নম্বর আনিয়া লইবেন।
২। * যে সকল কোডে কর্মকর্তা কর্তৃক পৃষ্ঠাকেনা প্রয়োজন, সে সকল কোডে লক্ষ্য রাখা হইবে।
বাংলাদেশ-২০১১/১২-১০০১১কমা(সি) - ২,০০,০০,০০০ কপি, (মুদ্রণাদেশ নং-৭২/১১-১২) ২০১৩।

নোট : ১। সংশ্লিষ্ট দস্তাবেজ সঠিক যোগাযোগ করিয়া সঠিক কোড নম্বর জা
২। যে সকল কোডে কর্মকর্তা কর্তৃক পৃষ্ঠাকেনা প্রয়োজন, সে সকল কোডে

১ম (মূল) কপি ২য় কপি ৩য় কপি

চালান নং ফরম
 টি, আর ফরম নং ৬ (এস, আর ৩৭ ব্রষ্টব্য)
 তারিখ ২০।১০.২০২১
 জেলাঃ পিন্ডুগুড়ি

কোড নং ১ ৬ ৬ ৬ ১ ০ ০ ০ ০ ২ ০ ৩ ৭

বাংলাদেশ ব্যাংক/সোনালী ব্যাংকের শাখায় টিকা জমা দেওয়ার চালান

জমা প্রদানকারী কর্তৃক পূরণ করিতে হইবে		বিভাগের নাম এবং চালানের পৃষ্ঠাক্রমকারী কর্মকর্তার নাম, পদবী ও দস্তার।*	
যাহার মাধ্যমে প্রদত্ত হইল তাহার নাম ও ঠিকানা।	যে ব্যক্তির/ব্যক্তিবৃন্দের পক্ষ হইতে টিকা প্রদত্ত হইল তাহার নাম, পদবী ও ঠিকানা।	কি বাবদ জমা দেওয়া হইল তাহার বিবরণ।	মুদ্রা ও নোটের বিবরণ/ ড্রাফট, পেম-অর্ডার ও চেকের বিবরণ।
শ্রীহরিশ্যাম স্যামেশ্বরম Sanyam Shrivastava এডি. ডি. (এস. ডি.) অফিস ফোনে- ৯৬৬৬৬৬৬৬ ঢাকা	শ্রী ২০০১ ১৩০ ০ ১ গ্রহিৎকৃত টিকা তথ্য বিবরণ ১. জমা তারিখ: ২০২১.১০.২০ ২. জমা স্থান: পিন্ডুগুড়ি	আইন অর্ডিন্যান্স ক্রমিক নং বাবদ	নগদ ৬,৫২০/-
টিকা (কথায়) আট-২৫০ টিকা	টিকা পাওয়া গেল	মোট টিকা	৬,৫২০/-
তারিখ: ২০।১০.২০২১			

Tarique, Sultana
 Senior Officer Cash, G 44496
 Sonali Bank Limited
 Public Service Commission Bt, Dhaka

মাগেজার
 বাংলাদেশ ব্যাংক/সোনালী ব্যাংক

নোটঃ ১। সংশ্লিষ্ট দপ্তরের-সম্বন্ধিত যোগাযোগ করিয়া সঠিক কোড নম্বর জানিয়া লইবেন।
 ২। * যে সকল ক্ষেত্রে কর্মকর্তা কর্তৃক পৃষ্ঠাক্রম প্রয়োজন, সে সকল ক্ষেত্রে ধারণা করা হইবে।
 বাঃ নিঃ মুঃ-১৩/২০১৩-১৪, ৫০ লক্ষ কপি, মুদ্রণাদেশ নং-০৭/১৩-১৪।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
সমবায় অধিদপ্তর
আইন

“বঙ্গবন্ধুর দর্শন, সমবায়ের
উন্নয়ন”

www.coop.gov.bd

সমবায় অধিদপ্তর, এফ-১০, আগারগাঁও সিভিক সেন্টার,
শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭

স্মারক নম্বর: ৪৭.৬১.০০০০.০৬৫.১৬.০০৩.২২.২

তারিখ: ১৮ পৌষ ১৪২৯

০২ জানুয়ারি ২০২৩

বিষয়: জাতীয় সমবায় সমিতির নির্বাচন প্রক্রিয়ায় স্বচ্ছতা আনয়ন বিষয়ক প্রতিবেদন দাখিল।

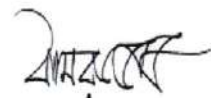
সূত্র: ১। আইন শাখা, সমবায় অধিদপ্তর এর স্মারক নং ২৬২, তারিখ-২৯/১২/২০২২ খ্রি:

২। যুগ্ম নিবন্ধক (অডিট ও আইন), সমবায় অধিদপ্তর এর স্মারক নং ৪৭.৬১.০০০০.০৬৫.১৬.০০৩.২২-৬৩,
তারিখ: ০১/০৯/২০২২ খ্রি:

৩। উপ নিবন্ধক (প্রশাসন), সমবায় অধিদপ্তর ঢাকা এর স্মারক নং: ৪৭.৬১.০০০০.০০৪.০৬.০০৫.১৩ জি (৪র্থ
খন্ড)-এ/ ও তারিখ: ২১/০৮/২০২২ খ্রি:

উপর্যুক্ত বিষয় ও ২ নং সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সমবায় অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার ২০২১-২০২২ এর ৩.২ সূচকের লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়নের নিমিত্ত জাতীয় সমবায় সমিতিসমূহের নির্বাচন কার্যক্রম যাচাইকরণের লক্ষ্যে ০৩ (তিন) সদস্য বিশিষ্ট কমিটি গঠন করা হয়। সূত্রস্ব ১ নং পত্রে উক্ত কমিটি জাতীয় সমবায় সমিতিসমূহের নির্বাচন কার্যক্রম যাচাই-বাছাই করে প্রমানকসহ প্রতিবেদন দাখিল করেছেন। দাখিলকৃত প্রতিবেদন এসংঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: ৪১(এক চল্লিশ) পাতা।



৫-১-২০২৩

মো: কামরুজ্জামান

উপ-নিবন্ধক

ফোন: ০২-৮১৪১৫০১

ইমেইল:

lawsection.doc@gmail.com

উপ-নিবন্ধক

প্রশাসন

সমবায় অধিদপ্তর

জাতীয় শূদ্ধাচার পরিচালনা এর ২০২২-২০২৩ এর ৩.২ সূচকের লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়নের নিমিত্ত জাতীয় সমবায় সমিতিসমূহের নির্বাচন প্রক্রিয়ায় স্বচ্ছতা আনয়ন সংক্রান্ত

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০২২-২০২৩								অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন				
১) জাতীয় সমবায় সমিতির নির্বাচন প্রক্রিয়ায় স্বচ্ছতা আনয়ন: ২) বিপত্ত ৩ কংসরের নির্বাচনী ফলাফল পর্যালোচনা (যাতে প্রার্থী একাদিক্রমে ৩ মেয়াদের অব্যবহিত পরবর্তী নির্বাচনে প্রতিদ্বন্দী প্রার্থী না হতে পারে) ৩) প্রথম সভার কার্যবিবরণী ৪) নির্বাচনের নোটিশ ৫) ভোটার তালিকা প্রকাশ ৬) নির্বাচনী তফসিল ঘোষণা ৭) নির্বাচনী ফলাফল	নির্বাচনী প্রতিবেদন	৫	%	যুগ্মনিবন্ধক (অডিট ও আইন)	১০০%	৭ লক্ষ্যমাত্রা ৮ অর্জন-২	৮ ২৫%	৯ ২৫%	১০	১১	১২	১৩	১৪		

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

জাতীয় শুদ্ধাচার পরিকল্পনা এর ২০২২-২০২৩ এর ৩.২ সূচকের লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়নের নিমিত্ত জাতীয় সমবায় সমিতিসমূহের নির্বাচন প্রক্রিয়ায় স্বচ্ছতা আনয়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন

বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ

১. সমিতির নাম : বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ।
 ২. সমিতির ঠিকানা : দুগ্ধ ভবন, ১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা- ১২০৮।

৩.	নিবন্ধননং এবং তারিখ	:	মূল নিবন্ধননং ০৩, তারিখ-১৫/১১/৬৫ খ্রিঃ।
	সংশোধিত	:	প্রথম : ১২৫/১(৬)/সি,এ, তারিখ ০৫/০৪/১৯৭৯ খ্রিঃ।
	সংশোধিত	:	দ্বিতীয় : ০৪ (দুগ্ধ), তারিখ- ২০/০৮/১৯৮৯ খ্রিঃ।
	সংশোধিত	:	তৃতীয় : ০১(কৃগশিঃ), তারিখ- ০৭/০৫/২০০৬ খ্রিঃ।
	সংশোধিত	:	চতুর্থ : সঅ/০৩/১৫, তারিখ- ০১/১২/২০১৫ খ্রিঃ।

০৪. সমিতির প্রকার : জাতীয় সমবায় সমিতি।

০৫. সমিতির কর্ম এলাকা : সমগ্র বাংলাদেশ।

০৬. সদস্য সংখ্যা (কেন্দ্রীয় সমিতি) : ৮১

০৭। ১৩/০৫/২০২২ খ্রিঃ তারিখে নির্বাচিত বর্তমান ব্যবস্থাপনা কমিটি (প্রথম সভার তারিখ ১৪/০৫/২০২২ খ্রিঃ)।

ক্রঃ নং	নাম	পদবী	নির্বাচনের তারিখ	১ম সভার তারিখ
১	শেখ নাদির হোসেন লিপু	সভাপতি	১৩ মে ২০২২	১৪ মে ২০২২
২	জনাব শামছুল আরেফিন	সহ-সভাপতি		
৩	মিসেস হোসেনে আরা	সদস্য		
৪	জনাব মোহাম্মদ নাজিম উদ্দিন হায়দার	সদস্য		
৫	জনাব তপন কুমার ঘোষ	সদস্য		
৬	জনাব সুজাউদ্দৌলা (টিপু)	সদস্য		
৭	জনাব বাবুল হোসেন	সদস্য		
৮	জনাব আইভি সাহা	সদস্য		

০৮। (ক) ১৪/০৫/২০১৯ খ্রিঃ তারিখে নির্বাচিত ব্যবস্থাপনা কমিটি (প্রথম সভার তারিখ ১৫/০৫/২০১৯)

ক্রঃ	নাম	পদবী	প্রতিনিধিত্বকারী কেন্দ্রীয় সমিতির নাম	অঞ্চল
০১	শেখ নাদির হোসেন লিপু	সভাপতি	টুঙ্গীপাড়া কেন্দ্রীয় দুগ্ধ	

			উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	
০২	শেখ আব্দুল হামিদ লাভলু	সহ-সভাপতি	যমুনা কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	সমগ্র বাংলাদেশ
০৩	শূন্য	সদস্য	শূন্য	১ (ঢাকা অঞ্চল)
০৪	মিসেস হোসনে আরা	সদস্য	দেওয়ানগঞ্জ, বকশীগঞ্জ কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	০২ (ময়মনসিংহ অঞ্চল)
০৫	জনাব মোহাম্মদ নাজিম উদ্দিন হায়দার	সদস্য	কর্ণফুলী কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ।	০৩ (চট্টগ্রাম অঞ্চল)
০৬	জনাব তপন কুমার ঘোষ	সদস্য	কাহাপুর কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ।	৪ (খুলনা অঞ্চল)
০৭	জনাব মোঃ আব্দুল্লা আল হাদী	সদস্য	তিস্তা কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ।	৫ (রংপুর অঞ্চল)
০৮	জনাব মোঃ আব্দুস সামাদ ফকির	সদস্য	ধলাই কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ।	৬ (রাজশাহী অঞ্চল)
০৯	জনাব মোঃ আফজাল হোসেন, অতিরিক্ত সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ	সদস্য	সরকার মনোনীত ১৯/১২/২০১৯	
১০	জনাব মোঃ আহসান কবির, অতিরিক্ত নিবন্ধক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা	সদস্য	ঐ	
১১	জনাব মাহবুবা পান্না, যুগ্ম সচিব, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়	সদস্য	ঐ	
১২	জনাব এনামুল হাবীব, যুগ্ম সচিব, জন নিরপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	সদস্য	ঐ	

পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের
স্মারক নং-
৪৭.০০.০০০০.০৪৭.৯৯.২০৭.১৭
(অংশ-১) ৭৭৬. তারিখ
১৯/১২/২০১৯ খ্রিঃ মূলে
নিয়োগকৃত।

০৯। (ক) ১৪/০৬/২০১৬ খ্রিঃ তারিখে নির্বাচিত ব্যবস্থাপনা কমিটি :

ক্রঃ	নাম	পদবী	প্রতিনিধিত্বকারী কেন্দ্রীয় সমিতির নাম
০১	শেখ নাদির হোসেন লিপু	সভাপতি	টুঙ্গীপাড়া কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ
০২	শেখ আব্দুল হামিদ লাভলু	সহ- সভাপতি	যমুনা কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ
০৩	গোলাম মোস্তফা নাটু	সদস্য	গলাচিপা কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ
০৪	মিসেস হোসনে আরা	সদস্য	দেওয়ানগঞ্জ, বকশীগঞ্জ কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ

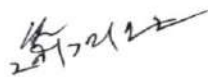
০৫	জনাব মোহাম্মদ নাজিম উদ্দিন হায়দার	সদস্য	কর্ণফুলী কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদন কারী সমবায় সমিতি লিঃ।
০৬	জনাব মোঃ খলেকুজ্জামান খান	সদস্য	করতোয়া কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদন কারী সমবায় সমিতি লিঃ।
০৭	জনাব মোঃ আব্দুল্লা আল হাদী	কোঅপ্ট সদস্য	তিস্তা কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ। ০৬/১০/২০১৬ তারিখে নির্বাচিত
০৮	জনাব মোঃ আব্দুস সামাদ ফকির	কোঅপ্ট সদস্য	ধলাই কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ। ০৬/১০/২০১৬ তারিখে নির্বাচিত
০৯	জনাব আনন্দ চন্দ্র বিশ্বাস, (পরি; ও উন্নয়ন) অতিরিক্ত সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ	সদস্য	সরকার মনোনীত ১১/০৮/২০১৬
১০	খন্দকার মোহতেশাম হোসেন বাবর, উপজেলা চেয়ারম্যান, উপজেলা সদর, ফরিদপুর।	সদস্য	ঐ
১১	জনাব মোঃ আসাদুজ্জামান, অতিরিক্ত নিবন্ধক (ইপিপি), সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা	সদস্য	ঐ
১২	জনাব রামেন্দ্রনাথ মন্ডল,	সদস্য	ঐ

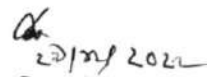
১০। সমিতির সর্বশেষ নির্বাচন অনুষ্ঠানের তারিখ : ১৩/০৫/২০২২ খ্রি:

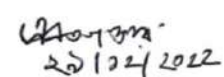
১১। নির্বাচিত ব্যবস্থাপনা কমিটির প্রথম সভা অনুষ্ঠানের তারিখ : ১৪/০৫/২০২২ খ্রি:

১২। নির্বাচিত ব্যবস্থাপনা কমিটির মেয়াদ উত্তীর্ণ হওয়ার তারিখ : ১৩/০৫/২০২৫ খ্রি:

১৩। সমিতির বিগত দুইটি ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন অনুষ্ঠানের তারিখ: ১৪/০৫/২০১৯খ্রি, ১৬/০৬/২০১৬


এস এম বদরুদ্দোজা
পরিদর্শক (আইন)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা


মোহাম্মদ সহিদুল ইসলাম
পরিদর্শক (আইন)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা


নার্গিস আক্তার
উপসহকারী নিবন্ধক, আইন শাখা
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা

জাতীয় শুদ্ধাচার পরিকল্পনা এর ২০২২-২০২৩ এর ৩.২ সূচকের লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়নের নিমিত্ত জাতীয় সমবায় সমিতিসমূহের
নির্বাচন প্রক্রিয়ায় স্বচ্ছতা আনয়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন

বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লি:

০১। সমিতির নাম : বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লি:

০২। সমিতির পূর্ণ ঠিকানা : ইকবাল রোড পাথরঘাটা, থানা: কোতয়ালী, চট্টগ্রাম।

০৩। সংযোগ কার্যালয় : সমবায় সদন(৫ম তলা), ৯/ডি মতিঝিল, বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০।

০৪। সমিতির মূল নিবন্ধন নং ও তারিখ : নিবন্ধন নং-০১(মৎস্য), তারিখ: ১২/০৩/১৯৬০খ্রি:

সংশোধিত নিবন্ধন নং : নং-০১(মৎস্য), তারিখ: ৩০/০১/১৯৮৬খ্রি:

সংশোধিত নিবন্ধন নং : (দ্বিতীয়) -০১ এ-ই, তারিখ: ৩১/০৫/১৯৯৪খ্রি:

সংশোধিত নিবন্ধন নং : (তৃতীয়)-০১(কৃষি), তারিখ: ১২/০২/২০০৯খ্রি:

০৫। সমিতির কর্ম এলাকা: সমগ্র বাংলাদেশ।

০৬। সমিতির সদস্য সংখ্যা : ৯১টি কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতি।

০৭। সমিতির বর্তমান ব্যবস্থাপনা কমিটির বিবরণ :

	নাম	পদবী	নির্বাচনের তারিখ
০১	জনাব মোঃ শামসুল আলম কুষ্টিয়া জেলা কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লি: কুষ্টিয়া।	সভাপতি	২৩/০৯/২০২১খ্রি:
০২।	জনাব মোঃ আফাজ উদ্দিন আড়িয়াল খাঁ কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লি: নরসিংদি	সহ-সভাপতি	২৩/০৯/২০২১খ্রি:
০৩।	জনাব আবদুল হামিদ মোল্লা কুমিল্লা সদর উত্তর দক্ষিণ কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লি: কুমিল্লা	সদস্য	২৩/০৯/২০২১খ্রি:
০৪।	জনাব অশোক কুমার বিশ্বাস গোপালগঞ্জ কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লি: গোপালগঞ্জ	সদস্য	২৩/০৯/২০২১খ্রি:
০৫।	জনাব মোঃ আবুল হাসেন পটুয়াখালী	সদস্য	২৩/০৯/২০২১খ্রি:
০৬।	জনাব রবীন্দ্র নাথ বর্মণ. কিশোরগঞ্জ	সদস্য	২৩/০৯/২০২১খ্রি:
০৭।	জনাব হাজী আনোয়ারুল ইসলাম. চট্টগ্রাম	সদস্য	২৩/০৯/২০২১খ্রি:

০৮।	জনাব বিশ্বজিৎ কুমার রায়, মাগুরা।	সদস্য	২৩/০৯/২০২১খ্রি:
০৯।	জনাব মোল্লা সামছুর রহমান শাহীন খুলনা কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লি:	সদস্য	স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং৪৭.০০.০০০০.০৩২.০৬.০০৫.১৯ .৫৩৯/৯(৮);২৫/১১/২০২১খ্রি: তারিখ মূলে সমবায় সমিতি আইন(সংশোধিত২০২০ ও২০১৩) এর১৮(২)(খ) মোতাবেক মনোনীত
১০।	জনাব পুলক খাস্তগীর, চট্টগ্রাম	সদস্য	
১১।	জনাব গজারাম দাস জামালপুর-শেরপুর কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লি:	সদস্য	
১২	জনাব আনোয়ার হোসেন সিকদার(আনু) বীর মুক্তিযোদ্ধা বরিশাল।	সদস্য	

০৮। সমিতির সর্বশেষ নির্বাচন অনুষ্ঠানের তারিখ : ২৩/০৯/২০২১খ্রি:

০৯। নির্বাচিত ব্যবস্থাপনা কমিটির প্রথম সভা অনুষ্ঠানের তারিখ : ২৩/০৯/২০২১ খ্রি:

১০। নির্বাচিত ব্যবস্থাপনা কমিটির মেয়াদ উত্তীর্ণ হওয়ার তারিখ : ২২/০৯/২০২৪ খ্রি:

১১। সমিতির বিগত দুইটি ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন অনুষ্ঠানের তারিখ: ২৫/০৬/২০১৮ ও ২৯/০৯/২০১৫খ্রি

১২। বিগত ২৫/০৬/২০১৮খ্রি: তারিখে নির্বাচিত ব্যবস্থাপনা কমিটির বিবরণ :


	নাম	পদবী	নির্বাচনের তারিখ
০১	জনাব এ. এ এফ মশুক নাজিম, অষ্টগ্রাম কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লি: অষ্টগ্রাম, কিশোরগঞ্জ	সভাপতি	২৫/০৬/২০১৮খ্রি:
০২।	জনাব মোঃ আফাজ উদ্দিন হানাবাদ কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লি: নরসিংদি	সহ-সভাপতি	২৫/০৬/২০১৮খ্রি:
০৩।	জনাব জয়দেব বর্মণ, মেঘনা কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লি: ঢাকা।	সদস্য	২৫/০৬/২০১৮খ্রি:
০৪।	শ্রী রবিন মন্ডল সাতক্ষীরা, কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লি: সাতক্ষীরা।	সদস্য	২৫/০৬/২০১৮খ্রি:
০৫।	জনাব মোহাম্মদ নজরুল ইসলাম মিয়া, অষ্টগ্রাম কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লি: সাতক্ষীরা।	সদস্য (কো অপ্ট)	২৫/০৬/২০১৮খ্রি:
০৬।	পদ শূন্য		

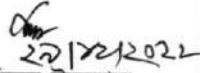
০৭।	পদ শূন্য		
০৮।	পদ শূন্য		
০৯।	জনাব মো: সেলিম, বরিশাল কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লি:	সদস্য	স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং ৪৭.০০.০০০০.০৩২.০৬.০০৫.১৯.২ ২৩/(৬); ০৮/০৫/২০১৯ খ্রি: তারিখ মূলে নিয়োগকৃত
১০।	জনাব রবীন্দ্র নাথ বর্মণ, ইটনা কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লি: কিশোরগঞ্জ	সদস্য	
১১।	জনাব মোঃ শামসুল আলম কুষ্টিয়া জেলা কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লি:	সদস্য	
১২	জনাব জনাব আকতার হোসেন, নবীগঞ্জ কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লি:	সদস্য	

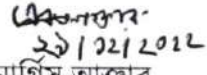
১৩। বিগত ২৯/০৯/২০১৫খ্রি: তারিখে নির্বাচিত ব্যবস্থাপনা কমিটির বিবরণ :

	নাম	পদবী	নির্বাচনের তারিখ
০১	জনাব এ. এ এফ মাসুক নাজিম, অষ্টগ্রাম কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লি: অষ্টগ্রাম, কিশোরগঞ্জ	সভাপতি	২৯/০৯/২০১৫খ্রি
০২।	শ্রী রবিন মন্ডল সাতক্ষীরা, কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লি: সাতক্ষীরা।	সদস্য	২৯/০৯/২০১৫খ্রি
০৩।	জনাব জয়দেব বর্মণ, মেঘনা কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লি: ঢাকা।	সদস্য	২৯/০৯/২০১৫খ্রি
০৪।	জনাব মো: সোলাইমান, রাজশাহী কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লি: রাজশাহী	সদস্য	২৯/০৯/২০১৫খ্রি
০৫।	জনাব আবদুল হামিদ মোল্লা কুমিল্লা সদর উত্তর দক্ষিণ কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লি: কুমিল্লা সাতক্ষীরা।	সদস্য	২৯/০৯/২০১৫খ্রি
০৭।	জনাব গঙ্গারাম দাস জামালপুর-শেরপুর কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায়	সদস্য	

	সমিতি লি:, জামালপুর।		স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং ১৯৮ তারিখ: ১৬/০৩/২০১৬ খ্রি:মূলে নিয়োগকৃত
০৮।	জনাব রবীন্দ্র নাথ বর্মণ, ইটনা কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লি: কিশোরগঞ্জ	সদস্য	
০৯।	পদ শূন্য জনাব মোঃ আফাজ উদ্দিন হাসনাবাদ কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লি: নরসিংদি	সদস্য	
১০।	জনাব মানিক ঘোষ, ভাদিয়াখালী কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লি:, গাইবান্ধা	সদস্য	
১১।	পদ শূন্য		
১২।	পদ শূন্য		


২৯/০২/২০২২
এস এম বদরুদ্দোজা
পরিদর্শক (আইন)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা


২৯/০২/২০২২
মো: সহিদুল ইসলাম
পরিদর্শক (আইন)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা



২৯/০২/২০২২
নার্গিস আক্তার
উপসহকারী নিবন্ধক (আইন)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা

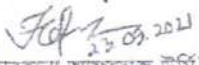
বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিঃ
ইকবাল রোড, পাথরঘাটা, চট্টগ্রাম।
ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন/২০২১

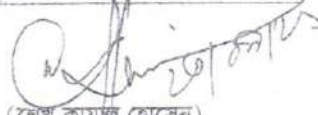
ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচনী ফলাফল, ২০২১ খ্রি:

"বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিঃ" এর ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন, ২০২১ খ্রিঃ উপলক্ষে অনুষ্ঠিত ভোটের নিয়ন্ত্রণ নির্বাচনী ফলাফল অদ্য ২৩ সেপ্টেম্বর ২০২১ খ্রিঃ তারিখে সমবায় সমিতি আইন ও বিধি মোতাবেক সমিতির পূর্বনির্ধারিত বিশেষ সাধারণ সভায় নির্বাচন কমিটির সর্বসম্মত সিদ্ধান্তক্রমে ঘোষণা করা হলো। একইসাথে -০২,০৪,০৫ ও ০৬ নং নির্বাচনী এলাকায় কোন অগ্রহী প্রার্থী মনোনয়নপত্র জমা না করায় উক্ত পদসমূহ শূন্য ঘোষণা করা হলো।

ক্র:নং	প্রার্থীর নাম ও প্রতিনিধিত্বকারী সমিতির নাম ও ঠিকানা	নির্বাচনী এলাকা	প্রার্থীত পদের নাম	বরাদ্দকৃত প্রতীক	প্রাপ্ত ভোট	ফলাফল
০১	০২	০৩	০৫	০৪		০৬
০১	জনাব মোঃ শামসুল আলম কুষ্টিয়া জেলা কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিঃ, কুষ্টিয়া	সমগ্র বাংলাদেশ	সভাপতি	ছাতা	২৫	নির্বাচিত
০২	জনাব মোঃ সোলাইমান রাজশাহী কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিঃ, রাজশাহী	সমগ্র বাংলাদেশ	সভাপতি	চেয়ার	১৮	-
০৩	জনাব মোঃ আফাজ উদ্দিন আড্ডিয়াল থাঁ কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিঃ, নরসিংদী	সমগ্র বাংলাদেশ	সহ সভাপতি	-	-	বিনা প্রতিদ্বন্দ্বিতায় নির্বাচিত
০৪	জনাব আবদুল হামিদ মোল্লা কুমিল্লা সদর উত্তর দক্ষিণ কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিঃ, কুমিল্লা	এলাকা-০১	সদস্য	-	-	বিনা প্রতিদ্বন্দ্বিতায় নির্বাচিত
০৫	জনাব অশোক কুমার বিশ্বাস গোপালগঞ্জ কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিঃ, গোপালগঞ্জ	এলাকা-০৩	সদস্য	-	-	বিনা প্রতিদ্বন্দ্বিতায় নির্বাচিত


(মোঃ রাজ্জাক উল্লাহ পাটওয়ারী)
পরিদর্শক
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।


(ফারহান আফরোজ উর্মি)
সহকারী নিবন্ধক
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।


(শেখ কামাল হোসেন)
যুগ্ম নিবন্ধক
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

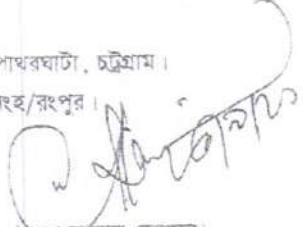
সদস্য, নির্বাচন কমিটি
বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিঃ।
সংস্করণ নং-বঙ্গমঙ্গল/নির্বাচন/২০২১/০১/১০

সদস্য, নির্বাচন কমিটি
বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিঃ।

সভাপতি, নির্বাচন কমিটি
বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিঃ।
তারিখঃ ২৩/০৯/২০২১ খ্রিঃ

সনদ প্রত্যয় ও কার্যার্থে অনুলিপি বিতরণঃ

- ০১। জনাব....., নির্বাচিত সভাপতি/সহ-সভাপতি/সদস্য।
- ০২। সভাপতি/নির্বাহী কর্মকর্তা, বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিঃ, ইকবাল রোড, পাথরঘাটা, চট্টগ্রাম।
- ০৪। যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় দপ্তর, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/বরিশাল/সিলেট/ময়মনসিংহ/রংপুর।
- ০৫। নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৬। সমিতির নোটিশ বোর্ড।


(শেখ কামাল হোসেন)
যুগ্ম নিবন্ধক
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
ও
সভাপতি, নির্বাচন কমিটি
বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিঃ

বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিঃ এর ২৩-০৯-২১ইং তারিখে
অনুষ্ঠিত নির্বাচিত ব্যবস্থাপনা কমিটির ১ম সভার কার্য-বিবরণী।

স্মারকসংখ্যা নং - ০১

সভাপতি : মোঃ শামছুল আলম,
সভাপতি, ব্যবস্থাপনা পরিষদ,
বাজামসসলিঃ।

স্থান : প্রধান কার্যালয়,
চট্টগ্রাম।
তারিখ : ২৩-০৯-২১ইং সময় : সকাল ১১ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দ :

ক্রঃ নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষরিত
১	জনাব মোঃ আফাজ উদ্দিন	সহ-সভাপতি, ব্যবস্থাপনা কমিটি, বাজামসসলিঃ	"
২	জনাব আবদুল হামিদ মোল্লা	সদস্য, ব্যবস্থাপনা কমিটি, বাজামসসলিঃ	"
৩	জনাব অশোক কুমার বিশ্বাস	সদস্য, ব্যবস্থাপনা কমিটি, বাজামসসলিঃ	"

সভার প্রারম্ভে সভাপতি নব নির্বাচিত ব্যবস্থাপনা কমিটির প্রথম সভা উপলক্ষে দোয়া মোনাজাতের মাধ্যমে সভার কর্মসূচী শুরু করেন। নব নির্বাচিত সভাপতি জনাব মোঃ শামছুল আলম সভায় সভাপতিত্ব করেন। সমিতির মহাব্যবস্থাপক জনাব নাইমুর রহমান, উপ-মহাব্যবস্থাপক জনাব আমীর হোসেন, হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জনাব মোঃ আলী মকবর, ব্যবস্থাপক (খণ) জনাব নিজির আহমেদ মজুমদার ও সহকারী হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা জনাব অনুপম কক্ক মজুমদার সভায় উপস্থিত থেকে প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান করেন। সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার আলোচ্যসূচী মেতাবেক যথার্থীতি সভার কার্যক্রম শুরু করেন। মহাব্যবস্থাপক বিগত ব্যবস্থাপনা কমিটির সভাপতি, সহ-সভাপতি ও সকল সদস্যকে সুষ্ঠু ও সুন্দরভাবে এবং বিধি মোতাবেক দায়িত্ব পালন করার জন্য এবং সুষ্ঠুভাবে বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিঃ এর ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন/২১ সু-সম্পন্ন করার জন্য ধন্যবাদ জ্ঞাপনের প্রস্তাব করেন। প্রস্তাব মতে বিবরণীর উপর আলোচনান্তে নব-নির্বাচিত ব্যবস্থাপনা কমিটি বিগত ব্যবস্থাপনা কমিটির সভাপতি, সহ-সভাপতি ও সকল সদস্যগণকে সফলভাবে মেয়াদ পূর্তি ও সুষ্ঠু নির্বাচন অনুষ্ঠানের জন্য ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন।

আলোচ্যসূচী নং- ০১ : ব্যবস্থাপনা কমিটির গত ২২-০৯-২১ইং তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্য-বিবরণী নিশ্চিতকরণ।

সভায় মহাব্যবস্থাপক সমিতির ব্যবস্থাপনা কমিটির গত ২২-০৯-২১ইং তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্য-বিবরণী পঠনপূর্ণ করে তা অনুমোদনের বিষয়ে সভার দৃষ্টি আকর্ষণ করেন। উক্ত কার্য-বিবরণী পঠনক্রমে ইহার উপর আলোচনা-পর্যালোচনা করা হয়। অতঃপর সভায় উত্থাপিত কার্য-বিবরণী গ্রহণ ও নিশ্চিতকরণের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে ঐকমত্য প্রকাশ করা হয়।

দ্রষ্টব্য : ব্যবস্থাপনা কমিটির গত ২২-০৯-২১ইং তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্য-বিবরণী পঠনক্রমে বিস্তারিত আলোচনা-পর্যালোচনান্তে তা যথাযথ ও সঠিক ভাবে লিপিবদ্ধ হয়েছে মর্মে সর্বসম্মতিক্রমে ঐকমত্য পৌছে উক্ত কার্য-বিবরণী গ্রহণ ও দৃঢ়করণ করা হ'ল।

আলোচ্যসূচী নং- ০২ : নব-নির্বাচিত ব্যবস্থাপনা কমিটির সদস্যবৃন্দের দায়িত্বভার গ্রহণ প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিঃ এর ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন/২১ অদ্য ২৩-০৯-২১ইং তারিখ সুন্দর ও সুষ্ঠুভাবে সু-সম্পন্ন হওয়ায় সভায় সন্তোষ প্রকাশ করেন। নির্বাচনে সভাপতি পদে ছাত্তা নিয়ে কুষ্টিয়া কেন্দ্রীয় সমিতির প্রতিনিধি হিসেবে প্রতিদ্বন্দ্বিতা করে জনাব মোঃ শামছুল আলম বিজয়ী হয়েছেন। সভাপতি পদে বিনা প্রতিদ্বন্দ্বিতায় আড়িয়াল খাঁ কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিঃ এর প্রতিনিধি জনাব মোঃ

আফাজউদ্দিন নির্বাচিত হয়েছেন। সদস্য পদে বিনা প্রতিদ্বন্দ্বিতায় কুমিল্লা সদর উত্তর দক্ষিণ কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিঃ এর প্রতিনিধি জনাব আবদুল হামিদ মোল্লা নির্বাচিত হয়েছেন এবং সদস্য পদে বিনা প্রতিদ্বন্দ্বিতায় গোপালগঞ্জ কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিঃ এর প্রতিনিধি জনাব অশোক কুমার বিশ্বাস নির্বাচিত হয়েছেন। নব-নির্বাচিত সভাপতি ও সহ-সভাপতি এবং সদস্যবৃন্দ সভায় উপস্থিত হয়ে নিজ নিজ দায়িত্বভার গ্রহণ করেছেন।

সিদ্ধান্ত : বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিঃ এর ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন/২১ এ সভাপতি পদে জনাব মোঃ শামছুল আলম, সহ-সভাপতি পদে জনাব মোঃ আফাজউদ্দিন ও সদস্য পদে জনাব আবদুল হামিদ মোল্লা এবং সদস্যপদে জনাব অশোক কুমার বিশ্বাস নির্বাচিত হয়ে দায়িত্বভার গ্রহণ সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়।

আলোচ্যসূচী নং- ০৩ : সমিতির বিদ্যমান ব্যাংক হিসাব সমূহ পরিচালনা প্রসঙ্গে।

সমিতির মহাব্যবস্থাপক সভাকে অবহিত করেন যে, বিগত ব্যবস্থাপনা কমিটির কার্যকালে সমিতির কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রভিডেন্ট ফান্ড (সঞ্চয়ী ও এফ. ডি. আর হিসাব) ও গ্র্যাচুইটি খাতে ৩টি ব্যাংক হিসাব সমিতির সভাপতি ও উপ-মহাব্যবস্থাপক এর যৌথ স্বাক্ষরে পরিচালিত হয়। উল্লেখিত, ৩টি ব্যাংক হিসাব ব্যতীত অন্য সকল হিসাব সমূহের মধ্যে চলমান ৫ (পাঁচ) টি ব্যাংক হিসাব সভাপতি এবং মহাব্যবস্থাপক এর যৌথ স্বাক্ষরে পরিচালিত হচ্ছে। বর্তমানে নতুন কমিটি দায়িত্বভার গ্রহণ করায় ব্যাংক হিসাব পরিচালনার জন্য ব্যবস্থা গ্রহণ করার প্রয়োজন হয়ে পড়ে। সভায় বিষয়টি আলোচনান্তে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ০৩টি ব্যাংক হিসাব সমিতির নব-নির্বাচিত সভাপতি মোঃ শামছুল আলম ও উপ-মহাব্যবস্থাপক জনাব আমীর হোসেন এর যৌথ স্বাক্ষরে পরিচালিত হবে। এছাড়া অন্যান্য সকল ব্যাংক হিসাবের মধ্যে ০৫টি ব্যাংক হিসাব নব-নির্বাচিত সভাপতি মোঃ শামছুল আলম ও মহাব্যবস্থাপক জনাব নাইমুর রহমান এর যৌথ স্বাক্ষরে পরিচালনার ব্যাপারে সভায় একমত পোষণ করেন।

সিদ্ধান্ত : সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হলো যে,

ক) বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিঃ এর কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রভিডেন্ট ফান্ড (সঞ্চয়ী এবং এফ.ডি আর হিসাব) গ্র্যাচুইটি খাতের নির্ধারিত ব্যাংক হিসাব পূর্বের ন্যায় সভাপতি জনাব মোঃ শামছুল আলম ও জনাব আমীর হোসেন, উপ-মহাব্যবস্থাপক এর যৌথ স্বাক্ষরে পরিচালিত হবে। হিসাব বিবরণী নিম্নরূপ :-

১। সঞ্চয়ী হিসাব নং- ১৫২৯০১০০০৩১০৮, রূপালী ব্যাংক লিঃ, ইকবাল রোড শাখা, চট্টগ্রাম।

২। সঞ্চয়ী হিসাব নং- ১৫২৯০১০০০৪৫৪৮, রূপালী ব্যাংক লিঃ, ইকবাল রোড শাখা, চট্টগ্রাম।

৩। এফ. ডি. আর হিসাব নং- ০৩০৫৫০০০৪৯২, ব্যাংক এশিয়া লিঃ, আন্দরকিষ্টা, চট্টগ্রাম।

খ) চলমান ০৫টি ব্যাংক হিসাব নিম্নরূপঃ

১। রূপালী ব্যাংক লিঃ, ইকবাল রোড শাখা, চট্টগ্রাম হিসাব নং (এসটিডি) ১৫২৯০২৪০০০০০১

২। রূপালী ব্যাংক লিঃ, ইকবাল রোড শাখা, চট্টগ্রাম (সঞ্চয়ী) হিসাব নং ১৫২৯০১০০০৩২৯৮

৩। জনতা ব্যাংক লিঃ, রাঙ্গামাটি (সঞ্চয়ী) হিসাব নং ০১০০০২১৯৬৯৪৩০ (০১৬৯০০২০৭৫০৭৩)

৪। অগ্রণী ব্যাংক লিঃ, প্রধান শাখা, মতিঝিল, ঢাকা, সঞ্চয়ী হিসাব নং-০২০০০০০০৫৫৭১০

৫। প্রাইম ব্যাংক লিঃ, লালদিঘী ইস্ট শাখা, চট্টগ্রাম, এফ. ডি. আর হিসাব নং- ২১৪৫৪১১৩০১৩৬৮০

উপরোক্ত ০৫টি ব্যাংক হিসাব নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদের যৌথ স্বাক্ষরে পরিচালিত হবে।


- ০১। জনাব মোঃ শামছুল আলম, সভাপতি, বাজামসসলিঃ।
- ০২। জনাব নাইমুর রহমান, মহাব্যবস্থাপক, বাজামসসলিঃ।

আলোচ্যসূচী নং- ০৪ : ব্যবস্থাপনা কমিটির শূন্য পদ পূরণ বিষয়ে আলোচনা।

সভায় মহাব্যবস্থাপক জানান যে, সমিতির ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন/২১ এর ব্যবস্থাপনা কমিটির সদস্য পদে ২জন নির্বাচিত হয়েছেন। ০৪টি সদস্য পদ শূন্য রয়েছে। এ চারটি শূন্য পদে সদস্য কো-অপ্ট করার বিষয়ে বিশদ আলোচনা ও পর্যালোচনান্তে পরবর্তীতে ব্যবস্থাপনা কমিটির সভায় এ বিষয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণের জন্য সভায় একমত পোষণ করেন।

সিদ্ধান্ত : সভায় বিশদভাবে আলোচনা ও পর্যালোচনা শেষে সদস্য পদে ০৪টি শূন্য আসনে সদস্য কো-অপ্ট করার বিষয়ে পরবর্তীতে ব্যবস্থাপনা কমিটির সভায় এ বিষয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করার সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


 (মোঃ শামছুল আলম)
 সভাপতি

বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমন্বয় সমিতি নিঃ।

স্মারক নং-বাজামসস/৬০(এইচ)/১০৮

তাং : ২৩-০৯-২১ইং

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হ'ল :

- ১। নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বিভাগ,
- ৩। সভাপতি/সহ-সভাপতি/সদস্য, ব্যবস্থাপনা কমিটি, বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি
লিঃ।
- ৪। অফিস নথি।

(নাইমুর রহমান)
মহাব্যবস্থাপক
বাজামসসলিঃ।

স্বাক্ষরিতঃ - ১১১
তারিখঃ - ২১/০৮/২০২১

৭৫

বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিঃ
৯/ডি মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০।
ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন/২০২১

এতদ্বারা বাংলাদেশ মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিঃ এর সকল সদস্য সমিতি ও সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, সমিতির ব্যবস্থাপনা কমিটির ২৫/০৬/২০২১ খ্রিঃ তারিখের সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী আগামী ২৩/০৯/২০২১ খ্রিঃ তারিখে রোজ বৃহস্পতিবার সকাল ৯.০০ ঘটিকা হতে বিকাল ৩.০০ ঘটিকা পর্যন্ত সোসাইটির প্রধান কার্যালয়, ইকবাল রোড, পাথরঘাটা, চট্টগ্রামে অনুষ্ঠিতব্য বিশেষ সাধারণ সভায় ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচনে বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিঃ এর সমগ্র নির্বাচনী এলাকার সদস্যের ভোটে ১ (এক) জন সভাপতি, ১ (এক) জন সহ-সভাপতি এবং ০৬টি নির্বাচনী এলাকা (নির্বাচনী এলাকা-১, নির্বাচনী এলাকা-২, নির্বাচনী এলাকা-৩, নির্বাচনী এলাকা-৪, নির্বাচনী এলাকা-৫ এবং নির্বাচনী এলাকা-৬) হতে ০৬ জন সদস্য নিজ নিজ নির্বাচনী এলাকার সদস্য সমিতি সমূহের সরাসরি ভোটে নির্বাচিত হবেন। নির্বাচন কমিটির ১৭/০৮/২০২১ খ্রিঃ তারিখের সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক সমবায় সমিতি আইন, ২০০১ (সংশোধিত-২০০২ ও ২০১৩) এর সংশ্লিষ্ট ধারা ও সমবায় সমিতি বিধিমালা, ২০০৪ (সংশোধিত, ২০২০) এর ২৭ বিধি অনুযায়ী বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিঃ এর আগামী ২৩/০৯/২০২১ খ্রিঃ তারিখে ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন অনুষ্ঠানের লক্ষ্যে নিম্নরূপ তফসিল ঘোষণা করা হলো।

নির্বাচনী তফসিল

ক্রমিক	কর্মসূচী	স্থান	তারিখ	সময়
০১.	মনোনয়ন পত্র প্রাপ্তি/বিতরণ।	সমিতি কার্যালয়: ৯/ডি মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।	২৪/০৮/২০২১ খ্রিঃ ও ২৫/০৮/২০২১ খ্রিঃ	দুপুর ১২.০০টা হতে বিকাল ৩.০০ টা।
০২.	মনোনয়ন পত্র দাখিল/গ্রহণ।	সমিতি কার্যালয়: ৯/ডি মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।	০১/০৯/২০২১ খ্রিঃ	দুপুর ১২.০০টা হতে বিকাল ৩.০০ টা।
০৩.	মনোনয়ন পত্র বাছাই।	সমিতি কার্যালয়: ৯/ডি মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।	০২/০৯/২০২১ খ্রিঃ	দুপুর ৩.০০ টা হতে বিকাল ৫.০০ টা।
৪.	বৈধ মনোনয়ন পত্রের প্রাথমিক খসড়া তালিকা প্রকাশ।	সমিতির নোটিশ বোর্ড।	০২/০৯/২০২১ খ্রিঃ	বাছাই কার্যক্রম সমাপ্তির পর
৫.	প্রাথমিক খসড়া তালিকায় অন্তর্ভুক্ত কোন প্রার্থীর মনোনয়ন পত্রের বিষয়ে আপত্তি কিংবা বাতিলকৃত প্রার্থীর আপীল আবেদন নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা মহোদয়ের নিকট দাখিল।	নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।	০৫/০৯/২০২১ খ্রিঃ ও ০৬/০৯/২০২১ খ্রিঃ	অফিস চলাকালীন সময়
৬.	নিবন্ধক ও মহাপরিচালক মহোদয় কর্তৃক আপত্তি/আপীল শুনানী গ্রহণ ও সিদ্ধান্ত প্রদান।	নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।	০৭/০৯/২০২১ খ্রিঃ ০৮/০৯/২০২১ খ্রিঃ ও ০৯/০৯/২০২১ খ্রিঃ	আপীল কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত সময়।
৭.	চূড়ান্ত বৈধ প্রার্থীর তালিকা প্রকাশ	সমিতির নোটিশ বোর্ড।	১১/০৯/২০২১ খ্রিঃ	দুপুর ১২.০০টা।
৮.	প্রার্থীতা প্রত্যাহার।	সমিতি কার্যালয়: ৯/ডি মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।	১২/০৯/২০২১ খ্রিঃ	দুপুর ১২.০০টা হতে বিকাল ৩.০০ টা।
৯.	চূড়ান্ত প্রার্থীর তালিকা প্রকাশ।	সমিতির নোটিশ বোর্ড।	১৩/০৯/২০২১ খ্রিঃ	দুপুর ১২.০০টা।
১০.	প্রতিদ্বন্দ্বী প্রার্থীদের মধ্যে প্রতীক বরাদ্দ।	সমিতি কার্যালয়: ৯/ডি মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।	১৪/০৯/২০২১ খ্রিঃ	দুপুর ২.০০ টা।

উঃনিঃ
২১/০৮/২০২১

নিবন্ধক ও মহাপরিচালক
সমবায় অধিদপ্তর
আগারগাঁও, ঢাকা

OK

Signature

Signature

১০

	ভোট গ্রহণ ।	সমিতির প্রধান কার্যালয়: ইকবাল রোড, চট্টগ্রামে পাথরঘাটা,	২৩/০৯/২০২১ খ্রিঃ	সকাল ৯.০০ টা হতে বিকাল ৩.০০টা পর্যন্ত বিরতিহীনভাবে ।
১২.	ভোট গণনা ও নির্বাচনী ফলাফল ঘোষণা ।	সমিতির প্রধান কার্যালয়: ইকবাল রোড, চট্টগ্রামে পাথরঘাটা,	২৩/০৯/২০২১ খ্রিঃ	ভোট গণনা শেষে ।

নির্বাচন কমিটি কর্তৃক নির্ধারিত প্রতীক সমূহ

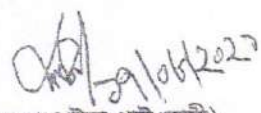
ক্রমিক নং	পদের নাম	প্রতীক সমূহ
০১.	সভাপতি পদের জন্য	চেয়ার, হাতা, মোমবাতি, হরিণ, বটগাছ ।
০২.	সহ-সভাপতি পদের জন্য	আম, তলোয়ার, টেলিভিশন, তালা-চাবি ।
০৩.	ব্যবস্থাপনা কমিটির সদস্য পদের জন্য	মোরগ, দোয়াত-কলম, বই, মই, ফুটবল, ঘড়ি, আনারস, টেবিল, হাতপাখা, বাই সাইকেল, গরুর গাড়ী, কুড়াল, বাস, রিক্সা ।

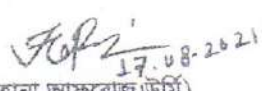
নির্বাচনে প্রার্থী ও ভোটারদের জ্ঞাতব্য বিষয়াদি

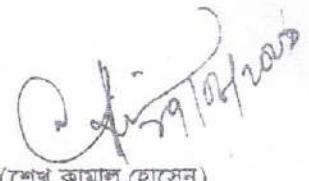
- ১। ব্যবস্থাপনা কমিটি কর্তৃক নির্ধারিত ফি সোসাইটির ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা এর নিকট নগদ পরিশোধক্রমে সমিতির কার্যালয়, ৯/ডি মতিবিল বা/এ, ঢাকা-১০০০ হতে মনোনয়ন পত্র সংগ্রহ করা যাবে। মনোনয়ন পত্র ইস্যু/ক্রয় এর মূল রশিদ মনোনয়নপত্রের সহিত সংযুক্ত করতে হবে।
- ২। বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিঃ কর্তৃক ইস্যুকৃত মনোনয়নপত্র ব্যতিত উহার ফটোকপি অথবা অন্য কোন প্রকারের মনোনয়ন পত্র গ্রহণযোগ্য হবে না।
- ৩। বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিঃ এর আগামী ২৩/০৯/২০২১ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিতব্য ব্যবস্থাপনা কমিটির যে কোন পদে নির্বাচনে প্রতিদ্বন্দ্বিতা বা ভোট প্রদানের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট সদস্য সমিতির ব্যবস্থাপনা কমিটি কর্তৃক ক্ষমতা প্রদান সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণীর অনুলিপি ও সংশ্লিষ্ট ক্ষমতাপ্রাপ্ত সদস্যের পাসপোর্ট সাইজের ছবিসহ নির্বাচন সংক্রান্ত কাগজপত্র (মনোনয়ন পত্র ও পরিচয় পত্র) সংশ্লিষ্ট সমিতির সভাপতি বা নির্বাহী কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত এবং জেলা বা উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা কর্তৃক প্রতিস্বাক্ষরিত হতে হবে।
- ৪। ব্যবস্থাপনা কমিটির কোন পদে প্রতিদ্বন্দ্বিতা করার জন্য সংশ্লিষ্ট প্রতিনিধি সমবায় সমিতি আইন, ২০০১ (সংশোধিত, ২০০২ ও ২০১৩) এর ১৯(২) ধারা এবং সমবায় সমিতি বিধিমালা, ২০০৪ এর ২৪ বিধি অনুযায়ী যোগ্য কিনা সে বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সমিতি কর্তৃক ক্ষমতা প্রদান সংক্রান্ত ব্যবস্থাপনা কমিটির সিদ্ধান্তে সুস্পষ্টভাবে উল্লেখ করতে হবে এবং উহা সংশ্লিষ্ট জেলা/উপজেলা সমবায় অফিসার যাচাই পূর্বক প্রতিস্বাক্ষর করবেন।
- ৫। সমিতি কর্তৃক ক্ষমতাপ্রাপ্ত সদস্য বা প্রতিনিধির নিকট সমবায় বিধিমালায় নির্ধারিত ছকে পরিচয় পত্র থাকতে হবে। পরিচয় পত্র সংশ্লিষ্ট সমিতির সভাপতি বা নির্বাহী কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত এবং সংশ্লিষ্ট জেলা বা উপজেলা সমবায় অফিসার কর্তৃক প্রতিস্বাক্ষরিত হতে হবে। উহাতে সমিতির সীল মোহর অবশ্যই থাকতে হবে।
- ৬। মনোনয়নপত্র নির্ভুলভাবে পূরণকরণঃ বর্ণিত তফসিল মোতাবেক নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে প্রার্থী নিজে কিংবা ক্ষমতাপ্রাপ্ত প্রতিনিধির মাধ্যমে নির্বাচন কমিটির নিকট সরাসরি দাখিল করতে হবে। মনোনয়ন পত্রে প্রার্থীর স্বাক্ষর সংশ্লিষ্ট সমিতির সভাপতি বা নির্বাহী কর্মকর্তা কর্তৃক যথাযথভাবে সত্যায়িত হতে হবে এবং উহাতে সমিতির সীলমোহর থাকতে হবে। নির্ধারিত সময়ের পর দাখিলকৃত কিংবা ডাকযোগে প্রেরিত মনোনয়ন পত্র গ্রহণযোগ্য হবে না।
- ৭। মনোনয়ন পত্রের সহিত (ক) মনোনয়ন সংক্রান্ত সমিতির সিদ্ধান্তের সত্যায়িত ও প্রতিস্বাক্ষরিত অনুলিপি (খ) প্রতিনিধির পরিচয়পত্রের কপি সংযোজন করতে হবে এবং চাহিত প্রতীকের নাম মনোনয়ন পত্রে উল্লেখ থাকতে হবে।
- ৮। একই সমিতি/প্রতিনিধি একাধিক পদে কিংবা নিজ এলাকা বর্হিভূত নির্বাচনী এলাকা হতে ব্যবস্থাপনা কমিটির সদস্য পদে প্রতিদ্বন্দ্বিতা করতে পারবেন না।
- ৯। অসম্পূর্ণ, ঘষামাজা, ভুল কিংবা মিথ্যা তথ্য সম্বলিত এবং সমবায় সমিতি আইন/২০০১ (সংশোধিত, ২০০২ ও ২০১৩) ও সমবায় সমিতি বিধিমালা/২০০৪ মোতাবেক অযোগ্য প্রার্থীর মনোনয়নপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।
- ১০। অবসায়নে ন্যস্ত কিংবা নিবন্ধন বাতিলকৃত সমবায় সমিতির প্রতিনিধি নির্বাচনে অংশগ্রহণ কিংবা ভোট প্রদান করতে পারবে না।
- ১১। সমবায় সমিতি আইন/০১ (সংশোধিত, ২০০২ ও ২০১৩) এর সংশ্লিষ্ট ধারা ও সমবায় সমিতি বিধিমালা/২০০৪ (সংশোধিত, ২০২০) এর সংশ্লিষ্ট বিধি অনুসরণ পূর্বক নির্বাচন পরিচালনা করা হবে।

৪৬০

ভোট প্রদানের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট প্রতিনিধিকে সমবায় সমিতি বিধিমালা, ২০০৪ (সংশোধিত, ২০২০) এর ৮৭ ও ৮৮ (৩) বিধি মতাবেক যোগ্য হতে হবে।
১৩। নির্বাচন সংক্রান্ত কোন তথ্যের প্রয়োজন হলে নির্বাচন কমিটির সাথে যোগাযোগ করা যেতে পারে।


(মোঃ রাজ্জাক উদ্দা পাটওয়ারী)
পরিদর্শক
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
ও
সদস্য, নির্বাচন কমিটি


(ফারহানা আফরোজ উর্মি)
সহকারী নিবন্ধক
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
ও
সদস্য, নির্বাচন কমিটি।

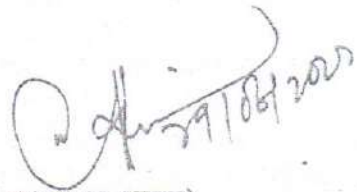

(শেখ কামাল হোসেন)
যুগ্ম নিবন্ধক
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
ও
সভাপতি, নির্বাচন কমিটি।

স্মারক নং- বাজামস/ নির্বাচন, ২০২১/০১/০১

তারিখঃ ১৭/০৮/২০২১ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হল :

- ১। সভাপতি/সম্পাদক.....সমবায় সমিতি লিঃ।
 - ২। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিঃ, ইকবাল রোড, পাথরঘাটা, চট্টগ্রাম। তাকে অত্র নির্বাচনী তফসিল বহুল প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণ সহ আগামী ২৪/০৮/২০২১ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে সমিতির সকল সদস্যের নিকট প্রেরণ নিশ্চিত করার জন্য অনুরোধ করা হল।
 - ৩। জেলা সমবায় অফিসার ----- (সকল)। নির্বাচনে প্রার্থীর মনোনয়নপত্র উপরে বর্ণিত জ্ঞাতব্য বিষয়াদি যথাযথভাবে অনুসরণ পূর্বক নির্বাচনী কাগজপত্র স্বাক্ষর করার জন্য অনুরোধ করা হল। একই সাথে বিষয়টি উপজেলা সমবায় অফিসারদেরকে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হল।
 - ৪। যুগ্ম নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় দপ্তর, ঢাকা/ চট্টগ্রাম / রাজশাহী/ খুলনা/ সিলেট/ বরিশাল/রংপুর/ময়মনসিংহ। নির্বাচনে প্রার্থীর মনোনয়নপত্র উপরে বর্ণিত জ্ঞাতব্য বিষয়াদি যথাযথভাবে অনুসরণ পূর্বক নির্বাচনী কাগজপত্র স্বাক্ষর করার বিষয়টি তার আওতাভুক্ত জেলা সমবায় অফিসারদেরকে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হল।
 - ৫। সভাপতি, বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিঃ, ইকবাল রোড, পাথরঘাটা, চট্টগ্রাম।
- ১/ নিবন্ধক ও সহায়ক নিবন্ধক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।


(শেখ কামাল হোসেন)
যুগ্ম নিবন্ধক
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
ও
সভাপতি, নির্বাচন কমিটি
বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি লিঃ।

বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবি সমবায় সমিতি লিঃ
ইকবাল রোড, পাথরঘাটা, চট্টগ্রাম
ফোন নং- রাজারসদ/৬০(এইচ)/৫২

সংস্করণ : ১ম
ইউ.আই.সি. নং : ১০১১/১০১১
ক্যা হারভে : হারভে নম্বর: ১২ ১০১
তারিখ: ১০-০৬-২০২১ খ্রিঃ
যোগাযোগ : ইমেল : info@fishbank.gov.bd
৩৩৫২৪০ যাজপ্রতি-১৮৪৩/২১

বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবি সমবায় সমিতি লিঃ

ইকবাল রোড, পাথরঘাটা, চট্টগ্রাম

ফোন নং- রাজারসদ/৬০(এইচ)/৫২

তারিখ: ২১/০৬/২০২১

বিজ্ঞপ্তি

বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবি সমবায় সমিতি লিঃ এর কার্যক্রম পরিচালনা করণের আওতায়
জানুয়ারি মাসে, সমিতির ব্যবস্থাপনা কমিটির ২৫/০৬/২০২১ ইং তারিখের সভায় সমবায়
সমিতির আইন/২০০১ (সংশোধিত, ২০১৩) এবং সমবায় সমিতি বিধিমালা/২০০৪ এর বিধি ১৪(৪)
এর প্রেক্ষিতে গৃহীত সিদ্ধান্ত মোতাবেক অত্র সমিতির পরবর্তী ব্যবস্থাপনা কমিটি গঠনের লক্ষ্যে
নির্বাচন সংক্রান্ত বিশেষ সাধারণ সভা আগামী ২৩/০৬/২০২১ ইং তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার সকল
৯:০০ ঘটিকায় সমিতির প্রধান কার্যালয়, ইকবাল রোড, পাথরঘাটা, চট্টগ্রামে অনুষ্ঠিত হবে এবং
বেলা ৩:০০ ঘটিকা পর্যন্ত ভোট গ্রহণ চলবে। উক্ত বিশেষ সাধারণ সভায় সমবায় সমিতির
আইন/২০০১ (সংশোধিত, ২০১৩) এবং সমবায় সমিতি বিধিমালা/২০০৪ ও সমিতির উপ-আইন
অনুযায়ী অত্র সমিতির ব্যবস্থাপনা কমিটির সভাপতি ও সহ-সভাপতি সমগ্র কার্যকরী এলাকার সকল
সদস্য সমিতির প্রত্যক্ষ ভোটে এবং ৬টি নির্বাচনী এলাকা হতে ৬ (ছয়) সদস্য স্ব স্ব এলাকার
সদস্য সমিতির প্রত্যক্ষ ভোটে নির্বাচিত হবেন। উক্ত নির্বাচনে প্রার্থী মনোনয়নকারী সমিতি এবং
মনোনীত প্রতিনিধিকে সমবায় সমিতি আইন/২০০১ (সংশোধিত, ২০১৩) এবং সমবায় সমিতি
বিধিমালা/২০০৪ ও সমিতির উপ-আইন মোতাবেক যোগ্য হতে হবে। বর্ণিত বিশেষ সাধারণ সভায়
অংশ গ্রহণ এবং নির্বাচনে ভোট প্রদান করার জন্য সদস্য সমিতি সমূহকে সমবায় সমিতি
আইন/২০০১ (সংশোধিত, ২০১৩) এর ধারা ৩৬(৩) অনুযায়ী একজন করে সদস্য প্রতিনিধি যথা
নিয়মে প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো। নির্বাচনী তফসিলসহ নির্বাচন সংক্রান্ত নিয়মাবলী ও
তথ্যাবলী নির্বাচন কমিটি কর্তৃক পৃথকভাবে যথাসময়ে সংশ্লিষ্ট সকলের নিকট প্রেরণ করা হবে।

ব্যবস্থাপনা কমিটির সিদ্ধান্তক্রমে,
স্বাক্ষরিত,

মহাব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবি সমবায় সমিতি লিঃ

লিগ্যাল নোটিশ

প্রাপক : মো: রহমতুল্লাহ, পিতা: মৃত শামীম | প্রেরক: সরদার রোকোনুজ্জামান, পিতা:
সরদার মৃত রফিকুল ইসলাম

62

বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবি সমবায় সমিতি লি:
ইকবাল রোড, পাথরঘাটা, চট্টগ্রাম।

স্মারক নং- বাজামসস/৬০(এইচ)/৫২

তারিখ: ২৭/০৬/২০২১

বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবি সমবায় সমিতি লি: এর সদস্যভুক্ত সমিতি সমূহের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, সমিতির ব্যবস্থাপনা কমিটির ২৫/০৬/২০২১ ইং তারিখের সভায় সমবায় সমিতি আইন/২০০১ (সংশোধিত, ২০১৩) এবং সমবায় সমিতি বিধিমালা/২০০৪ এর বিধি ১৪(৪) এর প্রেক্ষিতে গৃহিত সিদ্ধান্ত মোতাবেক অত্র সমিতির পরবর্তী ব্যবস্থাপনা কমিটি গঠনের লক্ষ্যে নির্বাচন সংক্রান্ত বিশেষ সাধারণ সভা আগামী ২৩/০৯/২০২১ ইং তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার সকাল ৯.০০ ঘটিকায় সমিতির প্রধান কার্যালয়, ইকবাল রোড, পাথরঘাটা, চট্টগ্রামে অনুষ্ঠিত হবে এবং বেলা ৩.০০ ঘটিকা পর্যন্ত ভোট গ্রহণ চলবে। উক্ত বিশেষ সাধারণ সভায় সমবায় সমিতি আইন/২০০১ (সংশোধিত, ২০১৩) এবং সমবায় সমিতি বিধিমালা/২০০৪ ও সমিতির উপ-আইন অনুযায়ী অত্র সমিতির ব্যবস্থাপনা কমিটির সভাপতি ও সহ-সভাপতি সমগ্র কার্যকরী এলাকার সকল বৈধ সদস্য সমিতির প্রত্যেক ভোটে এবং ৬ টি নির্বাচনী এলাকা হতে ৬(ছয়) সদস্য স্ব স্ব এলাকার সদস্য সমিতির প্রত্যেক ভোটে নির্বাচিত হবেন। উক্ত নির্বাচনে প্রার্থী মনোনয়নকারী সমিতি এবং মনোনীত প্রতিনিধিকে সমবায় সমিতি আইন/২০০১ (সংশোধিত, ২০১৩) এবং সমবায় সমিতি বিধিমালা/২০০৪ ও সমিতির উপ-আইন মোতাবেক যোগ্য হতে হবে। বর্ণিত বিশেষ সাধারণ সভায় অংশ গ্রহণ এবং নির্বাচনে ভোট প্রদান করার জন্য সদস্য সমিতি সমূহকে সমবায় সমিতি আইন/২০০১ (সংশোধিত, ২০১৩) এর ধারা ৩৬(৩) অনুযায়ী একজন করে সদস্য প্রতিনিধি যথা নিয়মে প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো। নির্বাচনী তফসিলসহ নির্বাচন সংক্রান্ত নিয়মাবলী ও তথ্যাবলী নির্বাচন কমিটি কর্তৃক পৃথকভাবে যথাসময়ে সংশ্লিষ্ট সকলের নিকট প্রেরণ করা হবে।

ব্যবস্থাপনা কমিটির সিদ্ধান্তক্রমে
স্বাক্ষরিত
মহাব্যবস্থাপক
বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবি সমবায় সমিতি লি:

৬৬

স্মারক নং- বাজামসস/৬০(এইচ)/৫২(৭৬)

তারিখ: ২৭/০৬/২০২১

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

১। নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

২। সভাপতি/সম্পাদক----- কেন্দ্রীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি
লি., পোস্ট:-----, জেলা:-----।

৩। সম্পাদক দৈনিক-----। তাঁকে বিজ্ঞপ্তিটি তাঁর প্রকাশিত দৈনিক -----
-----পত্রিকার ভিতরের পাতায় এক কলামে আগামী-----ইং তারিখ মাত্র ০১
(এক) দিনের জন্য প্রকাশনার ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধ করা হলো।

৪। জনাব মো: মোতাহার হোসেন, সংযোগ কর্মকর্তা, সংযোগ কার্যালয়, বাংলাদেশ জাতীয় মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি
লি:। তাঁকে অত্র বিজ্ঞপ্তিটি সংশ্লিষ্ট পত্রিকার কর্তৃপক্ষের সাথে যোগাযোগ করত: নির্দিষ্ট দিনে প্রকাশের এবং সংশ্লিষ্ট
সকলের নিকট খসড়া ভোটার তালিকাসহ ডাকযোগে প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

৫। হিসাব বিভাগ, বাজামস লি., প্রধান কার্যালয়, চট্টগ্রাম।

স্বাক্ষরিত/
মহাব্যবস্থাপক

বাংলাদেশ জাতীয় সংসদে বঙ্গদেশী বীর সশ্রমিক সমিতি
ইকরুল রোড, পাথরঘাটা, চট্টগ্রাম

৮৪

বৈধ সদস্য সমিতির সমন্বয়ে ~~৩৩~~ জোটের তালিকা ৪

বিভাগ ৪- চট্টগ্রাম।

নির্বাচনী এলাকা - ১ (এক)

ক্র. নং	বৈধ সমন্বয় সমিতির নাম	জেলা	সদস্য নম্বর	সদস্য হওয়ার তারিখ	মন্তব্য
১	চট্টগ্রাম নদের উপর কেমসসলিঃ	চট্টগ্রাম	সি-২১	২১-১২-৭২	
২	চট্টগ্রাম কোতোয়ালী	ত্রি	সি-৬৯	১১-০২-৭৫	
৩	বাউজান থানা	ত্রি	আর-৭০	১১-০২-৭৫	
৪	পটিয়া থানা	ত্রি	পি-৬৩	২১-০৮-৭৪	
৫	অনোয়ারা থানা	ত্রি	এ-৭৮	২৫-০৮-৭৬	
৬	বাশখালী থানা	ত্রি	বি-৭৩	১২-০৯-৭৫	
৭	মাতকাটা থানা	ত্রি	এস-৬২	২৩-০৮-৭৪	
৮	পার্বত্য চট্টগ্রাম	পার্বত্য চট্টগ্রাম	সি-০৬	২১-১৭-৬৮	
৯	কক্সবাজার	কক্সবাজার	সি-০৫	১১-১৭-৬৭	
১০	চকরিয়া থানা	ত্রি	সি-৮৭	০১-১৬-৭৯	
১১	মাহেশখালী	ত্রি	এম-৭১	০৫-০৯-৭৫	
১২	খুলশালী থানা	ত্রি	কে-৭৪	১১-১৯-৭৫	
১৩	ফেনী	ফেনী	এফ-৫৫	০১-০৫-৭৪	
১৪	কুমিল্লা নদের উপঃ	কুমিল্লা	সি-১৭	০৫-১২-৭২	
১৫	নবীনগর-বাপুরামপুর	বি-বাড়িয়া	এন-১২	২১-১১-৭২	
১৬	বি-বাড়িয়া কসবা থানা	ত্রি	বি-৪৫	০৭-০৬-৭৩	
১৭	সবাইল-গাছবনগর	বি-বাড়িয়া	এস-১১	২১-০৯-৭২	
১৮	চাঁদপুর	চাঁদপুর	সি-২৮	১১-০২-৭৩	
১৯	লক্ষীপুর	লক্ষীপুর	এল-৩৪	১১-০৪-৭৩	
২০	কামারগঞ্জ থানা	ত্রি	আর-৪৩	২১-০৫-৭৩	
২১	মুখার্জী থানা	নোয়াখালী	এস-৩১	১১-০৩-৭৩	
২২	গোহা	ত্রি	এইচ-৩৫	১১-০৪-৭৩	

বিভাগ ৪- সিলেট।

নির্বাচনী এলাকা - ২ (দুই)

ক্র. নং	বৈধ সমন্বয় সমিতির নাম	জেলা	সদস্য নম্বর	সদস্য হওয়ার তারিখ	মন্তব্য
১	হাবীগঞ্জ কেমসসলিঃ	হাবীগঞ্জ	এন-৯১	০১-১১-০২	
২	সিলেট	সিলেট	এস-৫২	০১-১০-৭৩	
৩	সিলেট বাঙালীয়	ত্রি	এস-৫১	২১-০৯-৭৩	
৪	মৌলভীবাজার	মৌলভীবাজার	এম-৪৯	০১-০৮-৭৩	
৫	সুন্সামগঞ্জ	সুন্সামগঞ্জ	এস-১৯	২১-১২-৭২	
৬	স্বপ্নাই নদ	ত্রি	ডি-৮৮	০১-১৬-৮৯	
৭	হাবীগঞ্জ	হাবীগঞ্জ	এইচ-৫৩	০৪-১১-৭৩	

৪৫

বিভাগ ৪- ঢাকা।

নির্বাচনী এলাকা - ৩ (তিন)

ক্রঃ নং	বৈধ সমবায় সমিতির নাম	জেলা	সদস্য নম্বর	সদস্য হওয়ার তারিখ	মন্তব্য
১	মুসলিমসংহ জেলা	কিশোরগঞ্জ	এম-০১	২৩-১১-৬০	
২	ফরিদপুর	ফরিদপুর	এফ-৩৮	১২-০৪-৭৩	
৩	রাজবাড়ী	রাজবাড়ী	আর-৪২	২৮-০৫-৭৩	
৪	পদ্মা-যমুনা	মানিকগঞ্জ	পি-০২	০৭-১১-৬১	
৫	নরসিংদী	নরসিংদী	এন-১৩	২৪-০৬-৭৪	
৬	ঢাকা সদর দক্ষিণ মহকুমা	ঢাকা	ডি-৫৮	২৪-০৬-৭৪	
৭	শিবপুর মনোহরদী	নরসিংদী	এস-৮১	১৯-০৭-৭৬	
৮	মেঘনা	ঈ	এম-৮০	২৬-০৬-৭৬	
৯	আভিযাত্রা ষা	ঈ	এ-৮৪	১৪-১০-৭৭	
১০	ইটনা	কিশোরগঞ্জ	আই-৬১	২১-০৮-৭৪	
১১	ভৈরব	ঈ	বি-৭৭	০৬-১২-৭৫	
১২	চাকলা	ঈ	এন-৭২	০৩-০৯-৭৫	
১৩	মাদারীপুর	মাদারীপুর	এম-৪১	১২-০৪-৭৩	
১৪	গোপালগঞ্জ	গোপালগঞ্জ	জি-৬০	২৪-০৬-৭৪	
১৫	নেত্রকোণা	নেত্রকোণা	এন-৫৬	১৮-০৫-৭৪	
১৬	খালিয়াজুড়ী	ঈ	কে-৮৩	০৯-১৭-৭৭	
১৭	জামালপুর-শেরপুর জেলা	জামালপুর	জে-০৩	০২-১০-৬১	
১৮	টাঙ্গাইল	টাঙ্গাইল	টি-০৮	১৫-০৯-৭২	
১৯	কিশোরগঞ্জ	কিশোরগঞ্জ	কে-৫৭	২১-০৫-৭৪	
২০	অষ্টগ্রাম	কিশোরগঞ্জ	এ-৮৯	২৮-০৫-৯২	

বিভাগ ৪- রাজশাহী।

নির্বাচনী এলাকা - ৪ (চার)

ক্রঃ নং	বৈধ সমবায় সমিতির নাম	জেলা	সদস্য নম্বর	সদস্য হওয়ার তারিখ	মন্তব্য
১	রাজশাহী কেমসসলিঃ	রাজশাহী	আর-২২	০৯-০১-৭৩	
২	নওয়াবগঞ্জ	নওয়াবগঞ্জ	এন-২৬	১১-০২-৭৩	
৩	নওগাঁ	নওগাঁ	এন-২৫	২১-০১-৭৩	
৪	কুড়িগ্রাম	কুড়িগ্রাম	কে-২৯	২১-০২-৭২	
৫	বগুড়া	বগুড়া	বি-০৯	২১-০৯-৭২	
৬	গাইবান্ধা	গাইবান্ধা	জি-৫০	১৫-১৯-৭৩	
৭	সিরাজগঞ্জ	সিরাজগঞ্জ	এস-৩০	০৭-০৩-৭৩	
৮	নাটোর	নাটোর	এন-২৩	০৭-০১-৭৩	

৪২১

নির্বাচনী এলাকা - ৫ (পাঁচ)

বিঃ- খুলনা।

ক্রমিক নং	সংগঠন সমবায় সমিতির নাম	জেলা	সদস্য নম্বর	সদস্য হওয়ার তারিখ	মন্তব্য
১	মাগুরা কেমসসলিঃ	মাগুরা	এম-৪৭	৩১-০৬-৭৩	
২	শশোর "	যশোর	জে-১৮	০৮-১২-৭২	
৩	সাতক্ষীরা "	সাতক্ষীরা	এস-৯০	১১-০১-৯৩	
৪	কুষ্টিয়া "	কুষ্টিয়া	কে-২৭	১০-০২-৭৩	
৫	বাগেরহাট "	বাগেরহাট	বি-৭৯	২৭-০৫-৭৬	
৬	খুলনা "	খুলনা	কে-০৪	১২-১২-৬১	

বিভাগ :- বরিশাল।

নির্বাচনী এলাকা - ৬ (ছয়)

ক্রমিক নং	সংগঠন সমবায় সমিতির নাম	জেলা	সদস্য নম্বর	সদস্য হওয়ার তারিখ	মন্তব্য
১	বরিশাল কেমসসলিঃ	বরিশাল	বি-১০	০১-১০-৭২	
২	আমতলী কলাপাত্তা "	ত্রি	এ-১৬	২০-১১-৭২	
৩	পটুয়াখালী "	পটুয়াখালী	পি-১৪	২৭-১১-৭২	
৪	খালচাপা "	ত্রি	জি-৬৮	১৯-০২-৭৫	
৫	বাউসাল পানি "	ত্রি	বি-৭৬	১০-০৫-৭৯	
৬	বরিশাল "	বরিশাল	বি-০৭	২১-০৭-৭২	
৭	ভোলা "	ভোলা	বি-৪০	১০-০৪-৭৩	
৮	আফাশনি "	ত্রি	সি-৪৮	৩১-০৮-৭৩	
৯	আলাকাটি "	ঝালকাঠি	জে-৪৪	২৭-০৬-৭৩	
১০	পিরোজপুর "	পিরোজপুর	পি-৩৯	১০-০৪-৭৩	



Bangladesh Milk Producers' Co-operative Union Limited

বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিমিটেড

বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ

প্রধান কার্যালয়: দুগ্ধ ভবন

১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮

www.milkvita.org.bd

স্মারক নং ৪৭.৬৭.০০০০.০০২.৩৩.০০১.২২.১০৪

২৮ ফাল্গুন ১৪২৮

তারিখ ১৩ মার্চ ২০২২

বিষয়ঃ বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ (মিল্ক ইউনিয়ন) এর বিশেষ সাধারণ সভায় ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন-২০২২ সংক্রান্ত সংশোধিত বিজ্ঞপ্তি।

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, গত ২৮ ফেব্রুয়ারী, ২০২২ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত মিল্ক ইউনিয়নের ব্যবস্থাপনা কমিটির ১৭তম সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী সমবায় সমিতি আইন-২০০১ (সংশোধিত আইন -২০০২ ও ২০১৩) ও বিধিমালা-২০০৪ (সংশোধিত ২০২০) এর বিধি ১৪ এবং মিল্ক ইউনিয়নের উপ-আইন অনুসরণ করে বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ (মিল্ক ইউনিয়ন) এর বিশেষ সাধারণ সভায় ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন-২০২২ আশামী ১৩ই মার্চ, ২০২২/৩০শে বৈশাখ, ১৪২৯, শুক্রবার সকাল ১০.০০ ঘটিকায় মিল্ক ইউনিয়নের প্রধান কার্যালয়ে (দুগ্ধ ভবন, ১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮) অনুষ্ঠিত হবে।

২। উক্ত বিশেষ সাধারণ সভায় মিল্ক ইউনিয়নের উপ-আইন এর ১৬ ধারা মোতাবেক যোগ্য সদস্য সমিতি হতে ব্যবস্থাপনা কমিটির ১(এক) জন চেয়ারম্যান, ১(এক) জন ভাইস চেয়ারম্যান ও ৬ (ছয়) জন সদস্য - সর্বমোট ৮ (আটটি) পদে নির্বাচনের লক্ষ্যে ১৩ই মে, ২০২২/৩০শে বৈশাখ, ১৪২৯, শুক্রবার সকাল ১০.০০ ঘটিকা হতে দুপুর ১২.৩০ ঘটিকা পর্যন্ত বিরতিহীনভাবে মিল্ক ইউনিয়নের প্রধান কার্যালয়ে (দুগ্ধ ভবন, ১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮) ভোট গ্রহণ অনুষ্ঠিত হবে।

৩। মিল্ক ইউনিয়নের বিশেষ সাধারণ সভা ও ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন-২০২২ এ যে সকল কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিমিটেড এর প্রতিনিধিগণ যোগদান করবেন তাদের স্ব-স্ব কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিমিটেড এর কার্যনির্বাহী কমিটির সভার সিদ্ধান্তের সভায়িত অনুলিপি, সমিতির সভাপতির স্বাক্ষরিত ও জেলা বা উপজেলা সমবায় অফিসার কর্তৃক প্রতিস্বাক্ষরিত পরিচয়পত্র সঙ্গে আনতে হবে।

৪। প্রকাশিত খসড়া ভোটার তালিকা সম্পর্কে কারও কোন প্রকার আপত্তি থাকলে উক্ত তালিকা প্রকাশের তারিখ হতে ৫ (পাঁচ) দিনের মধ্যে (প্রমানকসহ) মিল্ক ইউনিয়নের চেয়ারম্যান বরাবর আবেদন করতে হবে।

- সংযুক্তি:
- ১। ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন-২০২২ এর খসড়া ভোটার তালিকা।
 - ২। মনোনীত সদস্য/প্রতিনিধির পরিচয়পত্রের নমুনা।
 - ৩। সভায়িত অনুলিপির নমুনা।

মোঃ রফিকুল ইসলাম

ব্যবস্থাপনা পরিচালক (যুগ্ম সচিব)

ফোনঃ+৮৮০২৮৮৭০৪৩২

ই-মেইলঃmd@milkvita.org.bd

বিতরণঃ

সভাপতি

----- কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ।

----- দুগ্ধ এলাকা / দুগ্ধ শীতলীকরণ কেন্দ্র।

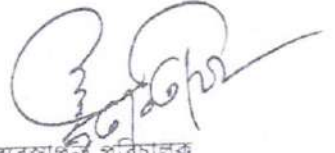
চলমান পাতা-২

স্মারক নং ৪৭.৬৭.০০০০.০০২.৩৩.০০১.২২.১০৪ /১(১৪)

২৮ ফাল্গুন ১৪২৮
তারিখ ১৩ মার্চ ২০২২

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)-

১. নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
২. সভাপতি, ব্যবস্থাপনা কমিটি, মিল্ক ইউনিয়ন।
৩. সহ-সভাপতি, ব্যবস্থাপনা কমিটি, মিল্ক ইউনিয়ন।
৪. মাননীয় প্রতিমন্ত্রী একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয় (মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬. জনাব-----, সদস্য, ব্যবস্থাপনা কমিটি, মিল্ক ইউনিয়ন।
৭. মহাব্যবস্থাপক (এএফএ/এসপিপি/বিপণন/টেক. ও অপারেশন), মিল্ক ইউনিয়ন।
৮. যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, ----- বিভাগ।
৯. জেলা সমবায় অফিসার, ----- জেলা।
১০. অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক (সকল), মিল্ক ইউনিয়ন।
১১. উপ-মহাব্যবস্থাপক (সকল), মিল্ক ইউনিয়ন।
১২. ব্যবস্থাপক / ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা -----দুগ্ধ এলাকা / দুগ্ধ শীতলীকরণ কেন্দ্র (বিজ্ঞপ্তি আনুষঙ্গিক কাগজ পত্রাদিসহ বিতরণ নিশ্চিত করবে এবং প্রাপ্তি স্বীকার প্রধান কার্যালয়, সমিতি বিভাগে প্রেরণ করবে)।
১৩. অফিস কপি।
১৪. নোটিশ বোর্ড।


ব্যবস্থাপনা পরিচালক
মিল্ক ইউনিয়ন

বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ
প্রধান কার্যালয়: দুগ্ধ ভবন
১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮
www.milkvita.org.bd

স্মারক নং ৪৭.৬৭.০০০০.০০২.৩৩.০০১.২২.৬১

তারিখ ২১ ফাল্গুন ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
৬ মার্চ ২০২২ খ্রিঃ

বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

বিষয়: বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ (মিল্ক ইউনিয়ন) এর বিশেষ সাধারণ সভা ও ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন-২০২২ এর বিজ্ঞপ্তি সদস্য সমিতিতে প্রেরণ প্রসঙ্গে।...

প্রতি
সভাপতি

..... কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিমিটেড
..... দুগ্ধ এলাকা / দুগ্ধ শীতলীকরণ কেন্দ্র

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, গত ২৮ ফেব্রুয়ারী, ২০২২ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত মিল্ক ইউনিয়নের ব্যবস্থাপনা কমিটির ১৭তম সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী সমবায় সমিতি আইন-২০০১ (সংশোধিত আইন -২০০২ ও ২০১৩) ও বিধিমালা-২০০৪ (সংশোধিত ২০২০) এর বিধি ১৪ এবং মিল্ক ইউনিয়নের উপ-আইন অনুসরণ করে বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ (মিল্ক ইউনিয়ন) এর বিশেষ সাধারণ সভা ও ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন-২০২২ আগামী ১৩ই মে, ২০২২ খ্রিঃ/৩০শে বৈশাখ, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ, রোজ শুক্রবার, সকাল ১০:০০ ঘটিকায় মিল্ক ইউনিয়নের প্রধান কার্যালয়ে (দুগ্ধ ভবন, ১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮) অনুষ্ঠিত হবে।

২। উক্ত বিশেষ সাধারণ সভা ও ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন-২০২২ সমবায় সমিতি আইন -২০০১ (সংশোধিত আইন -২০০২ ও ২০১৩), সমবায় সমিতি বিধিমালা ২০০৪ (সংশোধিত ২০২০) এর বিধি ১৪ এবং মিল্ক ইউনিয়নের উপ-আইনের ধারা ১৬ মোতাবেক আপনার সমিতি হতে একজন যোগ্য মনোনীত প্রতিনিধিকে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে।

৩। উক্ত বিশেষ সাধারণ সভা ও ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন-২০২২ এ যে সকল কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতির প্রতিনিধিগণ যোগদান করবেন তাদেরকে স্ব-স্ব সমিতির কার্যনির্বাহী কমিটির সভার সিদ্ধান্তের সত্যায়িত অনুলিপি, সমিতির সভাপতির স্বাক্ষরিত ও জেলা বা উপজেলা সমবায় অফিসার কর্তৃক প্রত্যাশ্বাক্ষরিত পরিচয়পত্র সঙ্গে আনতে হবে।

সংযুক্তি: ১। মনোনীত সদস্য/প্রতিনিধির পরিচয়পত্রের নমুনা।

২। সত্যায়িত অনুলিপির নমুনা।

৬-৩-২০২২

১৫০

২০

অনুলিপি : সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)-

১. প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয় ঢাকা, (মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
২. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয় ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৩. নিবন্ধক ও মহাপরিচালক মহোদয়, সমবায় অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
৪. সভাপতি মহোদয়, ব্যবস্থাপনা কমিটি, মিল্ক ইউনিয়ন।
৫. সহ-সভাপতি, ব্যবস্থাপনা কমিটি, মিল্ক ইউনিয়ন।
৬. জনাব....., সদস্য, ব্যবস্থাপনা কমিটি, মিল্ক ইউনিয়ন।
৭. মহাব্যবস্থাপক (এএফএ/এসপি/বিপণন/টেক. ও অপারেশন), মিল্ক ইউনিয়ন।
৮. মুশ্ব-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বিভাগ।
৯. জেলা সমবায় অফিসার, জেলা।
১০. অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক, সকল মিল্ক ইউনিয়ন।
১১. উপ-মহাব্যবস্থাপক, সকল মিল্ক ইউনিয়ন।
১২. ব্যবস্থাপক / ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা দুগ্ধ এলাকা / দুগ্ধ শীতলীকরণ কেন্দ্র (যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য)
১৩. অফিস কপি।
১৪. নোটিশ বোর্ড।

৬

৬-৩-২০২২

মোঃ বকিরুল ইসলাম
ব্যবস্থাপনা পরিচালক



বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ
প্রধান কার্যালয়: দুগ্ধ ভবন
১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮

১৩

বিষয়: বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ (মিল্ক ইউনিয়ন) এর বিশেষ সাধারণ সভা
ও ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন-২০২২ এর খসড়া ভোটার তালিকা।

ক্রঃ নং	কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ এর নাম	ঠিকানা		দুগ্ধ এলাকার নাম	বিভাগের নাম
১	টুঙ্গিপাড়া কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: পাটগাতী উপজেলা: টুঙ্গিপাড়া	পো: পাটগাতী জেলা: গোপালগঞ্জ	টুঙ্গিপাড়া দুগ্ধ এলাকা	ঢাকা
২	দেওয়ানগঞ্জ-বকসিগঞ্জ কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: বাদেশশারিয়া উপজেলা: দেওয়ানগঞ্জ	পো: দেওয়ানগঞ্জবাজার জেলা: জামালপুর	ইসলামপুর দুগ্ধ এলাকা	ময়মনসিংহ
৩	জামালপুর-সরিষাবাড়ী কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: কুটামনি (কাঠালতলা) উপজেলা: জামালপুর সদর	পো: কাঁচাবাজার জেলা: জামালপুর	জামালপুর দুগ্ধ এলাকা	ঐ
৪	পূর্ব পটিয়া কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: আলী আহমেদ মাস্টেট উপজেলা: পটিয়া	পো: শিকলবাহা জেলা: চট্টগ্রাম	পটিয়া দুগ্ধ এলাকা	চট্টগ্রাম
৫	কর্ণফুলী কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: উত্তর চরলাঙ্গা উপজেলা: পটিয়া	পো: বোর্ডবাজার জেলা: চট্টগ্রাম	পটিয়া দুগ্ধ এলাকা	ঐ
৬	জুলধা কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: নূর মোদিনা কমিউনিটি সেন্টার উপজেলা: পটিয়া	পো: ফকীরনীরহাট জেলা: চট্টগ্রাম	পটিয়া দুগ্ধ এলাকা	ঐ
৭	আনোয়ারা-চন্দনাইশ কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: জোবাইর শপিং সেন্টার উপজেলা: পটিয়া	পো: কানারপোল জেলা: চট্টগ্রাম	পটিয়া দুগ্ধ এলাকা	ঐ
৮	সুবর্ণ কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: পশ্চিম চরজুবিলী উপজেলা: সুবর্ণচর	পো: হারিহ চৌধুরী জেলা: নোয়াখালী	সুবর্ণচর দুগ্ধ এলাকা	ঐ
৯	মেঘনা কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: দক্ষিণ চরমজিদ উপজেলা: সুবর্ণচর	পো: চরবাটা জেলা: নোয়াখালী	সুবর্ণচর দুগ্ধ এলাকা	ঐ
১০	সবুজ বাংলা কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: পূর্ব চন্ডীপুর উপজেলা: রামগঞ্জ	ডাকঘর: চন্ডীপুর মনসা জেলা: লক্ষীপুর	রামগঞ্জ দুগ্ধ এলাকা	ঐ
১১	সাতক্ষীরা কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: তালতলা (মিল বাজার) উপজেলা: সাতক্ষীরা সদর	পো: সাতক্ষীরা জেলা: সাতক্ষীরা	সাতক্ষীরা দুগ্ধ এলাকা	খুলনা
১২	তালা কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: জেয়াল উপজেলা: তালা	পো: জেয়াল নলতা জেলা: সাতক্ষীরা	ঐ	ঐ
১৩	পুরাতন সাতক্ষীরা (ঘুড্ডেরডাঙ্গী) কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: ঘুড্ডেরডাঙ্গী উপজেলা: সাতক্ষীরা সদর	পো: সাতক্ষীরা জেলা: সাতক্ষীরা	ঐ	ঐ
১৪	শাহাপুর কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: শাহাপুর উপজেলা: ডুমুরিয়া	পো: শাহাপুর জেলা: খুলনা	খুলনা দুগ্ধ এলাকা	ঐ
১৫	কৃষ্ণনগর কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: কৃষ্ণনগর উপজেলা: ডুমুরিয়া	পো: সংস্কৃত দেড়লী জেলা: খুলনা	ঐ	ঐ
১৬	মুজারঘুটা রংপুর কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: মুজারঘুটা পোঃ রংপুর কালিবাটি উপজেলা: ডুমুরিয়া	জেলা: খুলনা	ঐ	ঐ

ক্রঃ নং	কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ এর নাম	ঠিকানা	দুগ্ধ এলাকার নাম
১৭	বারানসী রংপুর কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: বটকেড়া পোঃ: রংপুর কালিবাটি উপজেলা: ডুমুরিয়া জেলা: খুলনা	ই
১৮	বারবাকপুর কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: বারবাকপুর উপজেলা: ঝিকরগাছা	ঝিকরগাছা
১৯	রাজাপুর কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: রাজাপুর উপজেলা: ঝিকরগাছা	ই
২০	শ্রীরামপুর কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: শ্রীরামপুর উপজেলা: ঝিকরগাছা	ই
২১	বেত্রাবতী কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: যাদবপুর উপজেলা: শার্শা	শার্শা
২২	ইছামতি কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: পীচতুলাট উপজেলা: শার্শা	ই
২৩	সুজাতপুর কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: সুজাতপুর উপজেলা: মনিরামপুর	অভয়নগর দুগ্ধ এলাকা
২৪	পীরগঞ্জ কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: ওসমানপুর উপজেলা: পীরগঞ্জ	পীরগঞ্জ দুগ্ধ এলাকা
২৫	তিস্তা কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: পূর্বমহিপুর উপজেলা: গংগাচড়া	গংগাচড়া দুগ্ধ এলাকা
২৬	মানাষ কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: নদীগঞ্জ উপজেলা: পীরগাছা	রংপুর দুগ্ধ এলাকা
২৭	ধলাই কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: রেশমবাড়ী উপজেলা: শাহজাদপুর	বাঘাবাড়ীঘাট দুগ্ধ এলাকা
২৮	মেঘনা কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: কলিয়ার চর উপজেলা: শাহজাদপুর	বাঘাবাড়ীঘাট দুগ্ধ এলাকা
২৯	শাহ মখদুম কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: নতপাড়া উপজেলা: শাহজাদপুর	বাঘাবাড়ীঘাট দুগ্ধ এলাকা
৩০	যমুনা কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: হাট বায়ড়া উপজেলা: শাহজাদপুর	শাহজাদপুর পূর্বাঞ্চল দুগ্ধ এলাকা
৩১	বড়াল কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: বাচড়া উপজেলা: শাহজাদপুর	শাহজাদপুর পূর্বাঞ্চল দুগ্ধ এলাকা
৩২	আদর্শ কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: উল্টাডাং উপজেলা: শাহজাদপুর	শাহজাদপুর পূর্বাঞ্চল দুগ্ধ এলাকা
৩৩	হরা সাগর কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: ফেচুমারার উপজেলা: শাহজাদপুর	শাহজাদপুর পূর্বাঞ্চল দুগ্ধ এলাকা
৩৪	করতোয়া কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: ফরিদ পাঞ্জাসী উপজেলা: শাহজাদপুর	শাহজাদপুর পূর্বাঞ্চল দুগ্ধ এলাকা
৩৫	গাবতলী পূর্বাঞ্চল কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: দুর্গাহাট উপজেলা: গাবতলী	গাবতলী দুগ্ধ এলাকা
৩৬	রামচন্দ্রপুর কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ	গ্রাম: রামচন্দ্রপুর উপজেলা: সারিয়াকান্দি	গাবতলী দুগ্ধ এলাকা

ড. মোঃ নজরুল ইসলাম
উপ-ব্যবস্থাপক (সমিতি)
মিল্ক ইউনিয়ন
প্রধান কার্যালয়।

২৩/১/২২
খাময় কুমার মন্ডল
সহ-ব্যবস্থাপক (সমিতি-একক)

ডাঃ মোঃ মাহবুবুল হক
সহ-ব্যবস্থাপক (সমিতি-দুই)

বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ



প্রধান কার্যালয়ঃ দুগ্ধ ভবন
১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮
www.milkvita.org.bd



স্মারক নং ৪৭.৬৭.০০০০.০০২.৩৩.০০১.২২.৫৬

তারিখঃ ৩রা মার্চ, ২০২২খ্রিঃ

বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ (মিল্ক ইউনিয়ন)-এর বিশেষ সাধারণ সভা ও ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন-২০২২ এর বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, গত ২৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২২খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত ব্যবস্থাপনা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী সমবায় সমিতি আইন-২০০১ (সংশোধিত আইন-২০০২ ও ২০১৩) ও বিধিমালা-২০০৪ (সংশোধিত ২০২০) এর বিধি ১৪ এবং মিল্ক ইউনিয়নের উপ-আইন অনুসরণ করে বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ (মিল্ক ইউনিয়ন) এর বিশেষ সাধারণ সভা ও ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন-২০২২ আগামী ১৩ই মে, ২০২২খ্রিঃ/৩০শে বৈশাখ, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ, রোজ শুক্রবার, সকাল ১০:০০ ঘটিকায় মিল্ক ইউনিয়নের প্রধান কার্যালয়ে (দুগ্ধ ভবন, ১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮) অনুষ্ঠিত হবে।

- ২। উক্ত বিশেষ সাধারণ সভা ও ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন-২০২২ সমবায় সমিতি আইন-২০০১ (সংশোধিত আইন-২০০২ ও ২০১৩) সমবায় সমিতি বিধিমালা ২০০৪ (সংশোধিত ২০২০) এর বিধি ১৪ এবং মিল্ক ইউনিয়নের উপ-আইনের ধারা ১৬ মোতাবেক সদস্য সমিতিসমূহ হতে যোগ্য মনোনীত প্রতিনিধিকে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে।
- ৩। উল্লেখ্য যে, বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ (মিল্ক ইউনিয়ন) এর ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন-২০২২ এর ভোটার তালিকা অত্র প্রতিষ্ঠানের website: www.milkvita.org.bd এ প্রকাশ করা হবে।

স্বাক্ষরিত/-

মোঃ রফিকুল ইসলাম

(যুগ্ম সচিব)

ব্যবস্থাপনা পরিচালক

মিল্ক ইউনিয়ন

ডি-২৬

পত্রিকাঃ নামঃ The Daily Star

প্রকাশিত তারিখঃ ০৭/০৩/২০২২ খ্রিঃ

০৭/৩/২২

বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ



প্রধান কার্যালয় : দুগ্ধ ভবন

১৩৯-১৪০ তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮

www.milkvita.org.bd

তারিখ : ৩রা মার্চ, ২০২২ খ্রিঃ

স্মারকনং ৪৭.৬৭.০০০০.০০২.৩৩.০০১.২২.৫৬

বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ (মিল্ক ইউনিয়ন)-এর
বিশেষ সাধারণ সভা ও ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন-২০২২ এর বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, গত ২৮ ফেব্রুয়ারী, ২০২২ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত ব্যবস্থাপনা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী সমবায় সমিতি আইন-২০০১ (সংশোধিত আইন-২০০২ ও ২০১৩) ও বিধিমালা-২০০৪ (সংশোধিত ২০২০) এর বিধি ১৪ এবং মিল্ক ইউনিয়নের উপ-আইন অনুসরণ করে বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ (মিল্ক ইউনিয়ন) এর বিশেষ সাধারণ সভা ও ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন-২০২২ আগামী ১৩ই মে, ২০২২ খ্রিঃ/৩০শে বৈশাখ, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ, রোজ শুক্রবার, সকাল ১০:০০ ঘটিকায় মিল্ক ইউনিয়নের প্রধান কার্যালয়ে (দুগ্ধ ভবন, ১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮) অনুষ্ঠিত হবে।

২। উক্ত বিশেষ সাধারণ সভা ও ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন-২০২২ সমবায় সমিতি আইন-২০০১ (সংশোধিত আইন-২০০২ ও ২০১৩) সমবায় সমিতি বিধিমালা ২০০৪ (সংশোধিত ২০২০) এর বিধি ১৪ এবং মিল্ক ইউনিয়নের উপ-আইনের ধারা ১৬ মোতাবেক সদস্য সমিতিসমূহ হতে যোগ্য মনোনীত প্রতিনিধিকে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে।

৩। উল্লেখ্য যে, বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ (মিল্ক ইউনিয়ন) এর ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন-২০২২ এর ভোটার তালিকা অত্র প্রতিষ্ঠানের web site: www.milkvita.org.bd এ প্রকাশ করা হবে।

স্বাক্ষরিত/-

মোঃ রফিকুল ইসলাম

(যুগ্ম সচিব)

ব্যবস্থাপনা পরিচালক
মিল্ক ইউনিয়ন।

(ইউনিয়ন) ২ (তেজগাঁও শিল্প এলাকা) ৩১৩ ০৭ মার্চ ২০২২

৫২২০১৩

RAM(S)

৩/৩/২২

৩/৩/২২

PL

এ

সাই

৫

সো

বিশ

এ

নীতি

কি

প

নি

এ

প্র

ক

ন

ক

ক

C

Sii

...

বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ
১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।
ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন/২০২২

এতদ্বারা বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ এর সকল সদস্য সমিতি ও সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, সমিতির ব্যবস্থাপনা কমিটির বিগত ২৮/০২/২০২২ খ্রিঃ তারিখের সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী আগামী ১৩/০৫/২০২২ খ্রিঃ তারিখ রোজ শুক্রবার সকাল ১০.০০ ঘটিকা হতে দুপুর ১২.৩০ ঘটিকা পর্যন্ত বিরতিহীনভাবে সোসাইটির প্রধান কার্যালয়, ১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮ এ বিশেষ সাধারণ সভায় ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচনে ১২টি পদের মধ্যে ০৮টি পদে নির্বাচন অনুষ্ঠিত হবে। অবশিষ্ট ৪টি পদ সরকার কর্তৃক মনোনয়ন প্রদান করা হবে। সমিতির নির্বাচনযোগ্য ০৮টি পদের মধ্যে সমগ্র নির্বাচনী এলাকার সদস্য সমিতিসমূহের সরাসরি ভোটে ১ (এক) জন সভাপতি, ১ (এক) জন সহ-সভাপতি এবং সংশ্লিষ্ট নির্বাচনী এলাকার সদস্য সমিতির ভোটে ০৬ জন সদস্য নির্বাচিত হবেন। সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা এর আদেশ নং-৪৭.৬১.০০০০.০২৭.৪০.১৬১.২২.৩২(১২), তারিখ ০৬/০৩/২০২২ খ্রিঃ মূলে নিয়োগকৃত নির্বাচন কমিটির অদ্য ০৩/০৪/২০২২ খ্রিঃ তারিখের সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক সমবায় সমিতি আইন, ২০০১ (সংশোধিত ২০০২ ও ২০১৩ এর ১৮(২) ধারা ও সমবায় সমিতি বিধিমালা, ২০০৪ (সংশোধিত ২০২০) এর ২৭ বিধি অনুযায়ী ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন ১৩/০৫/২০২২ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠানের লক্ষ্যে নিম্নরূপ নির্বাচনী তফসিল ঘোষণা করা হলোঃ

ক্রমসং	কর্মসূচী	স্থান	তারিখ	সময়
১	মনোনয়ন পত্র বিতরণ।	বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ প্রধান কার্যালয় ১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।	১০/০৪/২০২২ খ্রিঃ (বুধবার) ১১/০৪/২০২২ খ্রিঃ (সোমবার)	দুপুর- ১২.০০ ঘটিকা হতে দুপুর ০৩.০০ ঘটিকা
২	মনোনয়ন পত্র দাখিল।	বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ প্রধান কার্যালয় ১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।	১৭/০৪/২০২২ খ্রিঃ (বুধবার)	সকাল- ১১.০০ ঘটিকা হতে দুপুর ০৩.০০ ঘটিকা
৩	মনোনয়ন পত্র বাছাই (প্রার্থীদের সম্মুখে যদি কেহ উপস্থিত থাকেন)।	বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ প্রধান কার্যালয় ১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।	১৮/০৪/২০২২ খ্রিঃ (সোমবার)	দুপুর- ১২.০০ ঘটিকা হতে আরম্ভ;
৪	বৈধ মনোনয়ন পত্র ও বাতিলকৃত মনোনয়ন পত্রের প্রাথমিক খসড়া তালিকা প্রকাশ।	বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ প্রধান কার্যালয় ১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।	১৯/০৪/২০২২ খ্রিঃ (মঙ্গলবার)	দুপুর- ১২.০০ ঘটিকা
৫	প্রাথমিক খসড়া তালিকায় অন্তর্ভুক্ত বিধ ও বাতিলকৃত মনোনয়ন এর বিষয়ে কোন প্রার্থীর আপত্তি থাকলে নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা এর নিকট সমবায় সমিতি বিধিমালা ২০০৪(সংশোধিত ২০২০) এর ২৯ (১) বিধি মোতাবেক আপীল আবেদন দাখিল।	নিবন্ধক, সমবায় অধিদপ্তর, সমবায় ভবন এফ-১০, আগারগাঁও সিডিক সেক্টর শেরেবাংলা নগর, ঢাকা	২০/০৪/২০২২ খ্রিঃ (বুধবার) ২১/০৪/২০২২ খ্রিঃ (বৃহস্পতিবার)	অফিস চলাকালীন সময়ে
৬	আপীল আবেদনের উপর ওমানী গ্রহণ ও সিদ্ধান্ত প্রদান (সমবায় সমিতি বিধিমালা/২০০৪(সংশোধিত ২০২০) এর ২৯(২) বিধি মতে)।	নিবন্ধক, সমবায় অধিদপ্তর, সমবায় ভবন এফ-১০, আগারগাঁও সিডিক সেক্টর শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।	২৪/০৪/২০২২ খ্রিঃ (বুধবার) ২৫/০৪/২০২২ খ্রিঃ (সোমবার) ২৬/০৪/২০২২ খ্রিঃ (মঙ্গলবার)	নিবন্ধক ও মহাপরিচালক মহোদয় কর্তৃক নির্ধারিত সময়

স্ব

স্ব

স্ব

১	চন্দ্রালের রায় ঘোষনা	নিবন্ধক, সমবায় অধিদপ্তর, সমবায় ভবন এফ-১০, আগারগাঁও সিডিক সেক্টর শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।	২৬/০৪/২০২২ খ্রিঃ (মঙ্গলবার)	আপীল শুনার পরে
২	বৈধ ও বাতিলকৃত প্রার্থীদের চূড়ান্ত তালিকা প্রকাশ	বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ প্রধান কার্যালয় ১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।	২৭/০৪/২০২২ খ্রিঃ (বুধবার)	দুপুর- ১২.০০ ঘটিকা
৩	প্রার্থীতা প্রত্যাহার (লিখিত আবেদনের প্রেক্ষিতে)	বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ প্রধান কার্যালয় ১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।	২৮/০৪/২০২২ খ্রিঃ (বৃহস্পতিবার)	সকাল-১০.০০ ঘটিকা থেকে দুপুর ১.০০ ঘটিকা পর্যন্ত।
১০	চূড়ান্ত প্রার্থী তালিকা প্রকাশ (কোন পদে প্রতিদ্বন্দ্বী প্রার্থী না থাকলে বিনা প্রতিদ্বন্দ্বিতায় নির্বাচিত ঘোষনা)।	বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ প্রধান কার্যালয় ১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।	৩০/০৪/২০২২ খ্রিঃ (শনিবার)	দুপুর-১২.০০ ঘটিকা
১১	প্রতিদ্বন্দ্বী বৈধ প্রার্থীদের মধ্যে প্রতীক বরাদ্দসহ তালিকা প্রকাশ।	বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ প্রধান কার্যালয় ১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।	০৫/০৫/২০২২ খ্রিঃ বৃহস্পতিবার	দুপুর- ১২.০০ ঘটিকা
১৩	নির্বাচন কমিটির ভোট কেন্দ্র ও বিশেষ সাধারণ সভা মঞ্চ পরিদর্শন।	বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ প্রধান কার্যালয় ১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।	১২/০৫/২০২২ (বৃহস্পতিবার)	দুপুর- ০৩.০০ ঘটিকা
১৪	ভোট গ্রহণ	বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ প্রধান কার্যালয় ১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।	১৩/০৫/২০২২ খ্রিঃ (শুক্রবার)	সকাল- ১০.০০ ঘটিকা হতে দুপুর ১২.০০ ঘটিকা পর্যন্ত বিরতিহীনভাবে
১৫	ভোট গণনা ও নির্বাচনী ফলাফল ঘোষনা	বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ প্রধান কার্যালয় ১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।	১৩/০৫/২০২২ খ্রিঃ (শুক্রবার)	ভোট গণনা শেষ

নির্বাচন কমিটি কর্তৃক নির্ধারিত প্রতীক সমূহ

ক্রমিক নং	পদের নাম	প্রতীক সমূহ
০১.	সভাপতি পদের জন্য	চেয়ার, হাতা, মোমবাতি, হরিণ, বটগাছ।
০২.	সহ-সভাপতি পদের জন্য	আম, তলোয়ার, টেলিভিশন, তালা-চাবি।
০৩.	ব্যবস্থাপনা কমিটির সদস্য পদের জন্য	মোরগ, দোয়াত-কলম, বই, মই, ফুটবল, ঘড়ি, আনারস, টেবিল, হাতপাখা, বাই সাইকেল, গরুর গাড়ী, কুড়াল, বাস, রিক্সা

০৬ (ছয়)টি নির্বাচনী এলাকা

নির্বাচনী এলাকা	বিভাগ/ জেলার নাম
১.	ঢাকা বিভাগ ও খুলনা বিভাগের অংশ (সাতক্ষীরা জেলা)
২.	ময়মনসিংহ বিভাগ, রংপুর বিভাগ ও রাজশাহী বিভাগের অংশ (বগুড়া জেলা)
৩.	চট্টগ্রাম বিভাগ
৪.	খুলনা বিভাগের অংশ (খুলনা জেলা ও যশোর জেলার অভয়নগর উপজেলা)
৫.	খুলনা বিভাগের অংশ (যশোর জেলার ঝিকরগাছা ও শাঁশা উপজেলা)
৬.	রাজশাহী বিভাগের অংশ (সিরাজগঞ্জ জেলা)

নির্বাচনে প্রার্থী ও ভোটারদের জ্ঞাতব্য বিষয়াদি

- ব্যবস্থাপনা কমিটি কর্তৃক নির্ধারিত ফি (সভাপতি পদের জন্য ১০,০০০/- টাকা, সহ- সভাপতির জন্য ৭,০০০/- সদস্য পদের জন্য ৩,০০০/- টাকা) সোসাইটির দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা এর নিকট নগদ পরিশোধক্রমে মূল রশিদ প্রদর্শনপূর্বক সমিতির প্রধান কার্যালয় ১৩৯-১৪০ তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮ হতে মনোনয়ন পত্র সংগ্রহ করা যাবে।
- নির্বাচন কমিটি কর্তৃক ইস্যুকৃত মনোনয়নপত্র ব্যতিত উহার ফটোকপি অথবা অন্য কোন প্রকারের মনোনয়ন পত্র গ্রহণযোগ্য হবে না।
- বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ এর আগামী ১৩/০৫/২০২২ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিতব্য ব্যবস্থাপনা কমিটির ৩৬ তম সভায় নির্বাচনে প্রতিদ্বন্দ্বিতা বা ভোট প্রদানের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট সদস্য সমিতির ব্যবস্থাপনা কমিটি কর্তৃক ক্ষমতা প্রদান সংক্রান্ত সতর্ক ভাবে

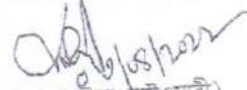
স্বাক্ষর

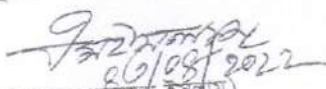
স্বাক্ষর

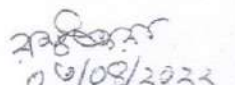
২২২ ২৭

ছায়ালিপি ও সংশ্লিষ্ট ক্ষমতাপ্রাপ্ত সদস্যের পাসপোর্ট সাইজের ছবিসহ নির্বাচন সংক্রান্ত কাগজপত্র (মনোনয়নপত্র ও পরিচয়পত্র) সংশ্লিষ্ট সমিতির সভাপতি বা নির্বাহী কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত এবং জেলা বা উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা কর্তৃক প্রতীক্ষাকরিত হতে হবে।

- ৪। ব্যবস্থাপনা কমিটির কোন পদে প্রতিদ্বন্দ্বিতা করার জন্য সংশ্লিষ্ট প্রতিনিধি সমবায় সমিতি আইন, ২০০১ (সংশোধিত, ২০০২ ও ২০১৩) এর ১৯(২) ধারা এবং সমবায় সমিতি বিধিমালা, ২০০৪ (সংশোধিত ২০২০) এর ২৪ বিধি অনুযায়ী যোগ্য কিনা সে বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সমিতি কর্তৃক ক্ষমতা প্রদান সংক্রান্ত ব্যবস্থাপনা কমিটির সিদ্ধান্তে সুস্পষ্টভাবে উল্লেখ করতে হবে এবং উহা সংশ্লিষ্ট জেলা/উপজেলা সমবায় অফিসার যাচাইপূর্বক প্রতীক্ষাকরিত করবেন।
- ৫। সমিতি কর্তৃক ক্ষমতাপ্রাপ্ত সদস্য বা প্রতিনিধির নিকট সমবায় সমিতি বিধিমালা, ২০০৪ (সংশোধিত ২০২০) এর ৩৩ (২) বিধি মোতাবেক নির্ধারিত ছকে পরিচয়পত্র থাকতে হবে। পরিচয়পত্র সংশ্লিষ্ট সমিতির সভাপতি বা নির্বাহী কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত এবং সংশ্লিষ্ট জেলা বা উপজেলা সমবায় অফিসার কর্তৃক প্রতীক্ষাকরিত হতে হবে। উহাতে সমিতির সীল মোহরসহ মোবাইল নম্বর অবশ্যই থাকতে হবে।
- ৬। মনোনয়নপত্র নির্ভুলভাবে পূরণকরতঃ বর্ণিত তফসিল মোতাবেক নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে প্রার্থী নিজে কিংবা ক্ষমতাপ্রাপ্ত প্রতিনিধির মাধ্যমে নির্বাচন কমিটির নিকট সরাসরি দাখিল করতে হবে। মনোনয়নপত্রে প্রার্থীর স্বাক্ষর সংশ্লিষ্ট সমিতির সভাপতি বা নির্বাহী কর্মকর্তা কর্তৃক যথাযথভাবে সত্যায়িত হতে হবে এবং উহাতে সমিতির সীলমোহর থাকতে হবে। নির্ধারিত সময়ের পর দাখিলকৃত কিংবা ডাকযোগে প্রেরিত মনোনয়নপত্র গ্রহণযোগ্য হবে না।
- ৭। মনোনয়ন পত্রের সাথে (ক) প্রার্থীর এক কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি, (খ) মনোনয়ন প্রাপ্তি সংক্রান্ত সদস্য সমিতির সিদ্ধান্তের সত্যায়িত ও প্রতীক্ষাকরিত ছায়ালিপি (উপস্থিতি ছাফফসহ) (গ) প্রতিনিধির পরিচয়পত্রের মূল কপি (ঘ) জাতীয় পরিচয় পত্রের ছায়ালিপি ও (ঙ) মনোনয়নপত্র সংগ্রহের জন্য প্রদানকৃত ফি পরিশোধের মূল কপি সংযোজন করতে হবে এবং চাহিত প্রতীকের নাম মনোনয়নপত্রে উল্লেখ থাকতে হবে। উক্ত রেকর্ডপত্র সংশ্লিষ্ট সমিতির সভাপতি বা নির্বাহী কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত এবং সংশ্লিষ্ট জেলা বা উপজেলা সমবায় অফিসার কর্তৃক প্রতীক্ষাকরিত হতে হবে। উহাতে সমিতির সীল মোহরসহ মোবাইল নম্বর অবশ্যই থাকতে হবে।
- ৮। একই সমিতি/প্রতিনিধি একাধিক পদে প্রতিদ্বন্দ্বিতা করতে পারবেন না।
- ৯। অসম্পূর্ণ, ঘষামাজা, ভুল কিংবা মিথ্যা তথ্য সম্বলিত এবং সমবায় সমিতি আইন/২০০১ (সংশোধিত, ২০০২ ও ২০১৩) ও সমবায় সমিতি বিধিমালা/২০০৪ (সংশোধিত ২০২০) মোতাবেক অযোগ্য প্রার্থীর মনোনয়নপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।
- ১০। অবসায়নে ন্যস্ত কিংবা নিবন্ধন বাতিলকৃত সমবায় সমিতির প্রতিনিধি নির্বাচনে অংশগ্রহণ কিংবা ভোট প্রদান করতে পারবেন না।
- ১১। সমবায় সমিতি আইন/২০০১ (সংশোধিত, ২০০২ ও ২০১৩) এর সংশ্লিষ্ট ধারা ও সমবায় সমিতি বিধিমালা/২০০৪ (সংশোধিত, ২০২০) এর সংশ্লিষ্ট বিধি অনুসরণপূর্বক নির্বাচন পরিচালনা করা হবে।
- ১২। ভোট প্রদানের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট প্রতিনিধিকে সমবায় সমিতি আইন ২০০১ (সংশোধিত/২০০২ ও ২০১৩) এর ৩৬ ও ৩৭ ধারা এবং সমবায় সমিতি বিধিমালা, ২০০৪ (সংশোধিত, ২০২০) এর ৮৭ ও ৮৮ বিধি মোতাবেক যোগ্য হতে হবে।
- ১৩। প্রতিদ্বন্দ্বী প্রার্থীর সংখ্যা অধিক হলে অতিরিক্ত প্রতীক বরাদ্দ করা হবে। একই প্রতীকের জন্য একাধিক প্রার্থী দাবী করলে নির্বাচন কর্মকর্তার মাধ্যমে প্রতীক বরাদ্দ করবে।
- ১৪। কোন প্রার্থীর বিষয়ে অন্য কোন প্রার্থী/সদস্যের কোন আপত্তি/অভিযোগ থাকলে মনোনয়নপত্র বাছাইয়ের পূর্বে (প্রমাণকসহ) লিখিতভাবে নির্বাচন কমিটির নিকট দাখিল করা যাবে।
- ১৫। উপজেলা / জেলা সমবায় অফিসারগণকে মনোনয়নপত্র/প্রতিনিধির এ নির্বাচনে অংশগ্রহণ সংক্রান্ত সকল কাগজপত্রে প্রতীক্ষাকরিত সময় মূল রেকর্ডপত্র যাচাইপূর্বক প্রতীক্ষাকরিত করেতে হবে। প্রতীক্ষাকরকারীর স্বাক্ষরে নামীয় স্পষ্ট সীল থাকতে হবে এবং মোবাইল নম্বর উল্লেখ করতে হবে। প্রতীক্ষাকরিত কাগজপত্রের ছায়ালিপি তাঁর দপ্তরে সংরক্ষণ করতে হবে।
- ১৬। নির্বাচন সংক্রান্ত কোন তথ্যের প্রয়োজন হলে নির্বাচন কমিটির সাথে যোগাযোগ করা যেতে পারে।
- ১৭। নির্বাচনের ক্ষেত্রে নির্বাচন কমিটির আইনানুগ সিদ্ধান্ত চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।


(মোঃ রাজ্জাক উদ্দিন পাটওয়ারী)
পরিদর্শক
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা
৩
সদস্য নির্বাচন কমিটি


(মোহাম্মদ মনিরুল ইসলাম)
উপনিবন্ধক
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা
৩
সদস্য, নির্বাচন কমিটি।

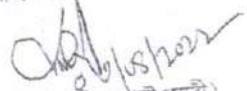

০৬/০৪/২০২২
(রাশিদা মুসতারীক)
যুগ্মনিবন্ধক
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা
৬
সভাপতি, নির্বাচন কমিটি

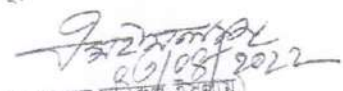
২০২


২৬

হায়ালিপি ও সংশ্লিষ্ট ক্ষমতাপ্রাপ্ত সদস্যের পাসপোর্ট সাইজের ছবিসহ নির্বাচন সংক্রান্ত কাগজপত্র (মনোনয়নপত্র ও পরিচয়পত্র) সংশ্লিষ্ট সমিতির সভাপতি বা নির্বাহী কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত এবং জেলা বা উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা কর্তৃক প্রতिस্বাক্ষরিত হতে হবে।

- ৪। ব্যবস্থাপনা কমিটির কোন পদে প্রতিদ্বন্দ্বিতা করার জন্য সংশ্লিষ্ট প্রতিনিধি সমবায় সমিতি আইন, ২০০১ (সংশোধিত, ২০০২ ও ২০১৩) এর ১৯(২) ধারা এবং সমবায় সমিতি বিধিমালা, ২০০৪ (সংশোধিত ২০২০) এর ২৪ বিধি অনুযায়ী যোগ্য কিনা সে বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সমিতি কর্তৃক ক্ষমতা প্রদান সংক্রান্ত ব্যবস্থাপনা কমিটির সিদ্ধান্তে সুস্পষ্টভাবে উল্লেখ করতে হবে এবং উহা সংশ্লিষ্ট জেলা/উপজেলা সমবায় অফিসার যাচাইপূর্বক প্রতিস্বাক্ষর করবেন।
- ৫। সমিতি কর্তৃক ক্ষমতাপ্রাপ্ত সদস্য বা প্রতিনিধির নিকট সমবায় সমিতি বিধিমালা, ২০০৪ (সংশোধিত ২০২০) এর ৩৩ (২) বিধি মোতাবেক নির্ধারিত হুকে পরিচয়পত্র থাকতে হবে। পরিচয়পত্র সংশ্লিষ্ট সমিতির সভাপতি বা নির্বাহী কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত এবং সংশ্লিষ্ট জেলা বা উপজেলা সমবায় অফিসার কর্তৃক প্রতিস্বাক্ষরিত হতে হবে। উহাতে সমিতির সীল মোহরসহ মোবাইল নম্বর অবশ্যই থাকতে হবে।
- ৬। মনোনয়নপত্র নির্ভুলভাবে পূরণকরতঃ বর্ণিত তফসিল মোতাবেক নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে প্রার্থী নিজে কিংবা ক্ষমতাপ্রাপ্ত প্রতিনিধির মাধ্যমে নির্বাচন কমিটির নিকট সরাসরি দাখিল করতে হবে। মনোনয়নপত্রে প্রার্থীর স্বাক্ষর সংশ্লিষ্ট সমিতির সভাপতি বা নির্বাহী কর্মকর্তা কর্তৃক যথাযথভাবে সত্যায়িত হতে হবে এবং উহাতে সমিতির সীলমোহর থাকতে হবে। নির্ধারিত সময়ের পর দাখিলকৃত কিংবা ভ্রাকযোগে প্রেরিত মনোনয়নপত্র গ্রহণযোগ্য হবে না।
- ৭। মনোনয়ন পত্রের সাথে (ক) প্রার্থীর এক কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি, (খ) মনোনয়ন প্রাপ্তি সংক্রান্ত সদস্য সমিতির সিদ্ধান্তের সত্যায়িত ও প্রতিস্বাক্ষরিত হায়ালিপি (উপস্থিতি স্বাক্ষরসহ) (গ) প্রতিনিধির পরিচয়পত্রের মূল কপি (ঘ) জাতীয় পরিচয় পত্রের হায়ালিপি ও (ঙ) মনোনয়নপত্র সংগ্রহের জন্য প্রদানকৃত ফি পরিশোধের মূল কপি সংযোজন করতে হবে এবং চাহিত প্রতীকের নাম মনোনয়নপত্রে উল্লেখ থাকতে হবে। উক্ত রেকর্ডপত্র সংশ্লিষ্ট সমিতির সভাপতি বা নির্বাহী কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত এবং সংশ্লিষ্ট জেলা বা উপজেলা সমবায় অফিসার কর্তৃক প্রতিস্বাক্ষরিত হতে হবে। উহাতে সমিতির সীল মোহরসহ মোবাইল নম্বর অবশ্যই থাকতে হবে।
- ৮। একই সমিতি/প্রতিনিধি একাধিক পদে প্রতিদ্বন্দ্বিতা করতে পারবেন না।
- ৯। অসম্পূর্ণ, ঘষামাজা, ভুল কিংবা মিথ্যা তথ্য সম্বলিত এবং সমবায় সমিতি আইন/২০০১ (সংশোধিত, ২০০২ ও ২০১৩) ও সমবায় সমিতি বিধিমালা/২০০৪ (সংশোধিত ২০২০) মোতাবেক অযোগ্য প্রার্থীর মনোনয়নপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।
- ১০। অবসায়নে ন্যস্ত কিংবা নিবন্ধন বাতিলকৃত সমবায় সমিতির প্রতিনিধি নির্বাচনে অংশগ্রহণ কিংবা ভোট প্রদান করতে পারবেন না।
- ১১। সমবায় সমিতি আইন/২০০১ (সংশোধিত, ২০০২ ও ২০১৩) এর সংশ্লিষ্ট ধারা ও সমবায় সমিতি বিধিমালা/২০০৪ (সংশোধিত, ২০২০) এর সংশ্লিষ্ট বিধি অনুসরণপূর্বক নির্বাচন পরিচালনা করা হবে।
- ১২। ভোট প্রদানের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট প্রতিনিধিকে সমবায় সমিতি আইন ২০০১ (সংশোধিত/২০০২ ও ২০১৩) এর ৩৬ ও ৩৭ ধারা এবং সমবায় সমিতি বিধিমালা, ২০০৪ (সংশোধিত, ২০২০) এর ৮৭ ও ৮৮ বিধি মোতাবেক যোগ্য হতে হবে।
- ১৩। প্রতিদ্বন্দ্বী প্রার্থীর সংখ্যা অধিক হলে অতিরিক্ত প্রতীক বরাদ্দ করা হবে। একই প্রতীকের জন্য একাধিক প্রার্থী দাবী করলে নির্বাচন কর্মসূচি লটারির মাধ্যমে প্রতীক বরাদ্দ করবে।
- ১৪। কোন প্রার্থীর বিষয়ে অন্য কোন প্রার্থী/সদস্যের কোন আপত্তি/অভিযোগ থাকলে মনোনয়নপত্র বাছাইয়ের পূর্বে (প্রমাণকসহ) লিখিতভাবে নির্বাচন কমিটির নিকট দাখিল করা যাবে।
- ১৫। উপজেলা / জেলা সমবায় অফিসারগণকে মনোনয়নপত্র/প্রতিনিধির এ নির্বাচনে অংশগ্রহণ সংক্রান্ত সকল কাগজপত্রে প্রতিস্বাক্ষরের সময় মূল রেকর্ডপত্র যাচাইপূর্বক প্রতিস্বাক্ষর করতে হবে। প্রতিস্বাক্ষরকারীর স্বাক্ষরে নামীয় স্পষ্ট সীল থাকতে হবে এবং মোবাইল নম্বর উল্লেখ করতে হবে। প্রতিস্বাক্ষরিত কাগজপত্রের হায়ালিপি তীর দপ্তরে সংরক্ষণ করতে হবে।
- ১৬। নির্বাচন সংক্রান্ত কোন তথ্যের প্রয়োজন হলে নির্বাচন কমিটির সাথে যোগাযোগ করা যেতে পারে।
- ১৭। নির্বাচনের ক্ষেত্রে নির্বাচন কমিটির আইনানুগ সিদ্ধান্ত চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।


(মোঃ রাজ্জাক উদ্দীন পাটওয়ারী)
পরিদর্শক
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা
ও
সদস্য নির্বাচন কমিটি


(মোহাম্মদ হানিফুর রহমান)
উপনিবন্ধক
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা
ও
সদস্য, নির্বাচন কমিটি।


০৩/০৪/২০২২
(বাশিনা হুসতাইন)
যুগ্মনিবন্ধক
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা
৬
সভাপতি, নির্বাচন কমিটি

তারিখঃ ০৩/০৪/২০২২ খ্রিঃ

স্মারক নং- এমসি নির্বাচন/২০২২-০৩(১২০)

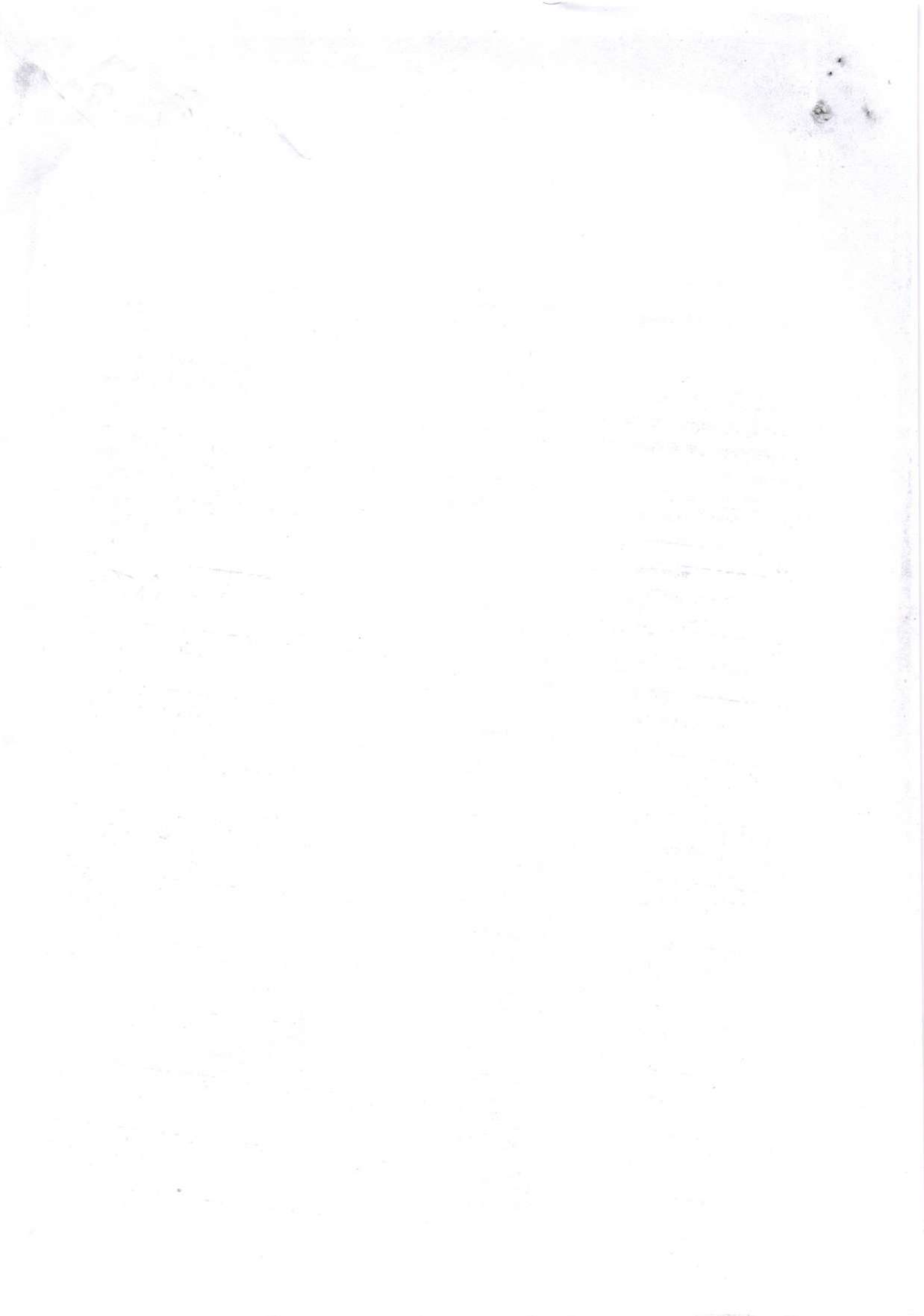
সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :- (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

- ০১। সভাপতি, বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ, ১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।
- ০২। জেলা সমবায় অফিসার,..... (সকল), তাঁর আওতাধীন সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমবায় কর্মকর্তাকে তফসিলের ছায়ালিপি প্রেরণ করে সমবায় সমিতিতে ব্যাপক প্রচার করার জন্য নির্দেশ প্রদানসহ তফসিলে উল্লিখিত নির্বাচন সংক্রান্ত জ্ঞাতব্য বিষয় অনুযায়ী মনোনয়নপত্রে স্বাক্ষর ও প্রতিস্বাক্ষর করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৩। যুগ্মনিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় দপ্তর, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/বরিশাল/সিলেট/রংপুর/ময়মনসিংহ। তাঁর আওতাধীন সংশ্লিষ্ট জেলা ও উপজেলা সমবায় কর্মকর্তাকে তফসিলের ছায়ালিপি প্রেরণ ও তফসিলে উল্লিখিত নির্বাচন সংক্রান্ত জ্ঞাতব্য বিষয় অনুযায়ী মনোনয়নপত্রে স্বাক্ষর ও প্রতিস্বাক্ষর করার বিষয়সহ তফসিলটি সমবায় সমিতিতে ব্যাপক প্রচার করার নির্দেশ প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৪। উপনিবন্ধক (কৃষিজ্ঞ শিল্প), সমবায় অধিদপ্তর, সমবায় ভবন, ঢাকা।
- ০৫। অতিরিক্ত নিবন্ধক (সমিতি ব্যবস্থাপনা), সমবায় অধিদপ্তর, সমবায় ভবন, ঢাকা।
- ০৬। উপ-পুলিশ কমিশনার, তেজগাঁও বিভাগ, ত্রিএমপি, ঢাকা।
- ০৭। পুলিশ কমিশনার, ঢাকা মেট্রোপলিটন পুলিশ, ঢাকা।
- ০৮। যুগ্মনিবন্ধক (গবেষণা ও এমআইএস), সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা। (সমবায় অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৯। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ, ১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮। (তাকে নির্বাচনী তফসিল ২টি বহুল প্রচারিত জাতীয় পত্রিকায় প্রকাশ, সমবায় সমিতি বিধিমালা/২০০৪ (সংশোধিত/২০২০ এর ১৪ (৫) বিধি মোতাবেক সদস্য সমিতিসহ সংশ্লিষ্ট সকলের নিকট প্রেরণ নিশ্চিত করা এবং সমিতির নোটিশ বোর্ডসহ ওয়েব সাইটে ব্যাপক প্রচার করে প্রমাণ কসমুহ নির্বাচন কমিটির নিকট দাখিল করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ১০। নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, সমবায় ভবন, ঢাকা। (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১১। সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১২। মাননীয় প্রতিমন্ত্রী, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ (পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৩। বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ, ১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮ এর নোটিশ বোর্ড ও ওয়েব সাইট।
- ১৪। সমবায় অধিদপ্তরের নোটিশ বোর্ড।
- ১৫। সংশ্লিষ্ট নথি।

০৩/০৪/২০২২
(রাশিদা মুসতারীন)
যুগ্মনিবন্ধক

সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা

ও
সভাপতি, নির্বাচন কমিটি
বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ



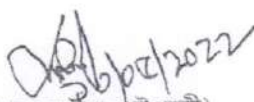
বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ
১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।
ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন/২০২২

ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচনী ফলাফল, ২০২২ খ্রি:

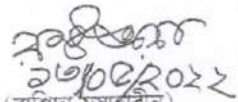
“বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ” এর ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন, ২০২২ খ্রিঃ উপলক্ষ্যে অনুষ্ঠিত ভোটার নিম্নরূপ নির্বাচনী ফলাফল অর্থাৎ ১৩ মে ২০২২ খ্রিঃ তারিখে সমবায় সমিতি আইন, ২০০১ (সংশোধিত ২০০২ ও ২০১৩) ও বিধিমালা, ২০০৪ (সংশোধিত ২০২০) মোতাবেক সমিতির পূর্বনির্ধারিত বিশেষ সাধারণ সভায় নির্বাচন কমিটির সর্বসম্মত সিদ্ধান্তক্রমে ঘোষণা করা হলো। একইসাথে ০১ নং নির্বাচনী এলাকায় কোন অগ্রহী প্রার্থী মনোনয়নপত্র জমা না করায় উক্ত পদ শূন্য ঘোষণা করা হলো।

ক্রঃনং	প্রার্থীর নাম, প্রতিনিধিত্বকারী সমিতির নাম ও ঠিকানা	নির্বাচনী এলাকা	প্রার্থীত পদের নাম	চাহিত প্রতীক	প্রাপ্ত ভোট	ফলাফল
০১	জনাব মোঃ সাদিক হোসেন উদ্ভিদ কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ, উদ্ভিদপাড়া, গোপালগঞ্জ	সমগ্র বাংলাদেশ	সভাপতি	চেয়ার	০৬	০৭ বিনা প্রতিদ্বন্দ্বিতায় নির্বাচিত
০২	জনাব শামসুল আরেফীন শাহ মকদুম কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ	সমগ্র বাংলাদেশ	সহ সভাপতি	টেলিভিশন	৩৬	নির্বাচিত
০৩	জনাব শেখ আব্দুল হামিদ যমুনা কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ	সমগ্র বাংলাদেশ	সহ সভাপতি	আম	০০	X
০৪	জনাব হোসেন আরা দেওয়ানগঞ্জ বকশিগঞ্জ কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর।	এলাকা-০২	সদস্য	আনারস	০৬	নির্বাচিত
০৫	জনাব মোজ্জার খান জামালপুর সরিষাবাড়ী কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ, জামালপুর	এলাকা-০২	সদস্য	গরুর গাড়ী	০০	X
০৬	জনাব আব্দুল্লা আল হাদী তিস্তা কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ, গংগাচড়া, ঝংপুর।	এলাকা-০৩	সদস্য	মোরগ	০০	X
০৭	জনাব মোহাম্মদ নাজিম উদ্দিন হায়দার কর্ণফুলী কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ, পটিয়া, চট্টগ্রাম।	এলাকা-০৪	সদস্য	মোরগ	--	বিন প্রতিদ্বন্দ্বিতায় নির্বাচিত
০৮	জনাব তপন কুমার ঘোষ সাহাপুর কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ, ডুমুরিয়া, খুলনা।	এলাকা-০৫	সদস্য	বই	--	বিন প্রতিদ্বন্দ্বিতায় নির্বাচিত
০৯	জনাব বরুন ঘোষ শ্রীরামপুর কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ, বিকরগাছা, যশোর।	এলাকা-০৫	সদস্য	আনারস	০০	X
১০	জনাব মোঃ আলাউদ্দিন ইছামতি কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ, শার্শা, যশোর। জনাব মোঃ সুজাউদ্দৌলা (টিপু) উৎপাদনকারী সমবায়	এলাকা-০৫	সদস্য	মোরগ	০৫	নির্বাচিত

১২	জনাব মোঃ বাবুল হোসেন হুবা সাগড় কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ।	এলাকা-০৬	সদস্য	মোরগ	০৬	নির্বাচিত
১৩	জনাব মোঃ আব্দুস সামাদ ফকির ধলাই কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ।	এলাকা-০৬	সদস্য	আনারস	০০	X


(মোঃ রাজ্জাক উল্লাহ পটওয়ারী)
উপজেলা সমবায় অফিসার
মুন্সীগঞ্জ সদর, মুন্সীগঞ্জ।
ও
সদস্য, নির্বাচন কমিটি


(মোহাম্মদ মনিরুল ইসলাম)
উপনিবন্ধক
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
ও
সদস্য, নির্বাচন কমিটি।

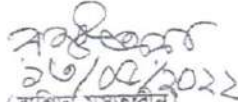

(রাশিদা মুসতারীন)
যুগ্মনিবন্ধক
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
ও
সভাপতি, নির্বাচন কমিটি।

স্মারক নং- এমসি নির্বাচন/২০২২- ১০(৩৫)

তারিখঃ ১৩/০৫/২০২২ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :- (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

- ০১ জনাব নির্বাচিত সভাপতি/সহ সভাপতি/সদস্য, বাংলাদেশ
দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ, ১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।
- ০২। সভাপতি, বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ, ১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।
- ০৩। উপনিবন্ধক (কৃষিজ শিল্প), সমবায় অধিদপ্তর, সমবায় ভবন, ঢাকা।
- ০৪। যুগ্মনিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় দপ্তর, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/বরিশাল/সিলেট/রংপুর/ময়মনসিংহ।
- ০৫। যুগ্মনিবন্ধক (গবেষণা ও এমআইএস) সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা (সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা এর ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৬। অতিরিক্ত নিবন্ধক (সমিতি ব্যবস্থাপনা), সমবায় অধিদপ্তর, সমবায় ভবন, ঢাকা।
- ০৭। উপ-পুলিশ কমিশনার, তেজগাঁও বিভাগ, ডিএমপি, ঢাকা।
- ০৮। পুলিশ কমিশনার, ঢাকা মেট্রোপলিটন পুলিশ, ঢাকা।
- ০৯। সিস্টেম এনালিস্ট, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের ওয়েব সাইটে প্রকাশের
অনুরোধসহ)।
- ০৯। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ, ১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮। (তাকে
অত্র নির্বাচনী ফলাফল সদস্য সমিতিসহ সংশ্লিষ্ট সকলের নিকট প্রেরণ নিশ্চিত করার এবং সমিতির নোটিশ বোর্ডসহ ওয়েব সাইটে
ব্যাপক প্রচার করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ১০। নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, সমবায় ভবন, ঢাকা (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১১। সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপসচিব, প্রতিষ্ঠান শাখা-০২।
- ১২। মাননীয় প্রতিমন্ত্রী, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয় মহোদয়ের একান্ত সচিব, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (মাননীয়
প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৩। বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ, ১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮ এর নোটিশ বোর্ড ও ওয়েব সাইট।
- ১৪। অফিস নথি।


(রাশিদা মুসতারীন)
যুগ্মনিবন্ধক
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
ও
সভাপতি, নির্বাচন কমিটি

বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিমিটেড (মিক্সডিটা)

প্রধান কার্যালয় : দুগ্ধ ভবন
১৩৯-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।

বিষয় : ব্যবস্থাপনা কমিটির ১ম সভার কার্যবিবরণী।

DM(S)
২৩/৫/২২

সভাপতি : শেখ নাসির হোসেন
চেয়ারম্যান, মিক্স ইউনিয়ন
সভার তারিখ ও সময় : ১৪ মে, ২০২২খ্রি; সকাল : ১১.০০ ঘটিকা।
সভার স্থান : সম্মেলন কক্ষ, প্রধান কার্যালয়, দুগ্ধ ভবন, তেজগাঁও শি/এ, ঢাকা।
সভার উপস্থিতি : পরিশিষ্ট-ক (সংযুক্ত)।

সভার শুরুতে সভাপতি মিক্স ইউনিয়ন এর বিশেষ সাধারণ সভা ও ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন-২০২২ সুষ্ঠু ও সুন্দরভাবে সম্পন্ন হওয়ায় উপস্থিত নব-নির্বাচিত সদস্যবৃন্দসহ সকলকে শুভেচ্ছা ও স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। নব-নির্বাচিত কমিটিকে মিক্স ইউনিয়নের উন্নয়নে সহতা ও নিত্য সাহায্যিক পালনের আহ্বান জানান। অতঃপর সভাপতির অনুমতিক্রমে মিক্স ইউনিয়নের ব্যবস্থাপনা পরিচালক (যুগ্মসচিব), আলোচ্যসূচি অনুযায়ী সভার কার্যপত্র উপস্থাপন করেন সভার আলোচনা ও সিদ্ধান্ত নিম্নরূপ:-

আলোচ্য সূচি নং	আলোচ্যসূচির বিষয়বস্তু	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১	২	৩	৪	৫
০১	ব্যবস্থাপনা কমিটির ২০তম সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।	গত ০৫/০৫/২০২২খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত ব্যবস্থাপনা কমিটির ২০তম সভার কার্যবিবরণী সভায় পাঠ করে শুনানো হয়।	০১। কোন সংশোধনী না থাকায় ২০তম সভার কার্যবিবরণী সর্বসম্মতিক্রমে প্রীতিকরণ করা হয়।	প্রশাসন বিভাগ
০২	মিক্স ইউনিয়নের নব-নির্বাচিত ব্যবস্থাপনা কমিটির দায়িত্বভার গ্রহণ।	মিক্স ইউনিয়নের সমিতি বিভাগের উপমহাব্যবস্থাপক সভায় জানান যে সমবায় সমিতি আইন ২০০১ (সংশোধিত আইন ২০০২ ও ২০১৩), সমবায় সমিতি বিধিমালা ২০০৪ (সংশোধিত ২০২০) এবং মিক্স ইউনিয়নের উপ-আইন অনুসরণ করে গত ১৩ মে, ২০২২/৩০ বৈশাখ, ১৪২৯ তারিখে মিক্স ইউনিয়নের বিশেষ সাধারণ সভা ও ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন-২০২২ অনুষ্ঠিত হয়। নির্বাচনের ফলাফল নিম্নরূপ :-	০১। নির্বাচন কমিশন কর্তৃক বিগত ১৩/০৫/২০২২ তারিখে ঘোষিত ফলাফলের ভিত্তিতে সমবায় সমিতি বিধিমালা ২০০৪ (সংশোধিত ২০২০) এর ২৩ (৩) বিধি মোতাবেক নব-নির্বাচিত কমিটি অন্য ১৪/০৫/২০২২ তারিখ সভা আহ্বান করে দায়িত্বভার গ্রহণ করেন। ০২। মিক্স ইউনিয়নের সমস্ত বেকর্তপত্র দপ্তরে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের হেফাজতে সংরক্ষিত রয়েছে। ০৩। সমবায় সমিতি আইন-২০০১ (সংশোধিত আইন ২০০২ ও ২০১৩), সমবায় সমিতি বিধিমালা ২০০৪ (সংশোধিত ২০২০) এবং মিক্স ইউনিয়নের উপ-আইন এর বিধি-বিধান ঘাটমতভাবে অনুসরণ করে ব্যবস্থাপনা কমিটি দায়িত্ব পালন করবেন।	সমিতি বিভাগ
ক্র. নং	নাম ও প্রতিবিধিকারী সমিতির নাম	পদবী	নির্বাচনী অঞ্চল	নির্বাচনী ফলাফল
১	শেখ নাসির হোসেন কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিমিটেড	সভাপতি	সমগ্র বাংলাদেশ	বিনা প্রতিদ্বন্দ্বিতায় নির্বাচিত
২	শামসুল কাদেরীন দুগ্ধ মৎস্য কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিমিটেড	সহ সভাপতি	সমগ্র বাংলাদেশ	সরাসরি ভোটে নির্বাচিত
৩	শুণ্য	সদস্য	নির্বাচনী অঞ্চল- ০১ ঢাকা বিভাগ ও খুলনা বিভাগের সাতক্ষীরা জেলা	শুণ্য
৪	হোসনে আরা সংগঠন ও প্রশিক্ষণ কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিমিটেড	সদস্য	নির্বাচনী অঞ্চল- ০২ মেঘমনসিংহ ও রাঙ্গুণা বিভাগ এবং রাজশাহী বিভাগের রাঙ্গুড়া জেলা	সরাসরি ভোটে নির্বাচিত
৫	মোহাম্মদ নাজিম উদ্দিন হুয়াদার কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিমিটেড	সদস্য	নির্বাচনী অঞ্চল- ০৩ চট্টগ্রাম বিভাগ	বিনা প্রতিদ্বন্দ্বিতায় নির্বাচিত
৬	তপন কুমার খোশ দুগ্ধ মৎস্য কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিমিটেড	সদস্য	নির্বাচনী অঞ্চল- ০৪ খুলনা বিভাগের ঝাংগা (খুলনা জেলা ও যশোর জেলার উভয় অঞ্চল)	বিনা প্রতিদ্বন্দ্বিতায় নির্বাচিত
৭	মেহেদুল ইসলাম (টিপু) কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিমিটেড	সদস্য	নির্বাচনী অঞ্চল- ০৫ খুলনা বিভাগের ঝাংগা	সরাসরি ভোটে নির্বাচিত

১০৬

আলোচ্যসূচির বিবরণ

আলোচনা

সিদ্ধান্ত

ব্যবস্থাপনা

ক্র.সং	বিষয়	সংক্ষেপিত	সংক্ষেপিত
১	১	১	১

সমবায় সমিতি বিধিমালা-২০০৪ (সংশোধিত বিধিমালা ২০২০) এর ২২ (২) বিধিতে উল্লেখ আছে, "নির্বাচিত ব্যবস্থাপনা কমিটির সদস্যগণ বিদ্যমান ব্যবস্থাপনা কমিটির মেয়াদ পূর্তি কিংবা নির্বাচনী ফলাফল ঘোষণার ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে, যথা পূর্বে হয় উক্ত মেয়াদের মধ্যে সভা অনুষ্ঠানপূর্বক তাহাদের দায়িত্ব গ্রহণ করিবেন"। তবে শর্ত থাকে যে, "দায়িত্ব গ্রহণের নিমিত্ত সভা অনুষ্ঠানের কোরামের জন্য নির্বাচনযোগ্য মোট পদের ৫০% (পঞ্চাশ শতাংশ) পদের নির্বাচিত প্রার্থী থাকিতে হইবে"।

ব্যবস্থাপনা পরিচালক জানান যে বিনা প্রতিদ্বন্দিতায় ও সরাসরি ভোটে নির্বাচিত ০৭ (সাত) জন অ্যাকাউন্ট সভায় উপস্থিত আছেন, উপস্থিতির হার ১০০%। তিনি আরও জানান যে বিগত ব্যবস্থাপনা কমিটির সভাপতি বিনা প্রতিদ্বন্দিতায় নতুন ব্যবস্থাপনা কমিটির সভাপতি নির্বাচিত হয়েছেন। তিনি পূর্বের ব্যবস্থাপনা কমিটির কার্যক্রমের বিষয়ে যথাযথভাবে অবগত আছেন।

মিক্স ইউনিয়নের বিশেষ সাধারণ সভা ও ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন-২০২২ এ নির্বাচন কমিটি কর্তৃক ঘোষিত ফলাফল অনুযায়ী নির্বাচিত ব্যবস্থাপনা কমিটি কর্তৃক দায়িত্ব গ্রহণের বিষয়ে সভায় বিতর্কিত আলোচনা হয়।

০১ ব্যবস্থাপনা কমিটির শূণ্য পদের মনোনয়ন

মিক্স ইউনিয়নের সমিতি বিভাগের উপমহাব্যবস্থাপক সভায় জানান যে সমবায় সমিতি আইন ২০০১ (সংশোধিত আইন ২০০২ ও ২০১৩), সমবায় সমিতি বিধিমালা ২০০৪ (সংশোধিত ২০২০) এবং মিক্স ইউনিয়নের উপ-আইন অনুসরণ করে গত ১০ মে, ২০২২ ৫০ বৈশাখ ১৪২৯ তারিখ রোজ শুক্রবার, সকাল ১০.০০ ঘটিকায় প্রতিষ্ঠানের প্রধান কার্যালয়, দুধ ভবন, ১৩০-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮-এ বাংলাদেশ দুধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিমিটেড (মিক্স ইউনিয়ন) এর বিশেষ সাধারণ সভা ও ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন-২০২২ অনুষ্ঠিত হয়েছে।

উক্ত নির্বাচনে নির্বাচনী অঞ্চল ০১ (ঢাকা বিভাগ ও খুলনা বিভাগের সাতক্ষীরা জেলা) নির্বাচনী এলাকায় সদস্য পদের কোন প্রার্থী মনোনয়ন পত্র দাখিল না করায় নির্বাচন কমিটি ১৩ মে, ২০২২ খ্রি. তারিখে সমবায় সমিতি বিধিমালা-২০০৪ (সংশোধিত বিধিমালা ২০২০) এর উপবিধি ৩৬ (১) অনুযায়ী উক্ত নির্বাচনী অঞ্চলের সদস্য পদ শূণ্য ঘোষণা করেন।

সমবায় সমিতি বিধিমালা-২০০৪ (সংশোধিত বিধিমালা ২০২০) এর উপবিধি ৩৬ (২) বিধিতে উল্লেখ আছে, "নব নির্বাচিত ব্যবস্থাপনা কমিটি দায়িত্ব গ্রহণের পর উক্ত পদের নির্বাচিত হইবার যোগ্য সদস্য মনোনীত করিয়া শূণ্য পদ পূরণ করিবেন"।

এমতাবস্থায়, নির্বাচনী অঞ্চল ০১ (ঢাকা বিভাগ ও খুলনা বিভাগের সাতক্ষীরা জেলা) এ ঘোষিত শূণ্য পদ (সদস্য) পূরণের লক্ষ্যে উক্ত নির্বাচনী অঞ্চল হতে সমবায় সমিতি আইন ২০০১ (সংশোধিত আইন ২০০২ ও ২০১৩), সমবায় সমিতি বিধিমালা ২০০৪ (সংশোধিত ২০২০) ও মিক্স ইউনিয়নের উপ-আইন অনুসারে সদস্য পদের নির্বাচিত হওয়ার যোগ্য সদস্য মনোনীত করে শূণ্য পদ (সদস্য) পূরণের বিষয়ে ব্যবস্থাপনা কমিটির সদস্য জনাব তপন কুমার ঘোষ, শাহাপুর কেন্দ্রীয় দুধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিমিটেড, নির্বাচনী অঞ্চল-০৪, খুলনা বিভাগের জংশ (খুলনা জেলা) ও যশোর জেলার অতয়নগর উপজেলা) সভায় জানান যে সমবায় সমিতি আইন ২০০১ (সংশোধিত আইন ২০০২ ও ২০১৩), সমবায় সমিতি বিধিমালা ২০০৪ (সংশোধিত ২০২০) এর

০১। সমবায় সমিতি নির্বাচনী বিধিমালা-২০০৪ (সংশোধিত ২০২০) এর বিধি ৩৬ (২) অনুযায়ী নির্বাচিত হওয়ার যোগ্য সদস্য জনাব আইডি সাহা, স্বামী : তরুণ কুমার সাহা, মাতা : রীতা বনী সর্কার, সদস্য, সাতক্ষীর কেন্দ্রীয় দুধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লি.-কে নির্বাচনী অঞ্চল ০১ (ঢাকা বিভাগ ও খুলনা বিভাগের সাতক্ষীরা জেলা) এ ঘোষিত শূণ্য পদের সদস্য মনোনয়ন প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

(228)

আপোচা সূচি নং	আলোচ্যসূচির বিষয়বস্তু	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১	২	৩	৪	৫
		<p>মিঃ ইউনিয়নের উপ-আইন এর বিধি-বিধান অনুযায়ী সাতক্ষীরা অঞ্চলের সমবায়ী জনাব আইডি সাহা, স্বামী : তরুণ কুমার সাহা, মাতা : রীতা রানী সরকার, সদস্য, সাতক্ষীরা কেন্দ্রীয় দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লি: এর সদস্য হওয়ার যোগ্যতা রয়েছে। তিনি উক্ত সমবায়ীকে ব্যবস্থাপনা কমিটি'র নির্বাচনী অঞ্চল ০১ (ঢাকা বিভাগ ও খুলনা বিভাগের সাতক্ষীরা জেলা) এ ঘোষিত শূণ্য পদে সদস্য হিসেবে মনোনয়নের প্রদান করার প্রস্তাব করেন। এ বিষয়ে সভায় বিতর্কিত আলোচনা হয়।</p>		
০৪	<p>ব্যবস্থাপনা কমিটি-তে সরকার কর্তৃক ০৪ (চার) জন সদস্য অন্তর্ভুক্তকরণ।</p>	<p>মিঃ ইউনিয়নের সমিতি বিভাগের উপমহাব্যবস্থাপক সভায় জানান যে সমবায় সমিতি আইন ২০০১ (সংশোধিত আইন ২০০২ ও ২০১৩), সমবায় সমিতি বিধিমালা ২০০৪ (সংশোধিত ২০২০) এবং মিঃ ইউনিয়নের উপ-আইন অনুসরণ করে গত ১৩ মে, ২০২২/৩০ বৈশাখ, ১৪২৯ তারিখ রোজ শুক্রবার, সকাল ১০.০০ ঘটিকায় প্রতিষ্ঠানের প্রধান কার্যালয়, দুগ্ধ ভবন, ১৩০-১৪০, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮-এ বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিমিটেড (মিঃ ইউনিয়ন) এর বিশেষ সাধারণ সভা ও ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন-২০২২ অনুষ্ঠিত হয়।</p> <p>বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিমিটেড (মিঃ ইউনিয়ন) এর ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচনে ০৮ টি নির্বাচনযোগ্য পদের বিপরীতে সভাপতি এবং নির্বাচনী অঞ্চল ৩ (চট্টগ্রাম বিভাগ) ও ৪ (খুলনা জেলা ও যশোর জেলার অভয়নগর উপজেলা) নির্বাচনী এলাকায় সদস্য পদে একাধিক প্রার্থী না থাকায় বিনা প্রতিদ্বন্দ্বিতায় সভাপতি এবং নির্বাচনী অঞ্চল ৩ ও ৪ নির্বাচনী এলাকায় সদস্য পদে নির্বাচন কমিটি কর্তৃক সমবায় সমিতি বিধিমালা ২০০৪ এর ৩২(১) বিধি মোতাবেক নির্বাচিত বলে ঘোষণা করা হয়।</p> <p>সহ-সভাপতি পদে ও নির্বাচনী অঞ্চল ২ (ময়মনসিংহ ও রংপুর বিভাগ এবং রাজশাহী বিভাগের বগুড়া জেলা), নির্বাচনী অঞ্চল ৫ খুলনা বিভাগের অংশ (যশোর জেলার ঝিকরগাছা ও শার্শা উপজেলা) ও নির্বাচনী অঞ্চল ৬ রাজশাহী বিভাগের অংশ (সিরাজগঞ্জ জেলা) নির্বাচনী এলাকায় সদস্য পদে একাধিক প্রার্থী থাকায় উক্ত পদসমূহে যথা নিয়মে নির্বাচন অনুষ্ঠিত হয়।</p> <p>১৩ মে, ২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত মিঃ ইউনিয়নের বিশেষ সাধারণ সভায় গঠিত নির্বাচন কমিটি সভাপতি সহ সভাপতি ও নির্বাচনী অঞ্চল ২,৩,৪,৫ ও ৬ নির্বাচনী এলাকায় সদস্য পদে মোট ০৭ (সাত) জন প্রার্থীকে ব্যবস্থাপনা কমিটির সদস্য হিসেবে নির্বাচিত বলে ফলাফল ঘোষণা করেন এবং নির্বাচনী অঞ্চল ১ এ সদস্য পদে কোন প্রার্থী মনোনয়ন পত্র ক্রয়/দাখিল না করায় উক্ত নির্বাচনী অঞ্চলের সদস্য পদ শূণ্য ঘোষণা করেন।</p> <p>(ক) সমবায় সমিতি আইন ২০০১ (সংশোধিত আইন ২০০২ ও ২০১৩) এর ধারা ১৮ (২)(খ) এ উল্লেখ আছে, "যেই সকল সমবায় সমিতির শেয়ার মূলধনের ৫০% এর অধিক সরকারের মালিকানায় আছে বা যেই সকল সমবায় সমিতির মোট ঋণের বা অগ্রীমের ৫০% এর অধিক সরকার প্রদান করিয়াছে বা উক্ত সমিতির গৃহিত ঋণের ব্যাপারে সরকারের গ্যারান্টি রহিয়াছে, সেই সকল ক্ষেত্রে নিবন্ধক সমবায় সমিতির ব্যবস্থাপনা কমিটিতে এক তৃতীয়াংশ সদস্য ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন অনুষ্ঠিত হইবার ৬০ (ষাট) দিনের মধ্যে মনোনয়ন প্রদান করিবেন"।</p> <p>(খ) সমবায় সমিতি বিধিমালা-২০০৪ (সংশোধিত বিধিমালা ২০২০) এর ২৩ উপ বিধি এ উল্লেখ আছে, "কোন সমবায় সমিতির ব্যবস্থাপনা কমিটির সদস্য সংখ্যা উপ-আইনে উল্লেখ থাকিবে, তবে উক্ত সংখ্যা ন্যূনতম ৩ ও সর্বোচ্চ ১২ জনের মধ্যে সীমাবদ্ধ থাকিবে এবং সর্বদাই ৩ দ্বারা বিভাজ্য হইতে হইবে"।</p>	<p>০১ সমবায় সমিতি আইন ২০০১ (সংশোধিত আইন ২০০২ ও ২০১৩) এর ধারা ১৮ (২)(খ) এবং মিঃ ইউনিয়নের উপ-আইনের ধারা ২১ (১) অনুযায়ী ব্যবস্থাপনা কমিটি-তে সরকার কর্তৃক এক তৃতীয়াংশ অর্থাৎ ০৪ (চার) জন সদস্য মনোনয়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা-কে অনুরোধ করে পত্র পেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	<p>সমিতি বিভাগ</p>

[Signature]

[Signature]

৩০৫

আবেদন সৃষ্টি তারিখ	আলোচ্যসূচির বিষয়বস্তু	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	কর্তব্যক্রমে
১	২	৩	৪	৫

১) মিল্ক ইউনিয়নের উপ-আইনের ধারা ২১ (১) এ উল্লেখ আছে, "মিল্ক ইউনিয়নের ব্যবস্থাপনা কমিটির সদস্য সংখ্যা হইবে ১২ (বার) জন। এই ১২ (বার) জনের মধ্যে ৮ (আট) জন কেন্দ্রীয় সমিতির প্রতিনিধিদের মধ্য হইতে নির্বাচিত হইবেন, বাকী ৪ (চার) জন সরকার কর্তৃক মনোনীত হইবেন। নির্বাচিত ৮ (আট) জনের মধ্যে একজন চেয়ারম্যান, একজন ভাইস চেয়ারম্যান ও রুপর ০৬ (ছয়) জন কমিটির সদস্য হইবেন।"

সমবায় সমিতি আইন ২০০১ (সংশোধিত আইন ২০০২ ও ২০১৩), সমবায় সমিতি বিধিমালা-২০০৪ (সংশোধিত বিধিমালা ২০২০) ও মিল্ক ইউনিয়নের উপ-আইনের সংশ্লিষ্ট ধারা বিধি অনুসরণে সরকার কর্তৃক ০৪ (চার) সদস্য মিল্ক ইউনিয়নের ব্যবস্থাপনা কমিটিতে অর্ন্তভুক্তকরণের জন্য নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা-কে পত্র প্রদানের বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।

০৫ বিবিধ: ক) খেজুর গুড়ের সদস্য ও মিল্কভিটা পেশাদার বাজারজাতকরণ কেন্দ্র

ঢাকা দুগ্ধ কারখানার উপমহাব্যবস্থাপক (উৎপাদন) সভায় জানান যে খেজুর গুড়ের সদস্য ও মিল্কভিটা পেশাদার কেন্দ্র এর কন্টিং তৈরী করা হয়েছে। তিনি কন্টিং সভায় উপস্থাপন করেন কন্টিং নিম্নরূপ:

ক্র. নং	গণের নাম	পার. সই	উৎপাদন মূল্য	পরিবেশন মূল্য (টাকা)	চূষ্য বিক্রয় মূল্য	চূষ্য মূল্য
১	খেজুর গুড়ের সদস্য	১.০০	৪০০.০০	৪৪০.০০	৪০০.০০	১০০.০০
২	মিল্কভিটা পেশাদার কেন্দ্র	১.০০	২১১.০০	৪০০.০০	২৪০.০০	১৬০.০০

উপস্থূক্ত কন্টিং বিবেচনায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।

০১ বিবিধ: খ) অটোমেটিক বি প্রান্ত স্থাপন

সভাপতি জানান যে ইতোপূর্বে বাঘাবাড়ীঘাট দুগ্ধ কারখানায় অটোমেটিক বি প্রান্ত স্থাপনের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা সভায় তা বাস্তবায়ন করা হয়নি। তিনি এ বিষয়ে অসন্তোষ প্রকাশ করেন এবং অতি দ্রুত বাঘাবাড়ীঘাট, ঢাকা ডেইরী ও টেকেরহাট দুগ্ধ কারখানায় অটোমেটিক বি তৈরীর কার্যক্রম গ্রহণের জন্য অনুরোধ করেন।

০১ বিবিধ: গ) পনির উৎপাদন

ব্যবস্থাপনা পরিচালক সভায় জানান যে পনির একটি পুষ্টিগত ও স্বাস্থ্যসমৃদ্ধ দুগ্ধজাত পণ্য। এটির বেশে বেশ চাহিদা রয়েছে। মিল্কভিটা পনির উৎপাদন করে বাজারজাত করলে এতে প্রতিষ্ঠান অধিকভাবে লাভবান হবে মর্মে সভায় অবহিত করেন। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।

০১ খেজুর গুড়ের সদস্য ও মিল্কভিটা পেশাদার কেন্দ্র এর পুষ্টিগত কন্টিং অনুমোদন করা হবে।

০২ খেজুর গুড়ের সদস্য এর ১ কেজির ভোক্তা মূল্য ১০০ টাকা, ২/২ কেজির ভোক্তা মূল্য ২৬০ টাকা এবং মিল্কভিটা পেশাদার কেন্দ্র ১৪০০ গ্রাম এর ভোক্তা মূল্য ১১০ টাকা নির্ধারণ করা হবে।

০১ বাঘাবাড়ীঘাট, ঢাকা ডেইরী ও টেকেরহাট দুগ্ধ কারখানায় আগামী আগস্ট/১২ মাসের মধ্যে অটোমেটিক বি তৈরীর কার্য স্থাপন করতে হবে।

০২ আগামী জুন ২০ মাসের মধ্যে মাসসমূহ পনির উৎপাদন করে বাজারজাত করতে হবে।

সভায় আর কোনো আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

Sung Ujish
 সৌখ নাথির হোসেন সিদ্দিক
 সভাপতি
 ব্যবস্থাপনা কমিটি, মিল্ক ইউনিয়ন

তারিখ ০১ ফেব্রুয়ারি ১৪/১২
 ১৪.১২.২০২২

১৬৪৩
 সভাপতি

স্মারক নং-মিই/প্রশা-২৮২/৫/২০২২/ ০২ /১(৭)

- অনুলিপি সভায় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):
১. নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা
 ২. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয় (প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
 ৩. সচিব এর একান্ত সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
 ৪. জন্ম
 ৫. মহাব্যবস্থাপক (সকল), মিল্ক ইউনিয়ন।
 ৬. অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক (সকল), মিল্ক ইউনিয়ন।
 ৭. সভাপতি, মিল্ক ইউনিয়ন এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (সভাপতি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
 ৮. অফিস নথি

Sung Ujish
 মো: বাবদুল ওয়াহেদ
 ব্যবস্থাপনা পরিচালক-মুদ্রাস্বাক্ষরিত
 মিল্ক ইউনিয়ন

G.6

৩০৫

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমবায় অধিদপ্তর
শেরেবাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
www.coop.gov.bd

স্মারক নং- ০৪

তারিখঃ- ০৫/০১/২০২৩ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ মানিকগঞ্জ জেলার সিংগাইর উপজেলার সঞ্চয় ও ঋণদান সমবায় সমিতির নিবন্ধন কার্যক্রমের যাচাই প্রতিবেদন।

সূত্রঃ সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা এর স্মারক নং- ৬৯৯/১(১৫)-এ/ও, তারিখ- ০২/০৮/২০২২ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সমবায় অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর ৩নং সূচক অনুযায়ী মানিকগঞ্জ জেলার সিংগাইর উপজেলার সঞ্চয় ও ঋণদান সমিতির নিবন্ধন প্রক্রিয়ার স্বচ্ছতা আনয়নের লক্ষ্যে ঋণ প্রদান কার্যক্রম যাচাই পূর্বক এক প্রস্থ যাচাই প্রতিবেদন এ সঞ্চে প্রেরণ করা হল।

সংযুক্তঃ বর্ণনামতে ০৫(পাঁচ) পাতা।

নিবন্ধক ও মহাপরিচালক
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপনিবন্ধক (প্রশাসন)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা
ও
ফোকাল পয়েন্ট, এনআইএস।


তারিখঃ ০৫/০১/২০২৩
মোহাম্মদ হাফিজুল হায়দার চৌধুরী
অতিরিক্ত নিবন্ধক (সমিতি ব্যবস্থাপনা)(অঃদা)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
ফোন: ০২-৪৮১১০৫৪২
Email: hafizhc@yahoo.com

৩০৭

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমবায় অধিদপ্তর
শেরেবাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
www.coop.gov.bd

স্মারক নং- ২২৮

তারিখঃ- ৩১/১২/২০২২ খ্রি।

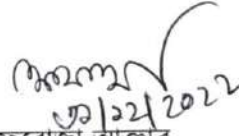
বিষয়ঃ মানিকগঞ্জ জেলার সিংগাইর উপজেলার সঞ্চয় ও ঋণদান সমবায় সমিতির নিবন্ধন কার্যক্রমের যাচাই প্রতিবেদন।

সূত্রঃ সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা এর স্মারক নং- ৬৯৯/১(১৫)-এ/ও, তারিখ- ০২/০৮/২০২২ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সমবায় অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর ৩নং সূচক অনুযায়ী মানিকগঞ্জ জেলার সিংগাইর উপজেলার সঞ্চয় ও ঋণদান সমিতির নিবন্ধন প্রক্রিয়ার স্বচ্ছতা আনয়নের লক্ষ্যে ঋণ প্রদান কার্যক্রম যাচাই পূর্বক অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২২ প্রান্তিকের এক প্রস্থ যাচাই প্রতিবেদন এ সঙ্গে প্রেরণ করা হল।

সংযুক্তঃ বর্ণনামতে ০৪(চার) পাতা।

যুগ্মনিবন্ধক (মাঃক্রঃগুঃ মওবি)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।


৩১/১২/২০২২
মাফরোজা আক্তার
সহকারী নিবন্ধক (ক্রেডিট)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
ফোন: ০২-৫৮১৫৪১৩৩
Email: arcradite8@gmail.com

১০৫

মানিকগঞ্জ জেলার সিংগাইর উপজেলার সঞ্চয় ও ঋণদান সমবায় সমিতির নিবন্ধন
কার্যক্রমের যাচাই প্রতিবেদন:

১। প্রতিবেদনের প্রাথমিক বিবরণী:

ক)	কার্যক্রমের উৎস	:	সমবায় অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর ৩নং সূচক অনুযায়ী মানিকগঞ্জ জেলার সিংগাইর উপজেলার সঞ্চয় ও ঋণদান সমিতির নিবন্ধন প্রক্রিয়ার স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রণয়ন।
খ)	প্রতিবেদনের সময়কাল	:	অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২২ খ্রি।
গ)	প্রতিবেদন কার্যক্রমের অগ্রগতির শতকরা হার	:	৪০%
ঘ)	প্রতিবেদনকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী	:	মাফরোজা আক্তার, সহকারী নিবন্ধক (ক্রেডিট), সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
চ)	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তার নাম	:	জনাব মো: আরব আলী, উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, সিংগাইর, মানিকগঞ্জ।
ছ)	ইউসিও এর যোগদানের তারিখ	:	২৪/০২/২০২২ খ্রি।

২। ক) একনজরে উপজেলার সঞ্চয় ও ঋণদান সমিতির কার্যক্রম:

ক্র: নং	উপজেলার নাম	মোট সঞ্চয় ঋণদান সমিতি	সমিতির অবস্থা		শেয়ার মূলধন (লক্ষ টাকায়)	সঞ্চয় আমানত (লক্ষ টাকায়)	সদস্য সংখ্যা		
			কায়কর	অকায়কর			পুরুষ	মহিলা	সর্বমোট
১	সিংগাইর	১২০	৮৪	৩৬	৬৫.৭৫	৪০৫.৪	৪৮৯৪	২৪৭৯	৭৩৭৩

খ) উপজেলায় সর্বশেষ নিবন্ধিত সঞ্চয় ও ঋণদান সমিতির নাম: সূচনা সঞ্চয় ও ঋণদান সমবায় সমিতি লিঃ

গ) সর্বশেষ সঞ্চয় ও ঋণদান সমিতির নিবন্ধনের তারিখ: ৩১/১২/২০১৯ খ্রি।

যাচাই প্রক্রিয়া: সিংগাইর উপজেলায় ১২০টি সঞ্চয় ও ঋণদান সমবায় সমিতি রয়েছে। তবে এর মধ্যে ৮৪টি সমিতি কায়কর। এ প্রান্তিকে উপজেলার ২০১৮ সালে নিবন্ধিত সঞ্চয় ও ঋণদান সমবায় সমিতির সার্বিক কার্যক্রম যাচাই করা হয়। রেকর্ড দৃষ্টে দেখা যায়, ২০১৮ সালে এ উপজেলায় ০৮টি সঞ্চয় ও ঋণদান সমিতি নিবন্ধিত হয়। এর মধ্যে দুটো সমিতি অকায়কর। বাকী ৬টি সমিতি কায়কর। সমিতিগুলোর বর্তমান অবস্থা নিম্নরূপ;

৩১

২০২

ক্রঃ নং	সমিতির সংখ্যা	সমিতির নাম, রেজিঃনং ও তারিখ এবং ঠিকানা	শেয়ার মূলধন	সঞ্চয় আমানত	বর্তমান অবস্থা	উপজেলা হতে নিবন্ধনের প্রস্তাব প্রেরণের তারিখ	জেলা কর্তৃক নিবন্ধনের তারিখ	সমিতিতে নিবন্ধন সংক্রান্ত রেকর্ড সংরক্ষিত কিনা?
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
০১	০৮টি	আলোর প্রতীক সঞ্চয় ও ঋণদান সমবায় সমিতি লি. রেজিঃনং- ৫৭, তারিখঃ ০৬/০৬/২০১৮ গ্রামঃ সাহরাইল বাজার, পোঃ সাহরাইল, উপজেলাঃ সিংগাইর, জেলাঃ মানিকগঞ্জ।	২০,০০০/-	৬,০০০/-	অকায়কর	২৮/৫/২০১৮	০৬/০৬/২০১৮	নেই
০২		সবুজ বাংলা সঞ্চয় ও ঋণদান সমবায় সমিতি লি. রেজিঃ নং-০০৬২, তারিখঃ ১১/০৬/২০১৮ গ্রামঃ নয়াপাড়া, পোঃ ধল্লাবাজার, উপজেলাঃ সিংগাইর, জেলাঃ মানিকগঞ্জ।	২০,০০০/-	১০,০০০/-	অকায়কর	৩১/৫/২০১৮	১১/০৬/২০১৮	নেই
০৩		গ্রামীণ ছায়া সঞ্চয় ও ঋণদান সমবায় সমিতি লি. রেজিঃনং- ০৭১, তারিখঃ ০৯/০৭/২০১৮ গ্রামঃ কালিয়াকৈর, পোঃ ব্রী- কালিয়াকৈর, উপজেলাঃ সিংগাইর, জেলাঃ মানিকগঞ্জ।	৭৭,৩০০/-	৩,৬২,৫৭০/-	কায়কর	০৫/০৭/২০১৮	০৯/০৭/২০১৮	আছে
০৪		স্বপ্ন শেখর সঞ্চয় ও ঋণদান সমবায় সমিতি লি. রেজিঃনং- ০৭৯, তারিখঃ ০৫/০৮/২০১৮ গ্রামঃ জয়মন্টপ বাজার, পোঃ জয়মন্টপ, উপজেলাঃ সিংগাইর, জেলাঃ মানিকগঞ্জ।	১,৪০,০০০/-	৪৭,২৯,৭৫০/-	কায়কর	২২/০৭/২০১৮	০৫/০৮/২০১৮	আছে
০৫		নিউ দৃষ্টি সঞ্চয় ও ঋণদান সমবায় সমিতি লি. রেজিঃনং- ০৮৯, তারিখঃ ১৬/০৮/২০১৮ গ্রামঃ বাথুলী, পোঃ চান্দহর,	৬৮,০০০/-	৭২,৪২,৫৮৬/-	কায়কর	০৯/০৮/২০১৮	১৬/০৮/২০১৮	আছে

৩৯

	উপজেলাঃ সিংগাইর, জেলাঃ মানিকগঞ্জ।						
০৬	সহযোগিতা সঞ্চয় ও ঋণদান সমবায় সমিতি লি. রেজিঃনং- ১১৬, তারিখঃ ১৪/১০/২০১৮ গ্রামঃ বায়রা, পোঃ বায়রা, উপজেলাঃ সিংগাইর, জেলাঃ মানিকগঞ্জ।	২০,০০০/-	১০,০০০/-	কায়কর	০১/১০/২০১৮	১৪/১০/২০১৮	আছে
০৭	সুখের আলো সঞ্চয় ও ঋণদান সমবায় সমিতি লি. রেজিঃনং- ১৫৭, তারিখঃ ২৪/১২/২০১৮ গ্রামঃ দক্ষিণ সারারিয়া বাজার, পোঃ দক্ষিণ জামসা, উপজেলাঃ সিংগাইর, জেলাঃ মানিকগঞ্জ।	৪০,৯০০/-	৭,৩৪,৩৫০/-	কায়কর	১৩/১২/২০১৮	২৪/১২/২০১৮	আছে
০৮	নব জাগরন সঞ্চয় ও ঋণদান সমবায় সমিতি লি. রেজিঃনং- ১৬১, তারিখঃ ২৬/১২/২০১৮ গ্রামঃ উঃ জামসানয়া পাড়া, পোঃ গোলাইডাংগা, উপজেলাঃ সিংগাইর, জেলাঃ মানিকগঞ্জ।	২০,০০০/-	৬৮,০০০/-	কায়কর	১৮/১২/২০১৮	২৬/১২/২০১৮	আছে

যাচাইকালে সমিতিগুলো নিবন্ধন নথিদৃষ্টে নিবন্ধন আবেদনের সাথে যে সকল রেকর্ড সংযুক্ত পাওয়া যায় তা হলো-

- সমিতিগুলো সমবায় সমিতি বিধিমালা, ২০০৪ এর ৫ বিধি অনুযায়ী ফরম-১ অনুযায়ী আবেদন করেছে।
- আবেদনের সাথে প্রস্তাবিত সমিতির উপ-আইনের কপি দাখিল করা হয়েছে।
- আবেদনের সাথে ২০ জন সদস্যের নাম, ঠিকানা, ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত কপি, সাংগঠনিক সভার কার্যবিবরণী, অফিসভাড়ার চুক্তিপত্র, সমিতির সদস্য রেজিস্ট্রার, শেয়ার ও সঞ্চয় আমানতের সত্যায়িত কপি দাখিল করা হয়েছে।
- প্রত্যেকটি সমিতিটি কর্তৃক নিবন্ধন ফি বাবদ ট্রেজারী চালানের কপি প্রেরণের প্রমাণক পাওয়া গেছে।
- সমিতির প্রস্তাবিত জমা খরচ হিসাব, সমিতি পরিচালনার স্বপক্ষে অঙ্গীকারনামা এবং প্রাক প্রশিক্ষণের হাজিরা পাওয়া যায়।
- নিবন্ধিত প্রত্যেকটি সমিতির নিবন্ধন সনদ ও অন্যান্য রেকর্ড সংরক্ষিত পাওয়া যায়।

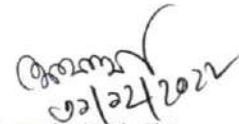
নিবন্ধন আবেদন পর্যালোচনায় দেখা যায়, সকল নিবন্ধন আবেদনের ক্ষেত্রে একই ধরনের কাগজপত্র দাখিলের মাধ্যমে আবেদন করা হয়েছে। নিবন্ধন আবেদনের যাচাই প্রক্রিয়াও একই ধরনের। ফলে একটি নিবন্ধন

৫

প্রক্রিয়ায় যে সকল ভুল/ত্রুটি পাওয়া গেছে অন্য আবেদনগুলোর ক্ষেত্রেও একই ত্রুটি পরিলক্ষিত হয়েছে। সার্বিকভাবে এ উপজেলার নিবন্ধন আবেদনে যে সমস্ত ত্রুটি পাওয়া যায় তা হলো;

- সমিতিগুলো সমবায় সমিতি বিধিমালা, ২০০৪ এর ৫(৪) বিধি অনুযায়ী প্রস্তাবিত সমিতির পরবর্তী দুবছরের বাজেট প্রাক্কলন পৃথকভাবে আবেদনপত্রের সাথে দাখিল করেনি। শুধুমাত্র সাংগঠনিক সভার রেজুলেশনে বাজেট প্রাক্কলন অনুমোদনের রেকর্ড পাওয়া যায়।
- উপজেলার প্রত্যেকটা আবেদন নথিতে নিবন্ধন সংক্রান্ত সকল রেকর্ডপত্র ফটোকপি হিসেবে সংরক্ষণ করা হয়েছে। নিবন্ধন আবেদন সংক্রান্ত কোন রেকর্ডপত্রের মূল কপি পাওয়া যায়নি। এমনকি উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা কর্তৃক প্রতিস্বাক্ষর এবং সহকারী পরিদর্শক কর্তৃক সত্যায়নও ফটোকপি করা।
- সমিতির আবেদনপত্র প্রাপ্তির পর সহকারী পরিদর্শক কর্তৃক যাচাই পূর্বক প্রতিবেদন দেয়া হলেও এক্ষেত্রে কোন অফিস আদেশ পাওয়া যায়নি। কোন ক্ষেত্রে নোটশীটের নির্দেশনা এবং কোন ক্ষেত্রে কোন নির্দেশনা ছাড়াই যাচাই প্রতিবেদন দাখিল করা হয়েছে।
- সমিতির প্রাক নিবন্ধনের হাজিরা শিট সংরক্ষণ করা হলেও প্রশিক্ষণের কোন ছবি পাওয়া যায়নি।
- কিছু ক্ষেত্রে নিবন্ধনের নথিতে নিবন্ধন আবেদন প্রাপ্তি হতে জেলা সমবায় দপ্তরে প্রেরণের ক্ষেত্রে নোটশীটে নোট প্রদান করা হয়নি। অর্থাৎ নথিতে নিবন্ধন সংক্রান্ত গৃহিত কার্যক্রমের স্বপক্ষে আদেশ-নির্দেশের কোন নোটশীট পাওয়া যায়নি।

সমাপনী মন্তব্যঃ সিংগাইর উপজেলা সমবায় সমিতির নিবন্ধন প্রক্রিয়ার সকল ধাপসমূহ যথাযথভাবে এবং স্বচ্ছতার সাথে সম্পন্ন করার ক্ষেত্রে দুর্বলতা রয়েছে। নিবন্ধন প্রক্রিয়া স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণের জন্য এ বিষয়ে উপজেলা ও জেলার সংশ্লিষ্ট কর্মীগণের প্রশিক্ষণসহ আরো যত্নশীল হওয়া প্রয়োজন।



মাফরোজা আক্তার

সহকারী নিবন্ধক (ক্রেডিট)


সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।


ফোন: ০২-৫৮১৫৪১৩৩

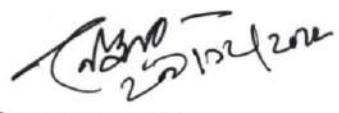
Email: arcradite8@gmail.com

ধামরাই উপজেলাধীন মধুমতি সঞ্চয় ও ঋণদান সমবায় সমিতি লিঃ এর ২০২১-২০২২ খ্রিস্টাব্দ সনের অডিট প্রতিবেদনের উপর সমবায় অধিদপ্তরের অডিট-১ শাখার পর্যালোচনা মন্তব্যঃ

ক্র: নং	অনুচ্ছেদ নং:	বিষয়বস্তু	নিরীক্ষা প্রতিবেদনে পরিলক্ষিত ত্রুটি সমূহ
১	০২	ব্যবস্থাপনা কমিটি	ব্যবস্থাপনা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত সমূহ বাস্তবায়ন করা হয়নি।
২	০৩	রেকর্ডপত্র	সমবায় সমিতি আইন-০১ এর ২৪ ধারা এবং সমবায় সমিতি বিধিমালা-২০০৪ এর ৫৬ বিধি অনুযায়ী রেকর্ডপত্র হালনাগাদ সংরক্ষণ করা হয়নি।
৩	০৫	বার্ষিক সাধারণ সভা	নিবন্ধন লাভের পর সমিতিতে বার্ষিক সাধারণ সভা অনুষ্ঠিত হয়নি।
৪	০৮	বাজেট	২০২১-২০২২ আর্থিক বর্ষের বাজেট প্রনয়ন ও অনুমোদন করা হয়নি।
৫	০৯	শেয়ার মূলধন	শেয়ার বহি হালনাগাদ লিপিবদ্ধ নাই ও শেয়ার সার্টিফিকেট প্রদান করা হয়নি।
৬	১০	সঞ্চয় আমানত	সমবায় সমিতি বিধিমালা-২০০৪ এর ৬৪ বিধি মোতাবেক গৃহীত আমানতের উপর মুনাফা প্রদানের হার ও আমানত গ্রহণের উর্দ্বসীমা বার্ষিক সাধারণ সভায় অনুমোদন করা হয়নি।
৭	১১	উপ-আইন	উপ-আইনের কপি সকল সদস্যদের নিকট প্রেরণ করা হয়নি।
৮	১২	ঋণ কার্যক্রম	সমিতির ঋণ কার্যক্রম পরিচালনার ক্ষেত্রে সমবায় সমিতি বিধিমালা-২০০৪ এর বিধি সঠিকভাবে অনুসরণ করা হয় না।
৯	১৩	সংরক্ষিত তহবিল	সংরক্ষিত তহবিলের অর্থ আলাদাভাবে বিনিয়োগ করা হয় না।
১০	১৬	অবন্টিত লাভ	সদস্যদের মধ্যে লভ্যাংশ বন্টন করা হচ্ছে না।
১১	১৭	ব্যাংক হিসাব	সমিতির নামে ব্যাংক হিসাব খোলা হয়নি।
১২	১৮	রশিদ ও ভাউচার	সমিতি বেশিরভাগ ক্ষেত্রেই টাকা আদায়ের রশিদ ও ব্যয়ের ভাউচার সংরক্ষণ করা হয় না।
১৩	১৯	সমিতির তারল্য	সমিতির তারল্য সংরক্ষণে সমবায় সমিতি বিধিমালা-২০০৪ এর ৬৭ (১)(খ) বিধি অনুসরণ করা হচ্ছে না।
১৪	২১	প্রশিক্ষণ	আলোচ্য বছরে সমিতিতে কোনো প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হয়নি।


শ্যামল চন্দ্র রায়
পরিদর্শক (অডিট-১)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।


তৌহিদুর রহমান
পরিদর্শক (অডিট-১)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।


কাজী নেহার আহমেদ
জেলা অডিটর (অডিট-১)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

ধামরাই উপজেলাধীন প্রভাত সঞ্চয় ও ঋণদান সমবায় সমিতি লিঃ এর ২০২১-২০২২ খ্রিস্টাব্দ সনের
অডিট প্রতিবেদনের উপর সমবায় অধিদপ্তরের অডিট-১ শাখার পর্যালোচনা মন্তব্যঃ

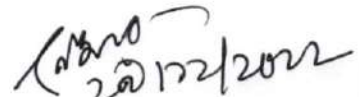
ক্র:নং	অনুচ্ছেদ নং:	বিষয়বস্তু	নিরীক্ষা প্রতিবেদনে পরিলক্ষিত ত্রুটি সমূহ
১	০১	অডিট সংশোধনী প্রতিবেদন	সমবায় সমিতি আইন/২০০১ (সংশোধিত আইন ২০০২ ও ২০১৩) এর ৪৭ ধারা মোতাবেক বিগত অর্থবছরের অডিট প্রতিবেদনের সংশোধনী প্রতিবেদন দাখিল করা হয়নি।
২	০৩	রেকর্ডপত্র	সমবায় সমিতি আইন-০১ এর ২৪ ধারা এবং সমবায় সমিতি বিধিমালা-২০০৪ এর ৫৬ বিধি অনুযায়ী রেকর্ডপত্র হালনাগাদ সংরক্ষণ করা হয়নি।
৩	০৮	কর্মকর্তা/কর্মচারী	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নিয়োগের ক্ষেত্রে নিয়োগ বিধি নাই।
৪	০৯	বাজেট	২০২১-২০২২ আর্থিক বর্ষের বাজেট প্রনয়ন ও অনুমোদন করা হয়নি।
৫	১০	শেয়ার মূলধন	শেয়ার বহি হালনাগাদ লিপিবদ্ধ নাই ও শেয়ার সার্টিফিকেট প্রদান করা হয়নি।
৬	১১	সঞ্চয় আমানত	সমবায় সমিতি বিধিমালা-২০০৪ এর ৬৪ বিধি মোতাবেক গৃহীত আমানতের উপর মুনাফা প্রদানের হার ও আমানত গ্রহণের উর্ধ্বসীমা বার্ষিক সাধারণ সভায় অনুমোদন করা হয়নি।
৭	১২	উপ-আইন	উপ-আইনের কপি সকল সদস্যদের নিকট প্রেরণ করা হয়নি।
৮	১৩	ঋণ কার্যক্রম	সমিতির ঋণ কার্যক্রম পরিচালনার ক্ষেত্রে সমবায় সমিতি বিধিমালা-২০০৪ এর বিধি সঠিকভাবে অনুসরণ করা হয় নাই।
৯	১৪	আসবাবপত্র	আসবাবপত্রের সম্পূর্ণ তালিকা রেজিস্টার সঠিকভাবে লিপিবদ্ধ নাই।
১০	১৫	সংরক্ষিত তহবিল	সংরক্ষিত তহবিলের অর্থ আলাদাভাবে বিনিয়োগ করা হয় নাই।
১১	১৯	ব্যাংক হিসাব	সমিতির লেনদেন ব্যাংক হিসাবের মাধ্যমে পরিচালিত হয় নাই।
১২	২০	রশিদ ও ভাউচার	সমিতি বেশিরভাগ ক্ষেত্রেই টাকা আদায়ের রশিদ ও ব্যয়ের ভাউচার সংরক্ষণ করা হয় না।
১৩	২১	সমিতির তারল্য	সমিতির তারল্য সংরক্ষণে সমবায় সমিতি বিধিমালা-২০০৪ এর ৬৭ (১)(খ) বিধি অনুসরণ করা হচ্ছে না।
১৪	২৩	প্রশিক্ষণ	আলোচ্য বছরে সমিতিতে কোনো প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হয়নি।


২৩/১২/২২

শ্যামল চন্দ্র রায়
পরিদর্শক (অডিট-১)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।


২৩/১২/২২

তৌহিদুর রহমান
পরিদর্শক (অডিট-১)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।


২৩/১২/২০২২

কাজী নেছার আহমেদ
জেলা অডিটর (অডিট-১)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

ধামরাই উপজেলাধীন দিগন্ত সঞ্চয় ও ঋণদান সমবায় সমিতি লিঃ এর ২০২১-২০২২ খ্রিস্টাব্দ সনের
অডিট প্রতিবেদনের উপর সমবায় অধিদপ্তরের অডিট-১ শাখার পর্যালোচনা মন্তব্যঃ

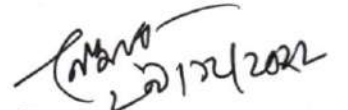
ক্র:নং	অনুচ্ছেদ নং:	বিষয়বস্তু	নিরীক্ষা প্রতিবেদনে পরিলক্ষিত ত্রুটি সমূহ
১	০১	অডিট সংশোধনী প্রতিবেদন	সমবায় সমিতি আইন/২০০১ (সংশোধিত আইন ২০০২ ও ২০১৩) এর ৪৭ ধারা মোতাবেক বিগত অর্থবছরের অডিট প্রতিবেদনের সংশোধনী প্রতিবেদন দাখিল করা হয়নি।
২	০৪	ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা	ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা নিয়মিত অনুষ্ঠিত হয় না।
৩	০৫	বার্ষিক সাধারণ সভা	নিবন্ধন লাভের পর সমিতিতে বার্ষিক সাধারণ সভা অনুষ্ঠিত হয়নি।
৪	০৭	বাজেট	২০২১-২০২২ আর্থিক বর্ষের বাজেট প্রনয়ন ও অনুমোদন করা হয়নি।
৫	০৮	শেয়ার মূলধন	সদস্যদের মধ্যে শেয়ার সার্টিফিকেট বিতরণ করা হয়নি।
৬	০৯	সঞ্চয় আমানত	সমবায় সমিতি বিধিমালা-২০০৪ এর ৬৪ বিধি মোতাবেক গৃহীত আমানতের উপর মুনাফা প্রদানের হার ও আমানত গ্রহণের উর্ধ্বসীমা বার্ষিক সাধারণ সভায় অনুমোদন করা হয়নি।
৭	১১	ঋণ কার্যক্রম	সমিতির ঋণ কার্যক্রম পরিচালনার ক্ষেত্রে সমবায় সমিতি বিধিমালা- ২০০৪ এর বিধি সঠিকভাবে অনুসরণ করা হয় না।
৮	১২	ব্যাংক হিসাব	সমিতির নামে ব্যাংক হিসাব খোলা হয়নি।
৯	১৫	সমিতির তারল্য	সমিতির তারল্য সংরক্ষণে সমবায় সমিতি বিধিমালা-২০০৪ এর ৬৭ (১)(খ) বিধি অনুসরণ করা হচ্ছে না।
১০	২২	প্রশিক্ষণ	আলোচ্য বছরে সমিতিতে কোনো প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হয়নি।



শ্যামল চন্দ্র রায়
পরিদর্শক (অডিট-১)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।



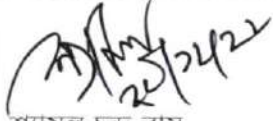
তৌহিদুর রহমান
পরিদর্শক (অডিট-১)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।



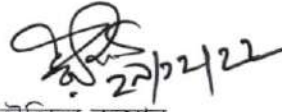
কাজী নেছার আহমেদ
জেলা অডিটর (অডিট-১)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

ধামরাই উপজেলাধীন মা মাটি সঞ্চয় ও ঋণদান সমবায় সমিতি লিঃ এর ২০২০-২০২১ খ্রিস্টাব্দ
সনের অডিট প্রতিবেদনের উপর সমবায় অধিদপ্তরের অডিট-১ শাখার পর্যালোচনা মন্তব্যঃ

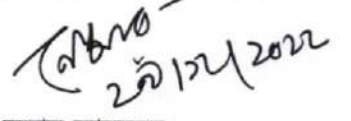
ক্র: নং	অনুচ্ছেদ নং:	বিষয়বস্তু	নিরীক্ষা প্রতিবেদনে পরিলক্ষিত ত্রুটি সমূহ
১	০৭	ব্যবস্থাপনা কমিটি	বর্তমানে সমিতিতে বৈধ ব্যবস্থাপনা কমিটি বিদ্যমান নাই।
	১১	শেয়ার সার্টিফিকেট	শেয়ার সার্টিফিকেট প্রদান করা হয়নি।
২	১২	রেকর্ডপত্র	সমবায় সমিতি আইন-০১ এর ২৪ ধারা এবং সমবায় সমিতি বিধিমালা-২০০৪ এর ৫৬ বিধি অনুযায়ী রেকর্ডপত্র হালনাগাদ সংরক্ষণ করা হয়নি।
৩	১৩	ভাউচার	সমিতি বেশিরভাগ ব্যয়ের ভাউচার সঠিকভাবে সংরক্ষণ করা হয় না।
৪	১৪	বাজেট	২০২১-২০২২ আর্থিক বর্ষের বাজেট প্রনয়ন ও অনুমোদন করা হয়নি।
৫	১৫	সমিতির তারল্য	সমিতির তারল্য সংরক্ষণে সমবায় সমিতি বিধিমালা-২০০৪ এর ৬৭ (১)(খ) বিধি অনুসরণ করা হচ্ছে না।
৬	১৬	সমিতির শেয়ার মূলধন	সমবায় সমিতি আইন-০১ এর ১৫ (৩) ধারা অনুসরণ না করে শেয়ার মূলধন ফেরত প্রদান করা হয়েছে।
৭	১৮	ঋণ কার্যক্রম	সমিতির ঋণ কার্যক্রম পরিচালনার ক্ষেত্রে সমবায় সমিতি বিধিমালা-২০০৪ এর ৭০,৭১ ও ৭২ বিধি সঠিকভাবে অনুসরণ করা হয় না।
৮	১৯	আসবাবপত্র	আসবাবপত্র রেজিস্টার সঠিকভাবে লিপিবদ্ধ নাই।
৯	২২	সংরক্ষিত তহবিল	সংরক্ষিত তহবিলের অর্থ আলাদাভাবে বিনিয়োগ করা হয় না।



শ্যামল চন্দ্র রায়
পরিদর্শক (অডিট-১)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।




তৌহিদুর রহমান
পরিদর্শক (অডিট-১)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

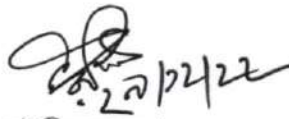


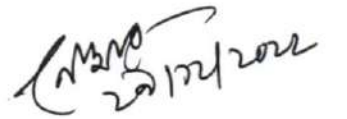
কাজী নেহার আহমেদ
জেলা অডিটর (অডিট-১)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

ধামরাই উপজেলাধীন সকাল সঞ্চয় ও ঋণদান সমবায় সমিতি লিঃ এর ২০২০-২০২১ খ্রিস্টাব্দ সনের
অডিট প্রতিবেদনের উপর সমবায় অধিদপ্তরের অডিট-১ শাখার পর্যালোচনা মন্তব্যঃ

ক্র: নং	অনুচ্ছেদ নং:	বিষয়বস্তু	নিরীক্ষা প্রতিবেদনে পরিলক্ষিত ত্রুটি সমূহ
১	০৬	উপ-আইন	উপ-আইনের কপি সকল সদস্যদের নিকট প্রেরণ করা হয়নি।
২	০৭	ব্যবস্থাপনা কমিটি	বর্তমানে সমিতিতে বৈধ ব্যবস্থাপনা কমিটি বিদ্যমান নাই।
৩	০৮	বার্ষিক সাধারণ সভা	সমিতিতে বার্ষিক সাধারণ সভা অনুষ্ঠিত হয়নি।
৪	০৯	ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা	ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা নিয়মিত অনুষ্ঠিত হয় না।
৫	১১	শেয়ার সার্টিফিকেট	শেয়ার সার্টিফিকেট প্রদান করা হয়নি।
৬	১২	রেকর্ড পত্র	সমবায় সমিতি আইন-০১ এর ২৪ ধারা এবং সমবায় সমিতি বিধিমালা-২০০৪ এর ৫৬ বিধি অনুযায়ী রেকর্ডপত্র হালনাগাদ সংরক্ষণ করা হয়নি।
৭	১৩	ভাউচার	সমিতি বেশিরভাগ ব্যয়ের ভাউচার সঠিকভাবে সংরক্ষণ করা হয় না।
৮	১৪	বাজেট	২০২০-২০২১ আর্থিক বর্ষের বাজেট প্রনয়ন ও অনুমোদন করা হয়নি।
৯	১৫	সমিতির তারল্য	সমিতির তারল্য সংরক্ষণে সমবায় সমিতি বিধিমালা-২০০৪ এর ৬৭ (১)(খ) বিধি অনুসরণ করা হচ্ছে না।
১০	১৬	সমিতির শেয়ার মূলধন	সমবায় সমিতি আইন-০১ এর ১৫ (৩) ধারা অনুসরণ না করে শেয়ার মূলধন ফেরত প্রদান করা হয়েছে।
১১	১৮	ঋণ কার্যক্রম	সমিতির ঋণ কার্যক্রম পরিচালনার ক্ষেত্রে সমবায় সমিতি বিধিমালা-২০০৪ এর বিধি সঠিকভাবে অনুসরণ করা হয় না।
১২	১৯	আসবাবপত্র	আসবাবপত্র রেজিস্টার সঠিকভাবে সংরক্ষণ নাই।
১৩	২৫	ব্যাংক হিসাব	সমিতির নামে ব্যাংক হিসাব খোলা হয়নি।


শ্যামল চন্দ্র রায়
পরিদর্শক (অডিট-১)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।


তৌহিদুর রহমান
পরিদর্শক (অডিট-১)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

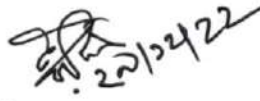

কাজী নেহার আহমেদ
জেলা অডিটর (অডিট-১)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

ধামরাই উপজেলাধীন উলাইল সঞ্চয় ও ঋণদান সমবায় সমিতি লিঃ এর ২০২১-২০২২ খ্রিস্টাব্দ সনের অডিট প্রতিবেদনের উপর সমবায় অধিদপ্তরের অডিট-১ শাখার পর্যালোচনা মন্তব্যঃ

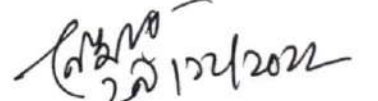
ক্র:নং	অনুচ্ছেদ নং:	বিষয়বস্তু	নিরীক্ষা প্রতিবেদনে পরিলক্ষিত ত্রুটি সমূহ
১	০১	জমা-খরচ বহি	জমা-খরচ বহি হালনাগাদ লিপিবদ্ধ নাই।
২	০২	ব্যাংক হিসাব	সমিতির নামে ব্যাংক হিসাব খোলা হয়নি।
৩	০৩	শেয়ার মূলধন	সদস্যদের মধ্যে শেয়ার সার্টিফিকেট বিতরণ করা হয়নি।
৪	০৫	সমিতির তারল্য	সমিতির তারল্য সংরক্ষণে সমবায় সমিতি বিধিমালা-২০০৪ এর ৬৭ (১)(খ) বিধি অনুসরণ করা হচ্ছে না।
৫	০৬	রশিদ ও ভাউচার	সমিতি বেশিরভাগ ক্ষেত্রেই টাকা আদায়ের রশিদ ও ব্যয়ের ভাউচার সংরক্ষণ করা হয় না।
৬	১২	অডিট সংশোধনী প্রতিবেদন	সমবায় সমিতি আইন/২০০১ (সংশোধিত আইন ২০০২ ও ২০১৩) এর ৪৭ ধারা মোতাবেক বিগত অর্থবছরের অডিট প্রতিবেদনের সংশোধনী প্রতিবেদন দাখিল করা হয়নি।


২২/১২/২২

শ্যামল চন্দ্র রায়
পরিদর্শক (অডিট-১)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।


২২/১২/২২

তৌহিদুর রহমান
পরিদর্শক (অডিট-১)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।


২২/১২/২০২২

কাজী নেহার আহমেদ
জেলা অডিটর (অডিট-১)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

ধামরাই উপজেলাধীন আদর্শ সঞ্চয় ও ঋণদান সমবায় সমিতি লিঃ এর ২০২০-২০২১ খ্রিস্টাব্দ সনের
অডিট প্রতিবেদনের উপর সমবায় অধিদপ্তরের অডিট-১ শাখার পর্যালোচনা মন্তব্যঃ

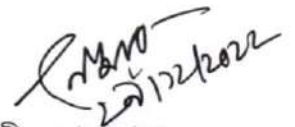
ক্র:নং	অনুচ্ছেদ নং:	বিষয়বস্তু	নিরীক্ষা প্রতিবেদনে পরিলক্ষিত ত্রুটি সমূহ
১	১.০৩	অডিট সংশোধনী প্রতিবেদন	সমবায় সমিতি আইন/২০০১ (সংশোধিত আইন ২০০২ ও ২০১৩) এর ৪৭ ধারা মোতাবেক বিগত অর্থবছরের অডিট প্রতিবেদনের সংশোধনী প্রতিবেদন দাখিল করা হয়নি।
২	১.০৮	ব্যবস্থাপনা কমিটি	বর্তমানে সমিতিতে বৈধ ব্যবস্থাপনা কমিটি বিদ্যমান নাই।
৩	১.০৯	বার্ষিক সাধারণ সভা	নিবন্ধন লাভের পর সমিতিতে বার্ষিক সাধারণ সভা অনুষ্ঠিত হয়নি।
৪	১.১১	ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা	ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা নিয়মিত অনুষ্ঠিত হয় না।
৫	১.২১	সমিতির তারল্য	সমিতির তারল্য সংরক্ষণে সমবায় সমিতি বিধিমালা-২০০৪ এর ৬৭ (১)(খ) বিধি অনুসরণ করা হচ্ছে না।
৬	১.২৭	সমিতির উৎপাদনমুখী কায়ক্রম	সমিতির উৎপাদনমুখী কোনো কার্যক্রম বিদ্যমান নাই।



শ্যামল চন্দ্র রায়
পরিদর্শক (অডিট-১)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।




তৌহিদুর রহমান
পরিদর্শক (অডিট-১)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

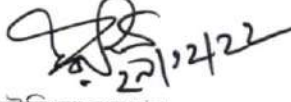


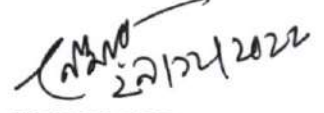
কাজী নেহার আহমেদ
জেলা অডিটর (অডিট-১)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

ধামরাই উপজেলাধীন গ্রামীণ সেবা সঞ্চয় ও ঋণদান সমবায় সমিতি লিঃ এর ২০২০-২০২১ খ্রিস্টাব্দ
সনের অডিট প্রতিবেদনের উপর সমবায় অধিদপ্তরের অডিট-১ শাখার পর্যালোচনা মন্তব্যঃ

ক্র: নং	অনুচ্ছেদ নং:	বিষয়বস্তু	নিরীক্ষা প্রতিবেদনে পরিলক্ষিত ত্রুটি সমূহ
১	১.০২	অডিট সংশোধনী প্রতিবেদন	সমবায় সমিতি আইন/২০০১ (সংশোধিত আইন ২০০২ ও ২০১৩) এর ৪৭ ধারা মোতাবেক বিগত অর্থবছরের অডিট প্রতিবেদনের সংশোধনী প্রতিবেদন দাখিল করা হয়নি।
২	১.০৩	উপ-আইন	উপ-আইনের কপি সকল সদস্যদের নিকট প্রেরণ করা হয়নি।
৩	১.০৮	বার্ষিক সাধারণ সভা	সমিতিতে বার্ষিক সাধারণ সভা অনুষ্ঠিত হয়নি।
৪	১.০৯	ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা	ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা নিয়মিত অনুষ্ঠিত হয় না।
৫	১.১০	বাজেট	২০২০-২০২১ আর্থিক বর্ষের বাজেট প্রনয়ন ও অনুমোদন করা হয়নি।
৬	১.১৩	প্রশিক্ষণ	আলোচ্য বছরে সমিতিতে কোনো প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হয়নি।


শ্যামল চন্দ্র রায়
পরিদর্শক (অডিট-১)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।


তৌহিদুর রহমান
পরিদর্শক (অডিট-১)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।


কাজী নেছার আহমেদ
জেলা অডিটর (অডিট-১)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।